



**SÃO  
PAULO**  
GOVERNO  
DO ESTADO

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

# **FATEC: ITAQUAQUECETUBA RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2023**

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

**155-Fatec Itaquaquetuba - R-04**

2023

**Direção / Coordenação de Cursos**

---

|   |                                   |
|---|-----------------------------------|
| Direção Geral   | Profa Dra Sonia Maria Alvarez     |
| Coordenadora do Curso de Graduação Tecnológica em Secretariado                      | Profa Ms Fernanda Thomaz Maza     |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Comercial                   | Prof Dr Francisco Claudio Tavares |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em GEstao da Tecnologia da Informação | Prof Dr Geraldo Ribeiro Filho     |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em                                    | <nome Prof>                       |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em                                    | <nome Prof>                       |
| Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em                                    | <nome Prof>                       |
|   |                                   |
|   |                                   |
| Presidente da CPA   | Prof Dr Francisco Claudio Tavares |

---



---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

**Comissão Própria de Avaliação – CPA**

---

|   |                                       |
|---|---------------------------------------|
| Representante docente (Presidente)                | Prof Dr Francisco Claudio Tavares     |
| Representante docente                             | Prof Dr Geraldo Ribeiro Filho         |
| Representante docente                             | Prof >                                |
| Representante docente                             | Prof>                                 |
| Representante docente                             | <nome Prof>                           |
| Representante docente                             | <nome Prof>                           |
| Representante discente                            | Rubens Ramos dos Santos               |
| Representante discente                            | Suellen Lourenço Santana Araujo       |
| Representante discente                            | <nome>                                |
| Representante discente                            | <nome>                                |
| Representante do corpo técnico administrativo     | Francisco de Assis Santos<br>Sobrinho |
| Representante do corpo técnico administrativo     | Cátia Taborda Leonardo                |
| Representante da Sociedade Civil                  | Wilian dos Santos                     |
| Representante da Administração Central – Cesu/DGE | <Marta da Silva                       |

---

---

**Administração Central**

**Unidade do Ensino Superior de Graduação**

## **SUMÁRIO**

---

|   |    |
|---|----|
| <u>I Identificação da FATEC:</u> .....                                  | 04 |
| <u>II Atos Regulatório</u> .....  | 05 |
| <u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u> .....      | 06 |
| <b><u>1 INTRODUÇÃO</u></b> .....  | 06 |
| <b><u>2 METODOLOGIA</u></b> .....                                       | 07 |
| <u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u> .....                        | 09 |
| <u>2.2 Sensibilização</u> .....   | 10 |
| <u>2.3 Sujeitos da avaliação</u> .....                                  | 10 |
| <u>2.4 Instrumentos de coleta</u> .....                                 | 11 |
| <u>2.5 Procedimentos para a coleta</u> .....                            | 11 |
| <u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u> .....                | 11 |
| <u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u> ..... | 12 |
| <u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u> .....            | 12 |
| <b><u>3 DESENVOLVIMENTO</u></b> .....                                   | 13 |
| <u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u> .....         | 13 |
| <u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u> .....                  | 14 |
| <u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u> .....                           | 16 |
| <u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u> .....                            | 18 |
| <u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u> .....                          | 19 |
| <b><u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u></b> .....               | 21 |
| <b><u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u></b> .....                              | 26 |

## I. Identificação da FATEC (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

### ▶ **Dados da unidade**

**Fatec:** 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04

**Razão social:** [ Faculdade de Tecnologia de Itaquaquetuba]

**Endereço:** [Avenida Itaquaquetuba, nº 711, Monte Belo, CEP 08577-210, Itaquaquetuba- São Paulo ]

### ▶ **Direção da Unidade**

**Diretor:** [Profa Dra Sonia Maria Alvarez

### ▶ **Coordenação de Curso**

**CST em [Secretariado]:** [Profa Ms Fernanda Thomaz Maza]

**CST em [Gestão Comercial]:** [Prof Dr Francisco Claudio Tavares]

**CST em [Gestão da Tecnologia da Informação]:** [Prof Dr Geraldo Ribeiro Filho]

**CST em [xxx]:** [xxx]

### ▶ **Direção de Serviços**

**Diretor de Serviços Acadêmicos:** [Maria Cristina Faria Carvalho da Costa]

**Diretor de Serviços Administrativos:** [Francisco de Assis Santos Sobrinho]

## II. Atos Regulatórios (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

- ▶ **Decreto de criação:** [Decreto nº 51.330, de 05 de dezembro de 2006]
- ▶ (Para citar documentos legais que formalizam a criação da unidade, consulte:
- ▶ <https://bkpsitecpsnew.blob.core.windows.net/uploadsitecps/sites/18/2021/07/Criacao-de-unidades-do-CPS.xls>)

### Atos legais referentes aos cursos

| CST em Secretariado        |                             |   |
|----------------------------|-----------------------------|---|
| Data                       | Tipo                        | Portaria CEE/GP<br>Parecer CD (p/ reestruturação)                   |
| 2009- 2 / Sem.             | Autorização                 | Portaria CEE/GP n]444 de 21/12/2009<br>Autorização                  |
| 2011/ 1º Sem / Sem.        | Reconhecimento              | Portaria CEE/GP n ° 3875 de 14/09/2011<br>Reconhecimento            |
| 2014 / 1º Sem / Sem.       | Renovação do Reconhecimento | Portaria CEE/GP n° 156 de 09/2014<br>Renovação do Reconhecimento    |
| 2019/ 1º Sem / Sem.        | Renovação do Reconhecimento | Portaria CEE/GP n° 157 de 11/04/2019<br>Renovação do Reconhecimento |
| Ano no formato XXXX / Sem. | Escolher um item.           | Número  |
| Ano no formato XXXX / Sem. | Escolher um item.           | Número  |
| Ano no formato XXXX / Sem. | Escolher um item.           | Número  |
| Ano no formato XXXX / Sem. | Escolher um item.           | Número  |
| Ano no formato XXXX / Sem. | Escolher um item.           | Número  |

### (Atos legais referentes aos cursos

| CST em Gestão Comercial |                             |   |
|-------------------------|-----------------------------|---|
| Data                    | Tipo                        | Portaria CEE/GP<br>Parecer CD (p/ reestruturação) |
| 2010 / 2º Sem.          | Autorização                 | [Portaria CEE/GP n° 342 de 29/11/2010]            |
| 2012/ 2º Sem.           | Reconhecimento              | [Portaria CEE/GP n° 303 de 16/07/2012]            |
| 2013/ 2º Sem.           | Renovação do Reconhecimento | [Portaria CEE/GP n° 436 de 29/10/2013]            |
| 2017/ 2º Sem            | Renovação do Reconhecimento | [Portaria CEE/GP n° 576 de 08/11/2017]            |

| <b>CST em Gestão da Tecnologia da Informação</b> |                             |   |
|--|-----------------------------|---|
| <b>Data</b>                                      | <b>Tipo</b>                 | <b>Portaria CEE/GP<br/>Parecer CD (p/ reestruturação)</b> |
| 2012 / 1º Sem.                                   | Autorização                 | Parecer CD CEETEPS nº 075, de 06/06/2012                  |
| 2014 / 2º Sem.                                   | Reconhecimento              | Portaria CEE / GP nº 475, de 27/11/2014                   |
| 2017 / 2º Sem.                                   | Reconhecimento              | Portaria CEE / GP nº 313, de 03/07/2017                   |
| 2018 / 2º Sem.                                   | Renovação do Reconhecimento | Portaria CEE / GP nº 451, de 05/12/ 2018                  |
| 2022 / 2º Sem.                                   | Renovação do Reconhecimento | Portaria CEE / GP nº 527, de 01/12/ 2022                  |

### **III. Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)**

A Comissão Própria de Avaliação da FATECItaquaquecetuba foi instituída pela Portaria nº 79/2020, de 1º de dezembro de 2020, com mandato até 1º/12/2023, conforme ata da Congregação (Anexo – ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA).

## 1. INTRODUÇÃO

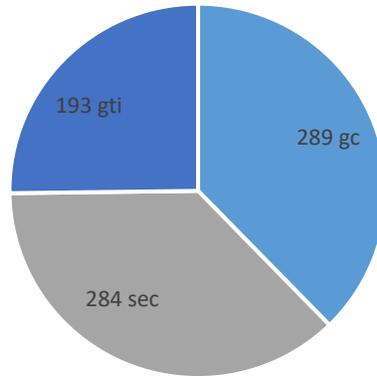
A Fatec Itaquaquecetuba possui a avaliação institucional como efetivo instrumento de gestão. Por meio da avaliação tem-se condições de reunir apontamentos capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

A Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

| <b>Alunos Matriculados (apenas os alunos que estejam CURSANDO)<br/>(referência - fevereiro do ano vigente)</b> |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Curso</b>   | <b>Número de Alunos</b> |
| Secretariado   | 284                     |
| Gestão Comercial   | 289                     |
| Gestão da Tecnologia da Informação   | 193                     |
| <b>TOTAL DE ALUNOS CURSANDO</b>  | <b>766</b>              |

Gestão Comercial, Secretariado, G T Informação - nº de alunos cursando



■ GCOMERCIAL - alunos ■ SECRETARIADO - alunos ■ G T INFORMAÇ - alunos

► **Detalhamento do corpo docente da Unidade de Ensino** (informação PDI/PGA/RCPA/RAA)

|    | Nome  | Matrícula | Cód. UE sede                           | Titulação* | Referência | Experiência Profissional |                     | Currículo Lattes (URL)  |
|----|---|-----------|--|------------|------------|--------------------------|---------------------|---|
|    |   |           |  |            |            | Docência (anos)          | Não docência (anos) |   |
| 1  | ALI ANTONIO ABRÃO JUNIOR                    | 76623     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | E          | I          | 1                        | 7                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/9930024101999167">http://lattes.cnpq.br/9930024101999167</a> |
| 2  | ALMIR VICENTE DA COSTA                      | 44438     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | E          | I          | 32                       | 6                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/4491640764748068">http://lattes.cnpq.br/4491640764748068</a> |
| 3  | AMANDA FRATEA DE LUCCA                      | 46816     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 19                       | 13                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/2068643302531230">http://lattes.cnpq.br/2068643302531230</a> |
| 4  | ANA CLAUDIA POZO GRIECCO                    | 53000     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 21                       | 2                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/7996300064922506">http://lattes.cnpq.br/7996300064922506</a> |
| 5  | ANDERSON ANTONIO DE LIMA                    | 71707     | 286-Fatec Itatiba - R-03               | D          | I          | 2                        | 9                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/5585829243769748">http://lattes.cnpq.br/5585829243769748</a> |
| 6  | ANDRE LUIZ OSVALDO HERZER                   | 69908     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 16                       | 19                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/2808570129667562">http://lattes.cnpq.br/2808570129667562</a> |
| 7  | ANTONIO CARLOS BRAZ                         | 79337     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | D          | I          | 7                        | 15                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/9761138466722123">http://lattes.cnpq.br/9761138466722123</a> |
| 8  | APARECIDO RODRIGUES DA SILVA LOPEZ GUERRERO | 19107     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 28                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/2894969124023058">http://lattes.cnpq.br/2894969124023058</a> |
| 9  | CARLOS ALBERTO PINA ARAGAO                  | 49477     | 204-Fatec Ipiranga - R-06              | M          | I          | 39                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/4654893114194887">http://lattes.cnpq.br/4654893114194887</a> |
| 10 | CARLOS AUGUSTO PASSOS                       | 73117     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | D          | I          | 18                       | 14                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/8806944387169269">http://lattes.cnpq.br/8806944387169269</a> |
| 11 | CASSIO RICARDO FARES RIEDO                  | 76095     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 13                       | 26                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/6402166760467302">http://lattes.cnpq.br/6402166760467302</a> |
| 12 | CILENE ARAUJO DA CRUZ                       | 52999     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 35                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/2004323295129721">http://lattes.cnpq.br/2004323295129721</a> |
| 13 | CLEVERSON FABER DE ASSIS                    | 73388     | 270-Fatec Cotia - R-06                 | M          | I          | 4                        | 23                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/5599848133653434">http://lattes.cnpq.br/5599848133653434</a> |
| 14 | DAISY EBOLI                                 | 69948     | 292-Fatec Ferraz de Vasconcelos - R-04 | D          | I          | 23                       | 11                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/7520718231188678">http://lattes.cnpq.br/7520718231188678</a> |
| 15 | DAVI DE ALBUQUERQUE GOMES                   | 74652     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 7                        | 18                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/0123043564766074">http://lattes.cnpq.br/0123043564766074</a> |

|    | Nome                              | Matrícula | Cód. UE sede                           | Titulação* | Referência | Experiência Profissional |                     | Currículo Lattes (URL)  |
|----|-----------------------------------|-----------|--|------------|------------|--------------------------|---------------------|---|
|    |                                   |           |  |            |            | Docência (anos)          | Não docência (anos) |   |
| 16 | DAVID EUGENIO ANGELO DE LIMA      | 78247     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 5                        | 20                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/8071273464351368">http://lattes.cnpq.br/8071273464351368</a> |
| 17 | EDINA MARLENE DE LIMA             | 24367     | 167-Fatec Guarulhos - R-04             | M          | I          | 21                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/2145602606718752">http://lattes.cnpq.br/2145602606718752</a> |
| 18 | EDITH DAMIANA ULLOA ANGULO        | 47164     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 34                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/7281798774874218">http://lattes.cnpq.br/7281798774874218</a> |
| 19 | EDSON COMPANY COLALTO JUNIOR      | 69471     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 4                        | 14                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/9171521722973491">http://lattes.cnpq.br/9171521722973491</a> |
| 20 | EDUARDO GOMES DE PAULA            | 73783     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | E          | I          | 2                        | 13                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/2202802857411738">http://lattes.cnpq.br/2202802857411738</a> |
| 21 | EDUARDO ROBERTO PRIORE            | 79334     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 17                       | 4                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/7464132080235409">lattes.cnpq.br/7464132080235409</a>        |
| 22 | ELIZABETH COLORADO HERRERA        | 60540     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 19                       | 15                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/1526672613475881">http://lattes.cnpq.br/1526672613475881</a> |
| 23 | EUCLIDES TEODORO DE OLIVEIRA NETO | 30673     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | E          | I          | 16                       | 23                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/2341235194949325">http://lattes.cnpq.br/2341235194949325</a> |
| 24 | FABIO CODO                        | 69960     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 9                        | 13                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/1196933609520408">http://lattes.cnpq.br/1196933609520408</a> |
| 25 | FERNANDA THOMAZ MAZA              | 44435     | 184-Fatec Mogi das Cruzes - R-12       | M          | I          | 36                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/3321570970847352">http://lattes.cnpq.br/3321570970847352</a> |
| 26 | FLAVIA FRATE                      | 60530     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | D          | I          | 19                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/0963945749314677">http://lattes.cnpq.br/0963945749314677</a> |
| 27 | FRANCISCO CARLOS COBAITO          | 73961     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 16                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/4008937084152380">http://lattes.cnpq.br/4008937084152380</a> |
| 28 | FRANCISCO CLAUDIO TAVARES         | 37936     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | D          | I          | 29                       | 21                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/1231169981582143">http://lattes.cnpq.br/1231169981582143</a> |
| 29 | GERALDO RIBEIRO FILHO             | 60516     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | D          | I          | 37                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/2354662228633167">http://lattes.cnpq.br/2354662228633167</a> |
| 30 | GERSON GONCALVES DA SILVA         | 61490     | 292-Fatec Ferraz de Vasconcelos - R-04 | D          | I          | 33                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/1185353656503072">http://lattes.cnpq.br/1185353656503072</a> |
| 31 | GILSON DE GODOY                   | 69453     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 15                       | 23                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/9019863615913049">http://lattes.cnpq.br/9019863615913049</a> |
| 32 | JANDER TEMISTOCLES DE OLIVEIRA    | 79431     | 155-Fatec Itaquaquetuba - R-04         | M          | I          | 29                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/7665709611354075">http://lattes.cnpq.br/7665709611354075</a> |

|    | Nome                                  | Matrícula | Cód. UE sede                     | Titulação* | Referência | Experiência Profissional |                     | Currículo Lattes (URL)  |
|----|---------------------------------------|-----------|----------------------------------|------------|------------|--------------------------|---------------------|---|
|    |                                       |           |                                  |            |            | Docência (anos)          | Não docência (anos) |   |
| 33 | JORGINA FRANCISCA SEVERINO DOS SANTOS | 71802     | 209-Fatec Barueri - R-05         | M          | I          | 25                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/0271420896798335">http://lattes.cnpq.br/0271420896798335</a> |
| 34 | JOSE EDUARDO MORELLO LOBO             | 60515     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | D          | I          | 26                       | 12                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/1325428476005597">http://lattes.cnpq.br/1325428476005597</a> |
| 35 | JOSE FARIAS DOS SANTOS                | 67972     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | D          | I          | 17                       | 11                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/4273437025172153">http://lattes.cnpq.br/4273437025172153</a> |
| 36 | JOSE MIGUEL DE MATTOS                 | 41653     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 41                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/3073156575349901">http://lattes.cnpq.br/3073156575349901</a> |
| 37 | LEANDRO DA SILVA                      | 64836     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 5                        | 9                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/4227931525596002">http://lattes.cnpq.br/4227931525596002</a> |
| 38 | LEANDRO RIBEIRO DA SILVA              | 73504     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 4                        | 2                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/9620202923728158">http://lattes.cnpq.br/9620202923728158</a> |
| 39 | LEILA URIOSTE ROSSO PIRES             | 40724     | 106-Fatec Guaratinguetá - R-12   | M          | I          | 18                       | 18                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/2214640246630286">lattes.cnpq.br/2214640246630286</a>        |
| 40 | LINCOLN NOGUEIRA MARCELLOS            | 21455     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | D          | I          | 13                       | 14                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/3640829310175108">http://lattes.cnpq.br/3640829310175108</a> |
| 41 | MARCO ANTONIO BATISTA DA SILVA        | 71627     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | D          | I          | 26                       | 11                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/5120513895080647">http://lattes.cnpq.br/5120513895080647</a> |
| 42 | MARCO AURELIO SANCHES FITTIPALDI      | 23983     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | D          | I          | 22                       | 14                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/8405948810436633">http://lattes.cnpq.br/8405948810436633</a> |
| 43 | MARCOS TAKESHI MIHARA                 | 23991     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | E          | I          | 20                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/3714251109759529">http://lattes.cnpq.br/3714251109759529</a> |
| 44 | MARCOS VASCONCELOS DE OLIVEIRA        | 46043     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | E          | I          | 15                       | 2                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/8449895832944711">http://lattes.cnpq.br/8449895832944711</a> |
| 45 | MARGARETE CASTILHO                    | 67217     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 22                       | 2                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/3559268992852218">http://lattes.cnpq.br/3559268992852218</a> |
| 46 | MARIA HELENA PINEDO                   | 27817     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 48                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/0271738062860770">http://lattes.cnpq.br/0271738062860770</a> |
| 47 | MICHEL MOTT MACHADO                   | 19341     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | D          | I          | 24                       | 11                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/8254239906831363">http://lattes.cnpq.br/8254239906831363</a> |
| 48 | NEUSA HARUKA SEZAKI GRITTI            | 37934     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | D          | I          | 43                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/4358629084539767">http://lattes.cnpq.br/4358629084539767</a> |
| 49 | NIVALDO ALVES DE FARIA                | 76477     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 29                       | 15                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/0503786852221627">http://lattes.cnpq.br/0503786852221627</a> |
| 50 | PAULA BARBOSA PUDO                    | 41650     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 29                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/3575522130932988">http://lattes.cnpq.br/3575522130932988</a> |
| 51 | [ PAULO KAZUHIRO IZUMI ]              | 46805     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | D          | I          | 30                       | 14                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/2669992082070020">http://lattes.cnpq.br/2669992082070020</a> |

|    | Nome                                     | Matrícula | Cód. UE sede                     | Titulação* | Referência | Experiência Profissional |                     | Currículo Lattes (URL)  |
|----|--|-----------|----------------------------------|------------|------------|--------------------------|---------------------|---|
|    |  |           |                                  |            |            | Docência (anos)          | Não docência (anos) |   |
| 52 | [ PRISCILA BALBINA DE OLIVEIRA MACHADO ] | 23981     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 26                       | 3                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/5389568878403914">http://lattes.cnpq.br/5389568878403914</a> |
| 53 | [ RENATO MAURO RICHTER ]                 | 73408     | 113-Fatec Mauá - R-06            | M          | I          | 16                       | 20                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/9998457346711166">http://lattes.cnpq.br/9998457346711166</a> |
| 54 | [ RICARDO HENRIQUE TROVAO REGO ]         | 41652     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 17                       | 9                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/1958823760609017">http://lattes.cnpq.br/1958823760609017</a> |
| 55 | [ RICARDO ZERINTO MARTINS ]              | 50155     | 209-Fatec Barueri - R-05         | M          | I          | 29                       | 16                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/3163107795762393">http://lattes.cnpq.br/3163107795762393</a> |
| 56 | [ ROBERTO ALVES RODRIGUES ]              | 60537     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 18                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/2668162574975718">http://lattes.cnpq.br/2668162574975718</a> |
| 57 | [ ROBSON PEREIRA DE SOUZA ]              | 46808     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | E          | I          | 15                       | 24                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/2832183849698883">http://lattes.cnpq.br/2832183849698883</a> |
| 58 | [ ROGERIO BONETTE KLEPA ]                | 72466     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 6                        | 9                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/4678054752683694">http://lattes.cnpq.br/4678054752683694</a> |
| 59 | [ ROMULO MARTINS GUTIERREZ ]             | 46046     | 184-Fatec Mogi das Cruzes - R-12 | M          | I          | 17                       | 17                  | <a href="http://lattes.cnpq.br/9146817781896043">http://lattes.cnpq.br/9146817781896043</a> |
| 60 | [ RONALDO BARROS ORFAO ]                 | 74909     | 111-Fatec Zona Leste - R-04      | M          | I          | 29                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/2260740965095980">http://lattes.cnpq.br/2260740965095980</a> |
| 61 | [ ROSALIA MARIA NETTO PRADOS ]           | 46809     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 50                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/1028299162272414">http://lattes.cnpq.br/1028299162272414</a> |
| 62 | [ SILVANA DE FARIA ]                     | 79361     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 7                        | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/0611692002964710">http://lattes.cnpq.br/0611692002964710</a> |
| 63 | [ SONIA MARIA ALVAREZ ]                  | 27812     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 52                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/8862322101406948">http://lattes.cnpq.br/8862322101406948</a> |
| 64 | [ SONIA REGINA MARTINS GONCALVES ]       | 46807     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 37                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/3366550372025544">http://lattes.cnpq.br/3366550372025544</a> |
| 65 |  |           | <a href="#">Escolha</a>          | M          | I          |                          |                     |   |
| 66 | [ TANIA AUGUSTA FERREIRA ]               | 60541     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 31                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/8957963130937668">http://lattes.cnpq.br/8957963130937668</a> |
| 67 | [ TELMA MARIA VIEIRA ]                   | 52996     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 25                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/3222101927189012">http://lattes.cnpq.br/3222101927189012</a> |
| 68 | [ VALÉRIA DA SILVA SERRA ]               | 77181     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          |                          |                     | <a href="http://lattes.cnpq.br/7632669486881569">http://lattes.cnpq.br/7632669486881569</a> |
| 69 | [ VALERIA RUFINO MAIELLARO ]             | 62227     | 111-Fatec Zona Leste - R-04      | M          | I          | 9                        | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/5674704203231721">http://lattes.cnpq.br/5674704203231721</a> |
| 70 | [ WILTON GARCIA SOBRINHO ]               | 46806     | 155-Fatec Itaquaquecetuba - R-04 | M          | I          | 31                       | 0                   | <a href="http://lattes.cnpq.br/3458459542807532">http://lattes.cnpq.br/3458459542807532</a> |

Titulação: D (Doutor), M (Mestre), E (Especialista)

\* Titulação: D (Doutor), M (Mestre), E (Especialista)

Organização do relatório:

- i. Identificação e dados gerais da Unidade de Ensino.*
- ii. Metodologia*
  - a. Cronograma das atividades da CPA*
  - b. Ações de sensibilização da comunidade acadêmica*
  - c. Identificação dos sujeitos da avaliação*
  - d. Organização dos instrumentos de coleta*
  - e. Procedimentos para a coleta*
  - f. Análise e discussão dos dados da coleta*
  - g. Organização das medidas para composição do relatório*
  - h. Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica*
- iii. Desenvolvimento*
- iv. Análise dos dados e ações propostas (PGA)*
- v. Considerações finais*
- vi. Anexo de ATAs*

## 2. METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Unidade do Ensino Superior de Graduação (Cesu), organizou a comissão da CPA Central, assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I. Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das Fatecs;
- II. Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão materializado por meio do Plano de Metas, do Plano de Desenvolvimento Institucional e do Plano de Gestão Anual, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas e ações de melhoramento;
- III. Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV. Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-MEC do Ministério da Educação.
- V. Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das Fatecs no sistema e-MEC.
- VI. Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio da CPA Central e da Gestão Educacional da Cesu, cada Fatec recebe o suporte necessário para sua CPA cumprir o que lhe compete, conforme segue:

1. Contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Gestão Educacional da Cesu.
2. Apoiar os processos internos de avaliação;
3. Sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Gestão Educacional da Cesu e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. Constituir subcomissões de avaliação;
5. Constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. Elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. Desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. Acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. Aprovar seu próprio regulamento em consonância com as diretrizes emanadas pela CPA Central.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

## 2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Itaquaquecetuba, para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2023 elaborou o seguinte cronograma de trabalho:

| Atividades / Ações   | Mês |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|  | jan | fev | mar | abr | mai | jun | jul | ago | set | out | nov | dez |
| Reuniões com a equipe gestora da UE para sistematização das ações e composições de grupos de trabalho.   |     |     | x   | x   |     |     |     | x   |     |     |     |     |
| Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.   |     |     | x   |     | x   |     |     | x   | x   | x   | x   |     |
| Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec. |     |     |     |     |     |     |     | x   | x   |     |     |     |
| Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.                                     |     |     |     |     |     |     |     | x   | x   | x   |     |     |
| Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | x   |     |
| Encaminhamento dos dados coletados para a equipe gestora da UE, que recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Gestão Anual com ações de melhorias, e encaminha para a CPA                       |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | x   |     |
| Elaboração do relatório da CPA.  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | x   | x   |
| Envio do Relatório para a emissão do parecer da Cesu/DGE e apreciação da CPA Central   |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | x   |
| Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | x   |
| Conclusão do Relatório.  |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     | x   |

## 2.2 Ações de sensibilização da comunidade acadêmica

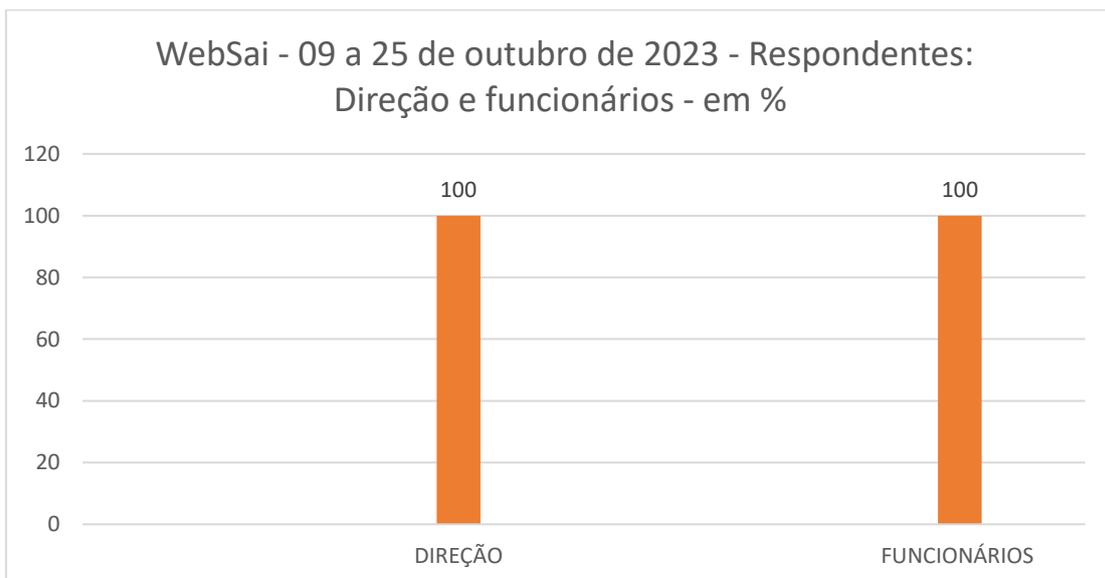
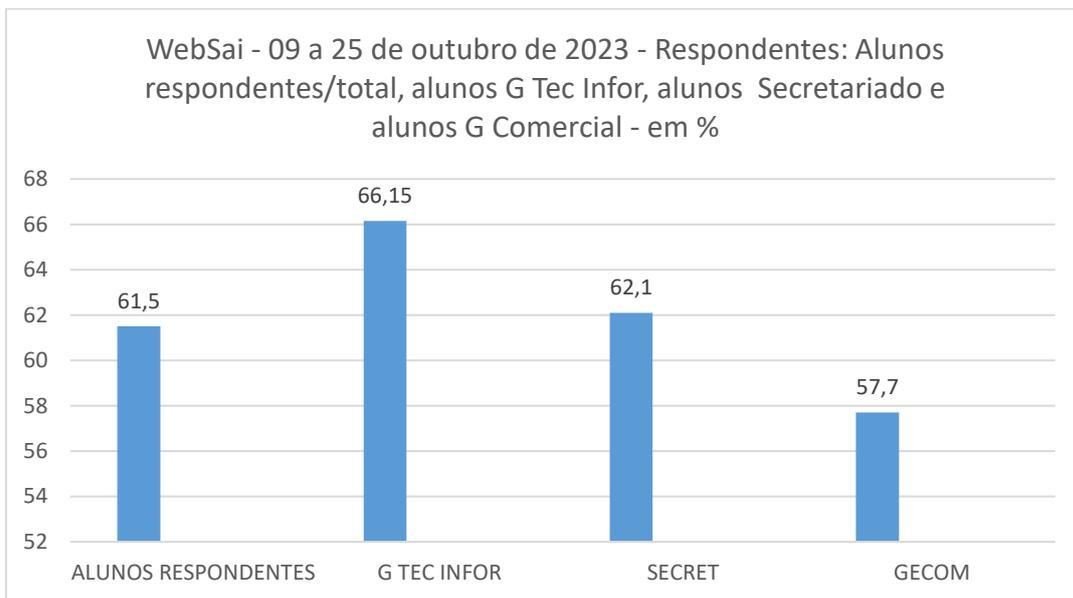
Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação.

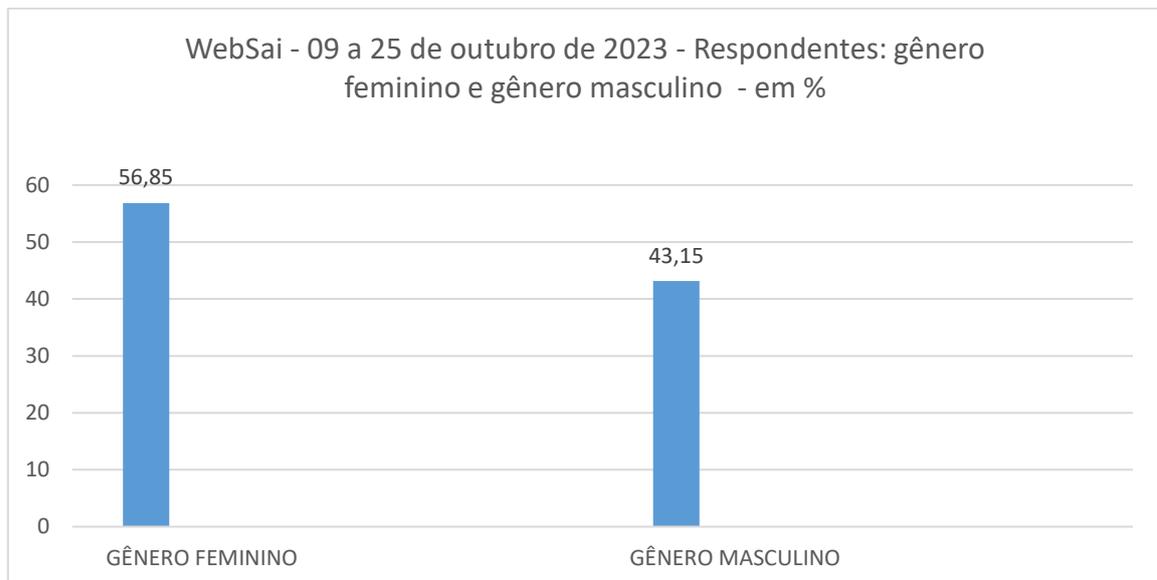
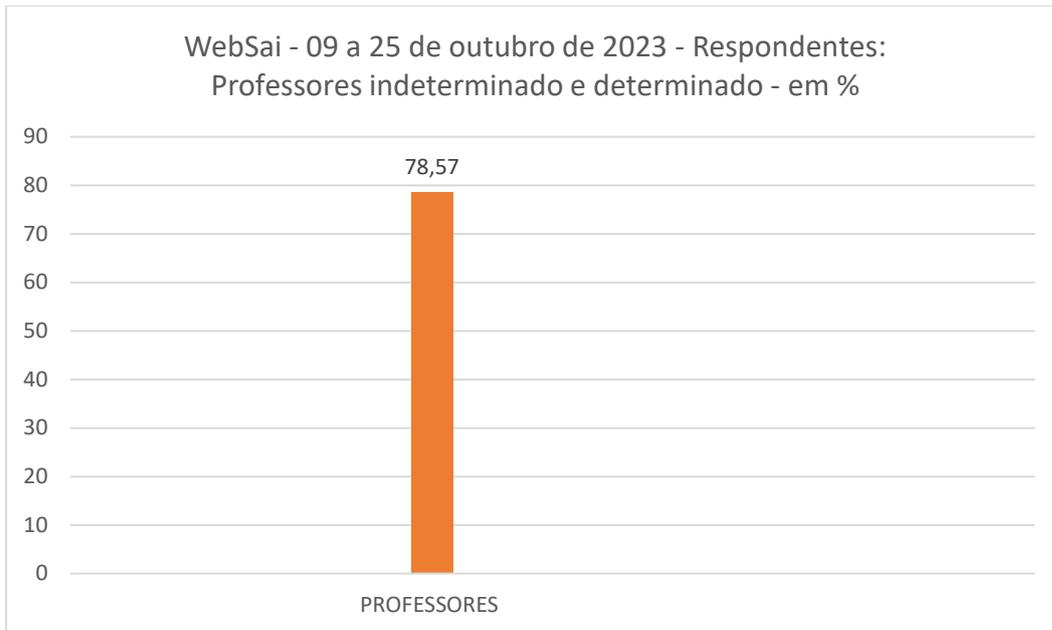


## 2.3 Identificação dos sujeitos da avaliação

Na aplicação do WebSai – 09 a 25 de outubro de 2023 - obtivemos um total de 547 respondentes na Unidade de um total de 844 esperados, ou seja, 64,81% responderam o questionário. Dos **547 respondentes da Unidade**, 311 eram do gênero feminino, equivalente a 56,85%, e 236 respondentes eram do gênero masculino, equivalente

a 43,15%. Os sujeitos da avaliação na Unidade foram: **três membros da Direção** (diretora da Unidade, Diretora de Serviços Acadêmicos, Diretor de Serviços Administrativos) equivalente a 100% de respondentes do grupo; **três coordenadores** dos cursos de Secretariado, de Gestão Comercial e de Tecnologia da Informação equivalente a 100% do grupo; **55 docentes**, de um total de 70 docentes indeterminados e determinados, equivalente a 78,57% de respondentes do grupo; 473 discentes dos cursos de Secretariado, de Gestão Comercial e de Gestão da Tecnologia da Informação, equivalente a 61,50% do total de respondentes deste grupo de 769 discentes; 13 funcionários do setor técnico-administrativo, equivalente a 100% de respondentes. Nas respostas dos discentes por curso encontramos: curso de Secretariado: 177 respondentes de 285 respondentes esperados, no total de 62,10%; curso de Gestão Comercial 167 respondentes de 289 respondentes esperados, no total de 57,78% e curso de Gestão da Tecnologia da Informação 129 respondentes de 195 respondentes esperados, no total de 66,15%. Não foram consultados segmentos da sociedade civil.





## 2.4 Organização dos instrumentos de coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

O questionário WebSai - 2023 apresentou a estrutura formada pelos respondentes: docentes, discentes e servidores. Para o grupo docente foram realizadas 16 perguntas abrangendo os cinco eixos: Eixo 1, duas perguntas; Eixo 2, uma pergunta, Eixo 3, oito perguntas, Eixo 4, três perguntas e Eixo 5, duas perguntas. Para o grupo discente, foram formalizadas 17 perguntas, abrangendo os cinco eixos: Eixo 1, duas perguntas, Eixo 3, dez perguntas, Eixo 4, duas perguntas e Eixo 5, duas perguntas. Para o grupo de servidores, foram elaboradas 16 perguntas nos cinco eixos: Eixo 1, uma pergunta, Eixo 2, duas perguntas, Eixo 3, oito perguntas, Eixo 4, duas perguntas e Eixo 5, duas perguntas.

- EIXO 1 - Planejamento e Avaliação Institucional Dimensão 8: planejamento e avaliação

- Eixo 2: Desenvolvimento Institucional Dimensão 1: missão e plano de desenvolvimento institucional Dimensão 3: responsabilidade social da instituição

- Eixo 3: Políticas Acadêmicas Dimensão 2: políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão Dimensão 4: comunicação com a sociedade Dimensão 9: política de atendimento aos discentes -

Eixo 4: Políticas de Gestão Dimensão 5: políticas de pessoal Dimensão 6: organização e gestão da instituição

Eixo 5: Infraestrutura Física Dimensão 7: infraestrutura física

## **2.5 Procedimentos para a coleta**

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (WebSAI) a partir de \_09\_ de outubro de 2023 ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 25\_ de \_outubro de 2023. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatecltaquaquecetuba, fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando ações para sensibilização contínua para a participação da comunidade acadêmica, a saber:

- i. Acompanhamento diário do número de respondentes por sujeitos: Direção, coordenação, professores, discentes e funcionários>;
- ii. < diariamente era solicitado aos coordenadores que motivassem os professores que ainda não tinham respondido o questionário; também era informado aos coordenadores o número de discentes que ainda não tinham respondido ao questionário para que fossem motivados a fazê-lo; os coordenadores também fizeram ações junto às respectivas turmas para que respondessem o questionário]

*Indicação à Direção, professores e alunos do número de respondentes)*

## **2.6 Análise e discussão dos dados da coleta**

A partir do dia 09\_ de novembro de 2023 os dados coletados por meio do WebSAI, foram disponibilizados pela AAI. A Fatec Itaquaquecetuba, por meio da CPA iniciou o processo de organização dos dados coletados para encaminhamento à equipe gestora da Unidade de Ensino. A CPA da Fatec Itaquaquecetuba., (organizou os dados e encaminhou para a equipe gestora da Unidade de Ensino, para subsidiar seu Plano de Gestão Anual, por meio de reuniões para discussões sobre os dados, identificando as situações-problema e as propostas e os recursos necessários para melhoramento, trazendo consigo as ações executivas e o cronograma/prazo de implementação) organizou os dados disponíveis em planilhas .

## **2.7 Organização das medidas para composição do relatório**

Após o processo de elaboração do Plano de Gestão Anual (PGA), efetuou-se o preenchimento dos quadros de ações propostas, com o apontamento das medidas de melhoramento e respectivos prazos, em consonância com o PGA. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Unidade de Ensino a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

## **2.8 Devolutiva dos resultados para a comunidade acadêmica**

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec.Itaquaquecetuba., foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento institucional.

Os resultados da autoavaliação foram apresentados para a comunidade, destacando as ações de melhoria que foram propostas. Se possível, colocar evidências da divulgação).

### **Ação-Projeto 101** Reestruturação do CST em Gestão Comercial

O curso reestruturado – novas disciplinas, novos conteúdos, nova sequência das disciplinas, uma disciplina pela ferramenta Teams, bibliografia atualizada - teve início em 2023/2, no período noturno, após estudos por parte do Colegiado do Curso. Com a grade atualizada em consonância com as demandas pedagógicas e do mercado, projeta-se uma maior consistência no processo ensino-aprendizagem e uma maior possibilidade de empregabilidade.

### **Ação-Projeto 102** Busca ativa por alunos faltosos:

As condições para obtenção de emprego e/ou renda, as condições advindas da pandemia em 2020 e 2021 e as condições gerais das atividades econômicas marcaram parte de nossos alunos e adicionaram-se novas dificuldades para a continuidade da frequência aos cursos. Assim, esta ação -projeto buscou e buscará ações que acompanhem a frequência semanal dos alunos. Ao detectar-se faltas seguidas, as equipes poderão contatar os alunos e dialogar com eles para uma possível solução e/ou encaminhamento. O que já se fez e o que será incrementado é acompanhar os alunos em tempo real e minimizar a evasão. Nesta ação-projeto o professor é fundamental pois suas observações na sala de aula já formam um processo de informações para as equipes.

**Ação-Projeto 103** Projeto de apoio e sustentação a alunos com necessidades especiais.

A conjuntura difícil e agravada pelos dois anos de pandemia impactaram parte dos alunos. Na realidade de um curso superior gratuito, faltam recursos e condições para transporte, alimentação, compra de material e outras necessidades do cotidiano. Assim, este projeto buscará recurso na CESU e em possíveis parcerias em Itaquaquecetuba, além da busca por estágios.

**Ação-Projeto 104** Projeto de pesquisa e extensão para automação de irrigação de hortas urbanas.

As hortas urbanas estão em ascensão em vários países e várias pequenas comunidades já desenvolvem hortas pequenas, simples e eficientes com recursos simples, pois a alimentação é uma necessidade primária do ser humano. Em um projeto simples – e que será reestruturado - que envolveu a Unidade em 2022 e 2023, foi desenvolvida uma pequena horta que, além da produção, socializou os alunos, repartiu conhecimentos dos três cursos, motivou os alunos para replicarem em suas casas e ambientes de trabalho, refletiu sobre as questões de alimentação saudável etc, e da necessidade de automação de irrigação que é um projeto do CST em Gestão da Tecnologia da Informação. A Unidade realiza a ação pedagógica – que lhe é própria – além de evidenciar a responsabilidade socioambiental que tem com a comunidade.

**Ação-Projeto 105** Proposta para visita às escolas de Ensino Médio.

As visitas e possíveis parcerias com as EM devem ser uma constante na Unidade durante o semestre acadêmico. Abrir canais de contato com as EM significará em aperfeiçoar o que foi realizado em anos anteriores e ampliar a partir de 2024 as ações. O aluno do EM será o candidato ao nosso vestibular!. As equipes devem visitar as EM em dois grupos: alunos da Unidade que dialoguem com os alunos do EM – jogos, quiz, QRcode, trabalhos desenvolvidos, experiências profissionais etc., e professores que levem cursos rápidos e dinâmicos para os professores do EM. Assim, em cada visita, a interação produtiva entre a Unidade e a escola de EM trará resultados para os dois grupos.

**Ação-Projeto 106** Proposta para visita às escolas de Ensino Médio

A visita, contato e parcerias com as escolas de EM são fundamentais para a divulgação da Unidade, de suas atividades e dos cursos que são oferecidos no vestibular. Para 2024 propõe-se que alunos da Unidade divulguem os cursos do vestibular e os professores ministrem cursos para os professores do EM.

**Ação-Projeto 201** Proposta para aquisição de aparelho de ar condicionado em laboratório.

No quadro de infraestrutura, a necessidade deste equipamento é urgente tanto para o conforto dos alunos como para a estabilidade dos equipamentos, além de possibilitar cada laboratório ter um aparelho.

**Ação-Projeto 302** Projeto de curso pré-vestibular.

A experiência do curso pré-vestibular para os candidatos aos vestibulares da

Unidade é uma prática muito eficiente que disponibiliza os conhecimentos dos professores da Unidade e realiza abertura para a comunidade de alunos e/ou concluintes do EM. Para 2024 o curso será reestruturado.

**Ação-Projeto 303** Proposta de curso de extensão: Introdução à Ciência de Dados, 32 horas.

Os projetos de formação e/ou atualização de conhecimentos para o corpo docente e para os servidores são fundamentais e necessários para acompanhar as constantes mudanças. A experiência já realizada no 2º semestre de 2023 demonstrou a viabilidade de manter e aumentar a oferta deste curso em virtude de seu conteúdo e amplitude para as atividades pedagógicas, administrativas e de pesquisa.

**Ação-Projeto 401** Continuidade de curso das CISCO Networking Academy.

Oferecimento dos cursos na Unidade, pois temos um professor que é instrutor. Ampliação de conhecimentos em um projeto que já alcançou 17.5 milhões de alunos.

**Ação-Projeto 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508 e 509.** Propostas para melhorias na infraestrutura do geral no prédio, nas salas de aulas, nos laboratórios, no jardim, pintura geral, telhado, banheiros, segurança interna, para aquisição de aparelho de ar condicionado para o laboratório. Neste item contemplamos uma urgente e necessária reforma geral no prédio que está em precárias condições. A possibilidade de construção de oito salas de aulas o que possibilitará a readequação de salas de aulas, expansão de novos cursos, maior conforto.

**Ação-Projeto 601** Proposta de valorização de docentes e funcionários em valores éticos e de responsabilidade social, qualidade e inovação dos serviços públicos educacionais.

A criação e o desenvolvimento de cursos, encontros, palestras, seminários e estudos específicos deve ser a marca a partir de 2024, pois as necessidades e as mudanças são uma constante.

**Ação-Projeto 602** Proposta de qualificação e internacionalização do ensino tecnológico, ciência e pesquisa, **Ação-Projeto 606** PCI 1 Projeto Colaborativo-UDEM, México, **Ação-Projeto 607** PCI 2 Projeto Colaborativo/China.

As experiências já realizadas na Unidade, com orientação dos professores e participação dos alunos, já produziu ótimos resultados para os itens deste projeto. Para 2024 deveremos incrementar estas ações juntamente com o Seminário Internacional a ser realizado em 18,19 e 20 de março.

A continuidade da publicação da Revista de Estudos de Gestão, Informação e

Tecnologia – Regit - marca a ênfase na pesquisa local, nacional e internacional. A Regit está no v.20, nº 20 – jul - dez. 2023, no endereço: <http://www.revista.fatecitaqua.edu.br/index.php/regit>.

**Ação-Projeto 603** Projeto Fatec – Comunidade.

A necessidade de incrementar as atividades artísticas, culturais, interpessoais e esportivas na Unidade possibilitarão mais entrosamento, socialização e companheirismo, além de ampliar a oferta de atividades esportivas e maior ocupação da quadra coberta na Unidade.

**Ação-Projeto 604** Capacitação continuidade docente SPAP XII e XIII, e, **Ação-Projeto 605** Participação em capacitação sobre o SIGA.

A capacitação na SPAP (e no SIGA) reflete a preocupação do CPS em oferecer atividades de alto nível para os professores, tendo em vista as alterações nos processos de ensino-aprendizagem, além das novas demandas da sociedade e dos alunos em um mundo globalizado em constante mudança e os novos serviços educacionais.

**Ação-Projeto 701 e 702** Parceria com a Prefeitura de Itaquaquecetuba.

As parcerias da Unidade com a Prefeitura, com setores econômicos, com o Rotary Club, com a Casa da Criança, com escolas de ensino médio etc., serão impulsionadas com visitas à Prefeitura e as empresas, projetos que minimizem ou solucionem problemas das empresas, convites aos empresários para visitas e palestras à Unidade, convites para empresários assistirem as apresentações dos trabalhos de graduação etc.

A parceria com a Secretaria do Meio Ambiente e Saneamento da Itaquaquecetuba proporcionou um projeto elaborado e disponível sobre denuncia de irregularidade ambiental; a participação da Unidade na Semana do Meio Ambiente – junho de 2023 – uniu atividades acadêmicas, visita ao Parque Mário do Canto, ações dos alunos empreendedores. Também a participação da Secretária do Meio Ambiente no seminário DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - março de 2023 – e as várias visitas da Secretária para participar de atividades nas disciplinas mostram a sinergia que estamos construindo com esta parceira.

Estamos abrindo nova parceria com a Secretaria de Habitação; as atividades de cursos rápidos e básicos serão desenvolvidas a partir de fevereiro.

**Ação-Projeto 703** Proposta de Assessoria para a Casa da Criança de Itaquaquetuba.

A Casa da Criança já é uma realidade de parceria na Unidade, principalmente com o curso de Secretariado. Em 2024 esta parceria será aumentada e deverá inserir os cursos de Gestão Comercial e de Tecnologia da Informação, por ser um espaço de estudos de teoria, de prática dos alunos, de resolução de problemas e do contato dos alunos com questões sociais delicadas que permeiam a vida cotidiana e a vida do gestor e da organização.

## **FATEC ITAQUAQUECETUBA**

***Convite: A CPA convida a comunidade acadêmica para as atividades da 'Devolutiva dos resultados do questionário WebSai 2023'.***

***A resposta ao questionário foi um momento importante de participação;***

***A Devolutiva dos resultados expressa a possibilidade de diálogo.***

***Todos participam na gestão !***

***Todos são corresponsáveis pela gestão!***

***Semana de 21 à 24 de novembro de 2023***



### 3. DESENVOLVIMENTO

Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá **apresentar as informações que foram coletadas**, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:

#### 3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

##### Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>EIXO</b>            | <b>1 - Planejamento e Avaliação Institucional</b> |
| <b>Dimensão SINAES</b> | <b>8</b>  |

**APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO**

Formulário  
Servidores Fatec

Perfil  
Seleções múltiplas

Perfil Detalhado  
Todos

Dimensão  
Todos

Questão

1  
 2  
 3  
 4  
 5  
 6  
 7  
 8  
 9  
 10  
 11  
 12  
 13  
 14  
 15  
 16

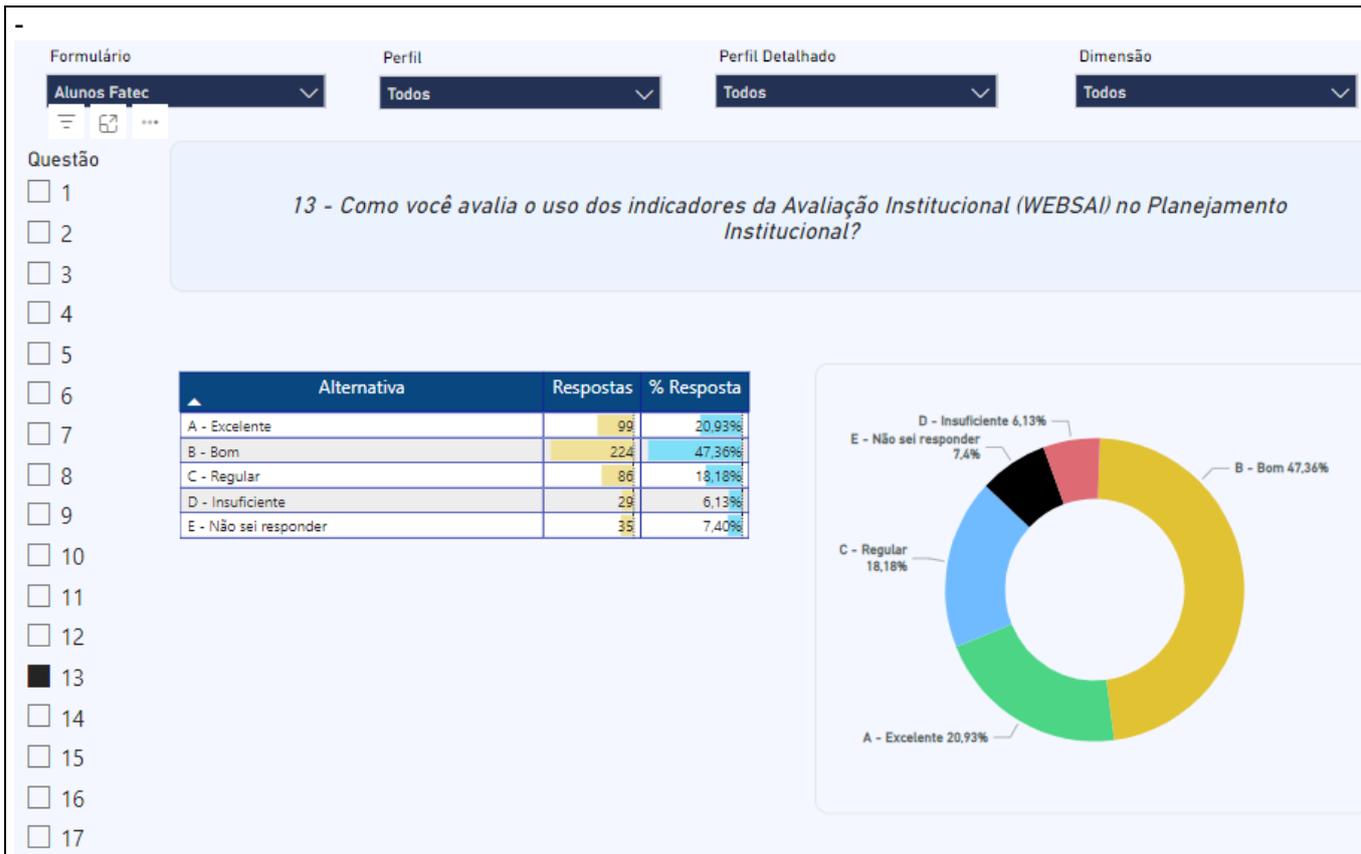
*1 - Com relação à missão institucional do Centro Paula Souza de: "Promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referenciais de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Estado de São Paulo", como você avalia o cumprimento deste item por parte da unidade de ensino:*

| Alternativa   | Respostas | % Resposta |
|---------------|-----------|------------|
| A - Excelente | 41        | 74,55%     |
| B - Bom       | 12        | 21,82%     |
| C - Regular   | 2         | 3,64%      |

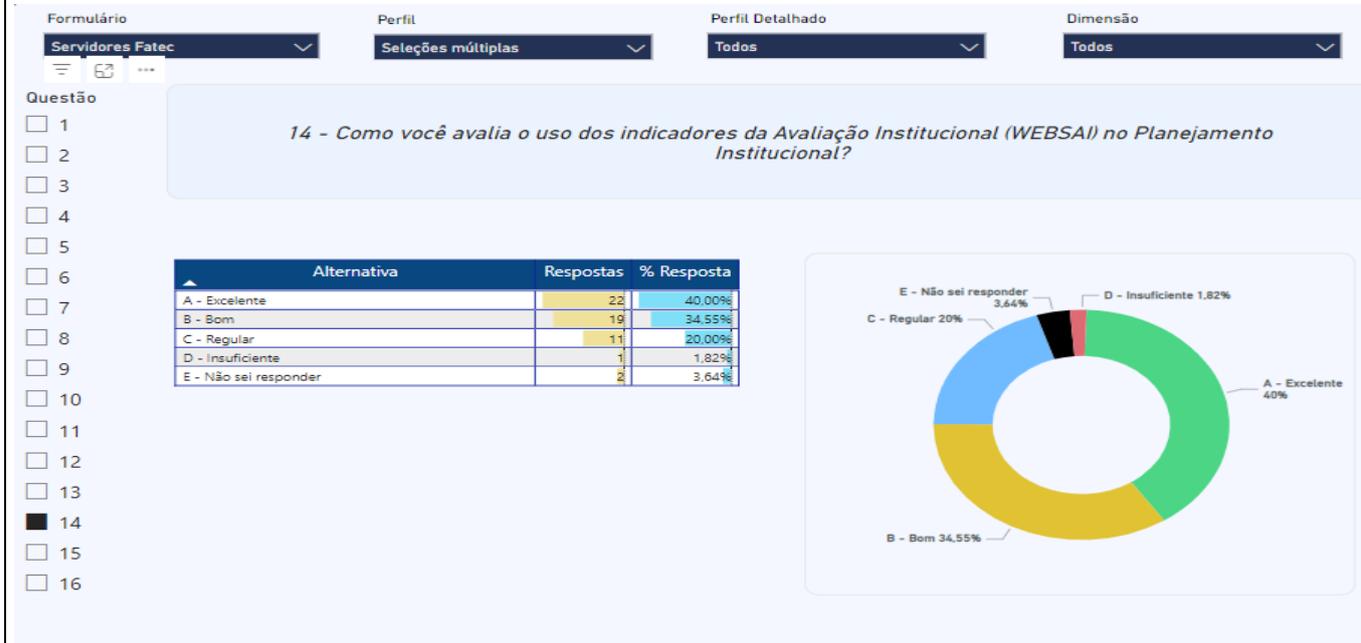
C - Regular 3,64%

B - Bom 21,82%

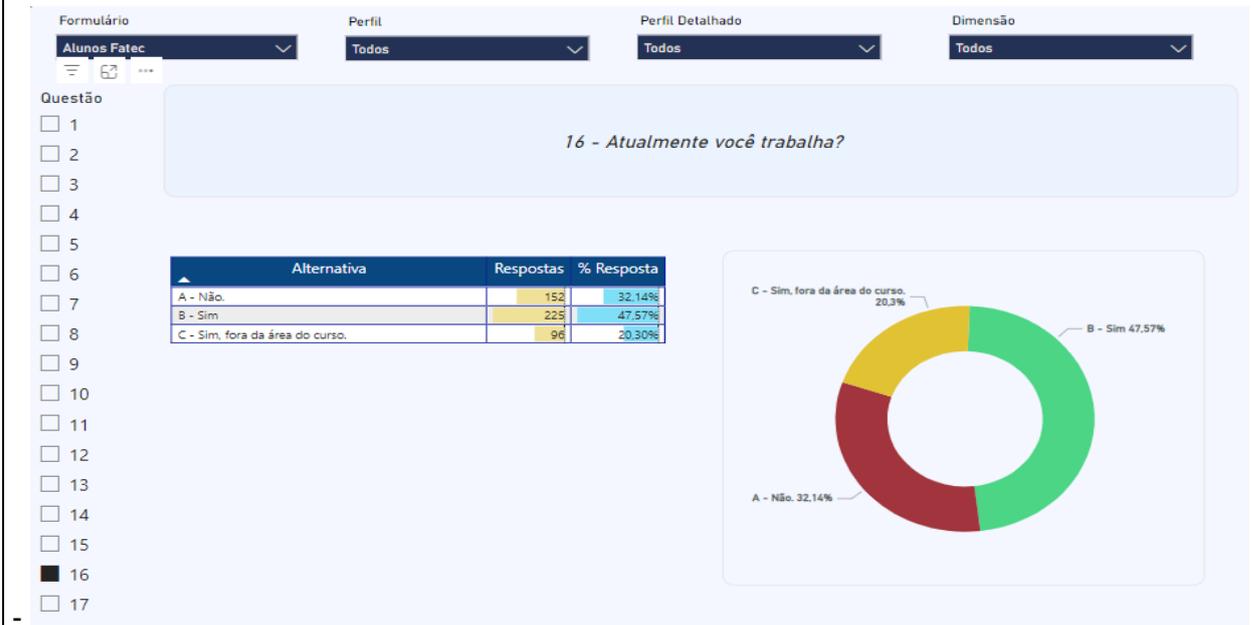
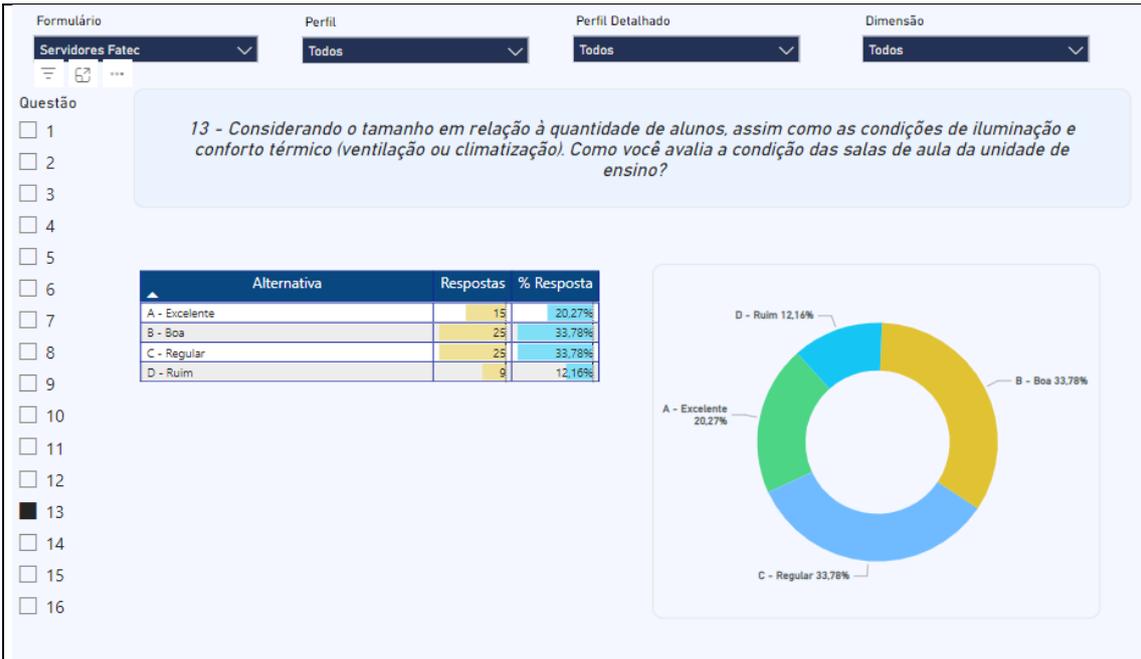
A - Excelente 74,55%



- Eixo 1 Professores



-Eixo 1 Servidores



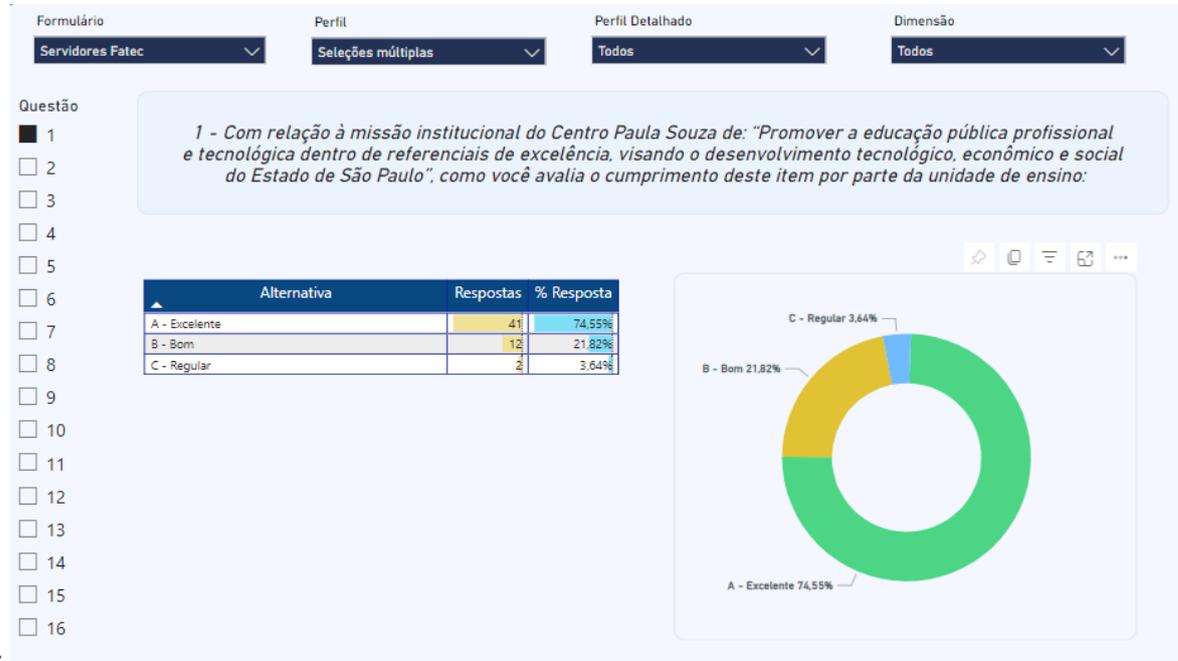
### 3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

**Dimensão 1:** Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

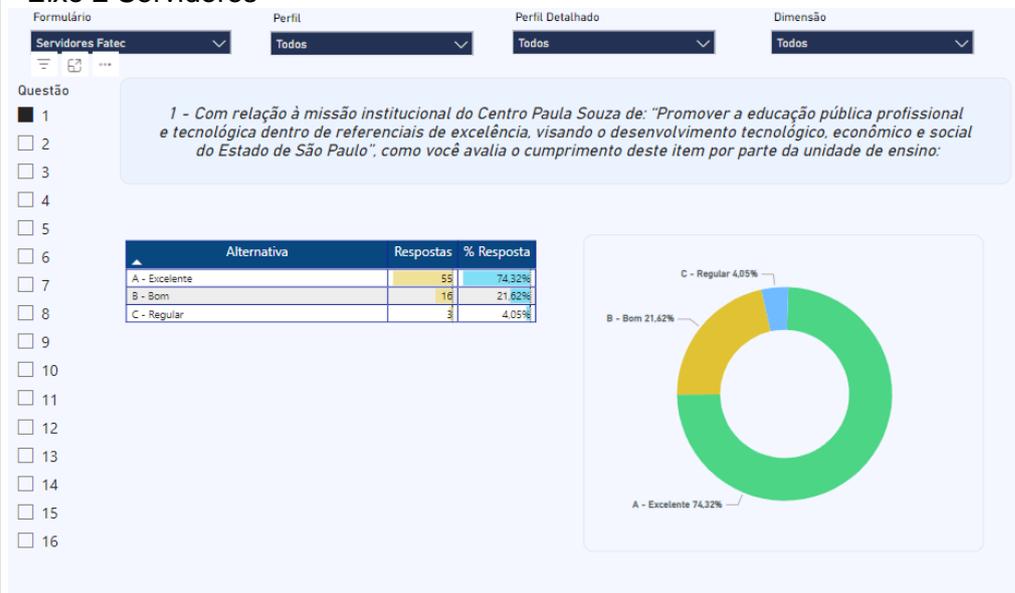
**Dimensão 3:** Responsabilidade Social da Instituição

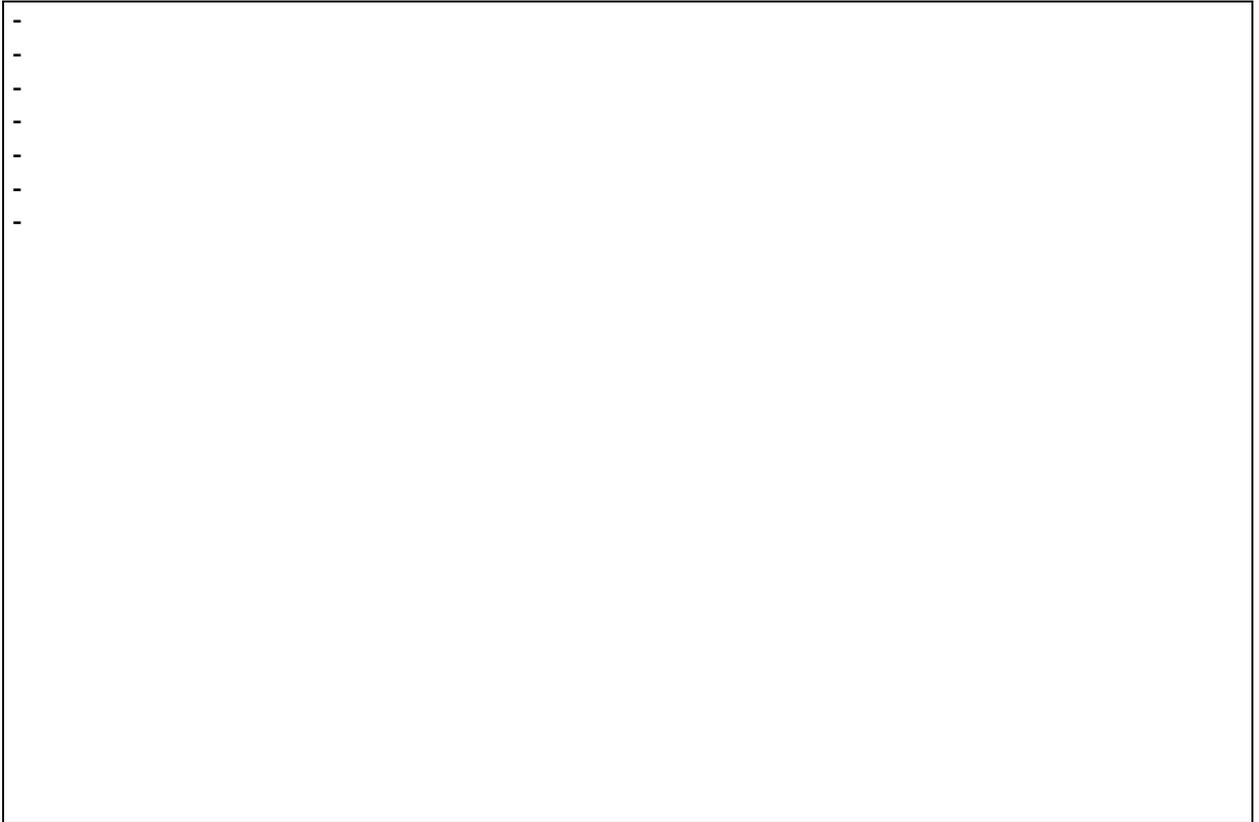


## -Eixo 2 Professores



## - Eixo 2 Servidores





O Plano de Desenvolvimento institucional (Ano 2019 – Ano 2023) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Itaquaquetuba tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de XXXX - XXXX.

. A Fatec Itaquaquetuba, com seus cursos atuais voltados ao setor de Serviços, tem contribuído com a cidade e a região para alavancar a melhoria do padrão de vida, de egressos do Ensino Médio e pretende continuar esse trabalho com efetiva e constante propaganda de seus cursos. O **Curso Superior de Tecnologia em Secretariado** propõe formar profissionais altamente qualificados, capazes de entender o processo organizacional, assessorar setores, gerir fluxos de documentos e informações com a utilização de novas tecnologias, inovar e enfrentar mudanças e diagnosticar conflitos. Espera-se que estes profissionais também cumpram funções como: selecionar e sugerir prioridades, planejar, dirigir e controlar o processo de comunicação relacionado aos objetivos da função do administrador ou da empresa, controlar e otimizar a utilização do tempo, assim como assumir as funções emergentes na sociedade atual. Os referidos profissionais podem atuar em organizações públicas, privadas ou mistas que buscam sólido domínio acadêmico, científico e tecnológico, adequando-se ao cenário globalizado e ao crescimento da competitividade internacional. O **Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial** tem por objetivos gerar novos conhecimentos, desenvolver visão empreendedora, gerenciar processos e fluxos de recursos, desenvolver processos decisórios com a utilização de novas tecnologias. Com amplo conhecimento em gestão e em transações comerciais, o Tecnólogo em Gestão Comercial pode atuar nas áreas de varejo, atacado, representação, coordenação de liderança de

grupos, planejamento nos setores comercial, de varejo e atacado, em análises de resultados e assessoria em empresas, além de desenvolver atividades como empreendedor. No currículo do curso leva-se em consideração o desenvolvimento de conteúdos e atividades que permitam aos estudantes desenvolverem competências e habilidades para lidar com modelos inovadores de gestão. **O Curso Superior de Gestão da Tecnologia da Informação** cujo profissional formado atuará num segmento da área de informática, abrange a administração dos recursos de infraestrutura física e lógica dos ambientes informatizados. O profissional egresso desse curso define parâmetros de utilização de sistemas, gerencia os recursos humanos envolvidos, implanta e documenta rotinas, controla os níveis de serviço de sistemas operacionais e banco de dados, gerenciando os sistemas implantados. A formação concentra-se nos aspectos gerenciais da tecnologia, nos métodos, nas ferramentas e nos processos de gestão, com uma visão estratégica das organizações e do uso dos sistemas de informação a seu serviço. Adendo: Para o 1º semestre de 2024, está sendo ofertado o **CST em Comércio Eletrônico**, 40 vagas vespertino, com o objetivo de oferecer profissionais qualificados para este mercado que é crescente em Itaquaquecetuba, no Alto Tietê e na Região Metropolitana de São Paulo.

As principais ações desenvolvidas pela Fatec Itaquaquecetuba na comunidade local oferecidas ao público externo no ano de 2023 foram:

### Secretariado visita o Teatro Sesi-SP -

Publicado em novembro 27, 2023 por [fatecitaqua](#)



No dia 24/11 (sexta-feira), a partir das 20h, estudantes do curso de Secretariado assistiram a peça teatral *Bossa nova, cabaré bar*, no Teatro Sesi São Paulo, na Avenida Paulista. Esta atividade foi coordenada pelo Professor Doutor José Miguel de Mattos. Também, estiveram presentes a Professora Doutora Sonia Maria Alvarez (Diretora da Fatec), a professora Fernanda Maza (coordenadora do Secretariado), o Prof. Dr. José Farias dos Santos e a professora Elizabeth Colorado Herrera.

### Feira de Negócios Tecnológicos – FENETEC

Publicado em novembro 16, 2023 por [fatecitaqua](#)

Nos dias 13 e 14/11 (segunda e terça-feira), aconteceu a **Feira de Negócios Tecnológicos – FENETEC**. O objetivo foi ampliar a visão mercadológica de estudantes, ao possibilitar aos participantes a integração das rotinas do mercado de trabalho. O evento evidenciou vários *stands* e atividades promocionais com produtos, marcas e serviços. Esta atividade foi organizada pela professora Tania Augusta Ferreira. Este evento foi aberto à comunidade.





#### Fatec visita Etec Itaquaquecetuba

Publicado em novembro 8, 2023 por fatecitaqua

A Etec Itaquaquecetuba abriu suas portas para divulgação do **vestibular Fatec 2024**. Esta divulgação faz parte do Projeto Interdisciplinar PI II das estudantes Samantha e Gladys do 6 sem. Secretariado. Foram duas visitas com os profissionais David Lima, no período da manhã, e o Diretor Administrativo da Fatec Francisco de Assis Santos Sobrinho, no período da tarde.



### Secretaria Municipal de Habitação Itaquaquecetuba

Publicado em [novembro 8, 2023](#) por [fatecitaqua](#)

a Unidade está participando do Projeto REURB da Secretaria da Habitação de Itaquaquecetuba. Foram realizadas três reuniões em novembro e dezembro para troca de informações e a possibilidade de firmarmos uma parceria para a construção de cursos nas áreas de competência da Unidade. Na reunião de 15 de dezembro a Secretaria apresentou os levantamentos realizados nos bairros e as demandas dos moradores. Representando a Unidade: Prof Francisco Claudio Tavares, Prof David Eugenio e o sr Francisco de Assis.



A Unidade com a Secretaria da Habitação – projeto REURB, para um projeto de cursos rápidos técnicos e tecnológicos que aumentem a empregabilidade dos moradores em situação de vulnerabilidade e/ou com falta de formação para o mercado de trabalho e o empreendedorismo.

### **- GECOM em Ação – livro Parques Urbanos de São Paulo**

Publicado em [novembro 8, 2023](#) por [fatecitaqua](#)

Um grupo de alunos do 4º semestre noturno (Beatriz, Carlos Eduardo, Fabiana, Gustavo, Liliane, Natalie, Quércia, Stefhany), sob orientação do Professor Francisco Claudio Tavares (coordenador do GECOM) e do Professor Rogério Klepa, elaborou resumo em slides do livro **Parques Urbanos de São Paulo**, Bei, 2019. Este material foi enviado para a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Saneamento de Itaquaquecetuba como contribuição da Fatec Itaquaquecetuba para o projeto do Parque Ecológico Mário do Canto. Neste projeto, a Unidade tem uma parceria com a Secretaria do Meio Ambiente e Saneamento para elaborar uma proposta de gestão comercial e

empreendedorismo do Parque. Em 30 de novembro, a Secretária do Meio Ambiente Enga. Ambiental YASMIN ZAMPIERI SAMPAIO visitou a Unidade.



Publicado em [Uncategorized](#) | [Deixe um come](#)

## Exposição Dos Brasis no Sesc Belenzinho

Publicado em outubro 29, 2023 por [fatecitaqua](#)



Em 28/10, visitamos a exposição *Dos Brasis: arte e pensamento negro* no Sesc Belenzinho. Tivemos a participação de estudantes dos cursos de Gestão Comercial e do Gestão da Tecnologia da Informação. Também, houve a lustrre presença do Prof. Dr. Michel Mott do PPG em Educação Tecnológica do CPS. Esta atividade foi organizada pelo Prof. Dr. Wilton Garcia e foi aberta à comunidade.

## Bate-papo Internacional com Egresso

Publicado em outubro 26, 2023 por [fatecitaqua](#)

Em 26/10, a turma do segundo semestre de Secretariado matutino recebeu virtualmente à **ex-aluna fatecana Jéssica Martins** para um bate-papo, em espanhol, sobre diversos aspectos de sua experiência internacional. Jéssica participou de um intercâmbio no México e na atualidade esta casada e mora no Chile. Esta atividade foi promovida pela professora Elizabeth Colorado Herrera.



-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-  
-

### 3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

**Dimensão 2:** Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

**Dimensão 4:** Comunicação com a Sociedade

**Dimensão 9:** Política de Atendimento aos Discentes

|                        |                                 |
|------------------------|---------------------------------|
| <b>EIXO</b>            | <b>3 – Políticas Acadêmicas</b> |
| <b>Dimensão SINAES</b> | <b>2, 4 e 9</b>                 |

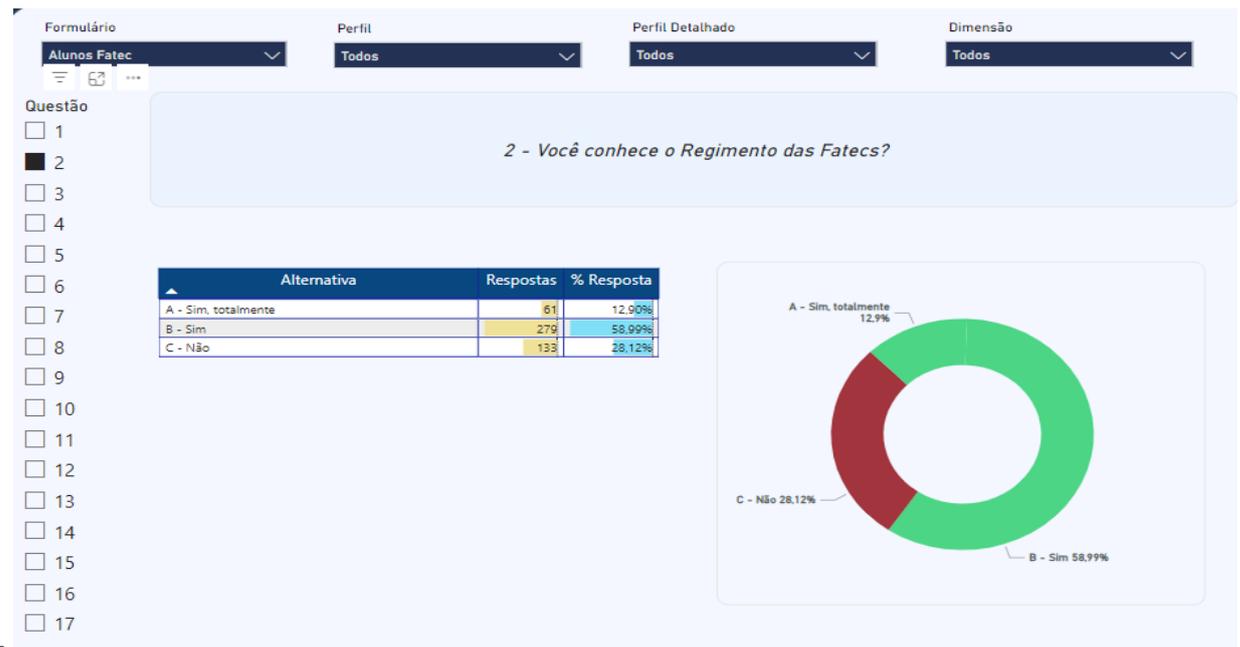
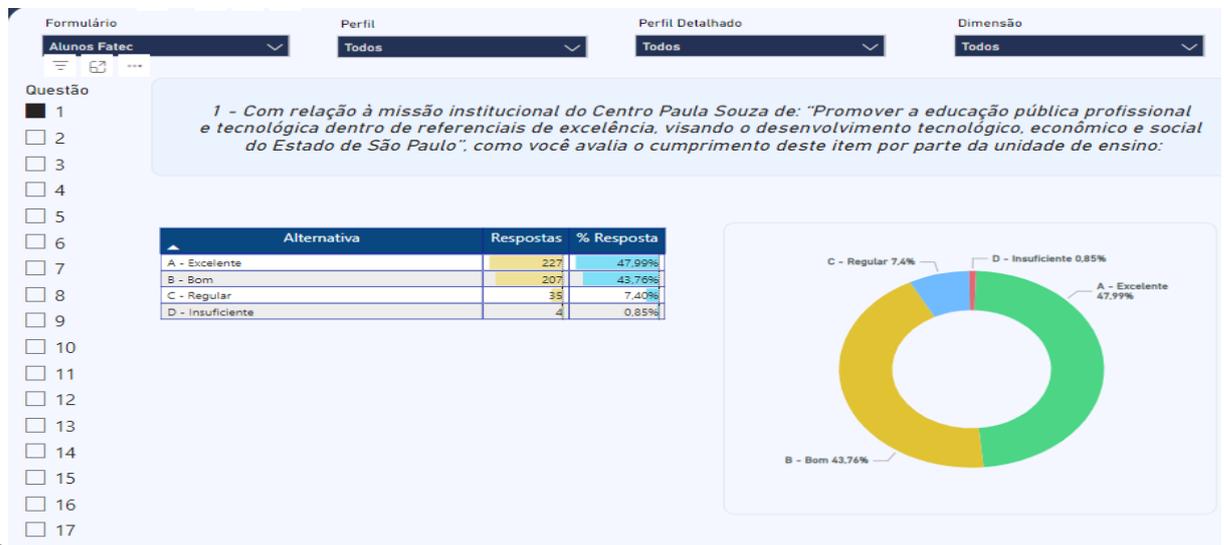
#### APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO

#### Eixo 3: Políticas Acadêmicas

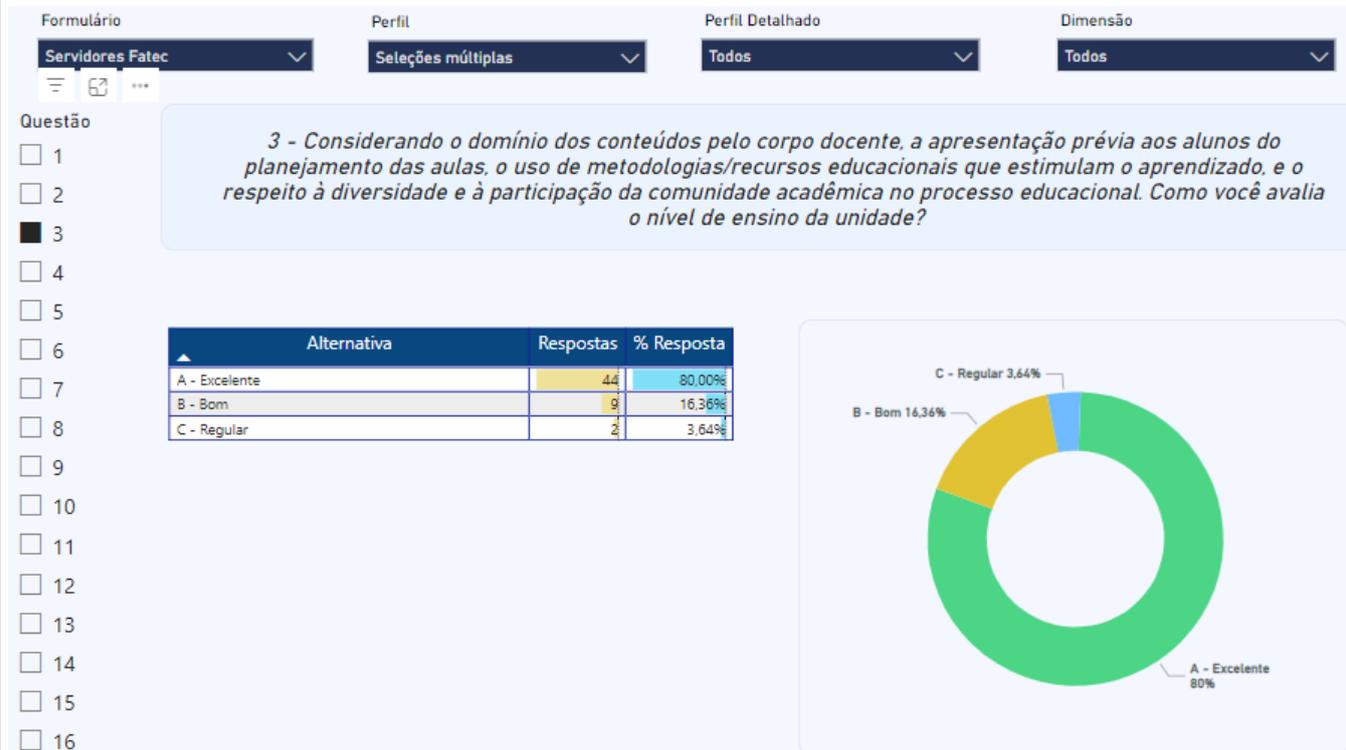
Dimensão 2: políticas para o ensino, a pesquisa e a extensão

Dimensão 4: comunicação com a sociedade

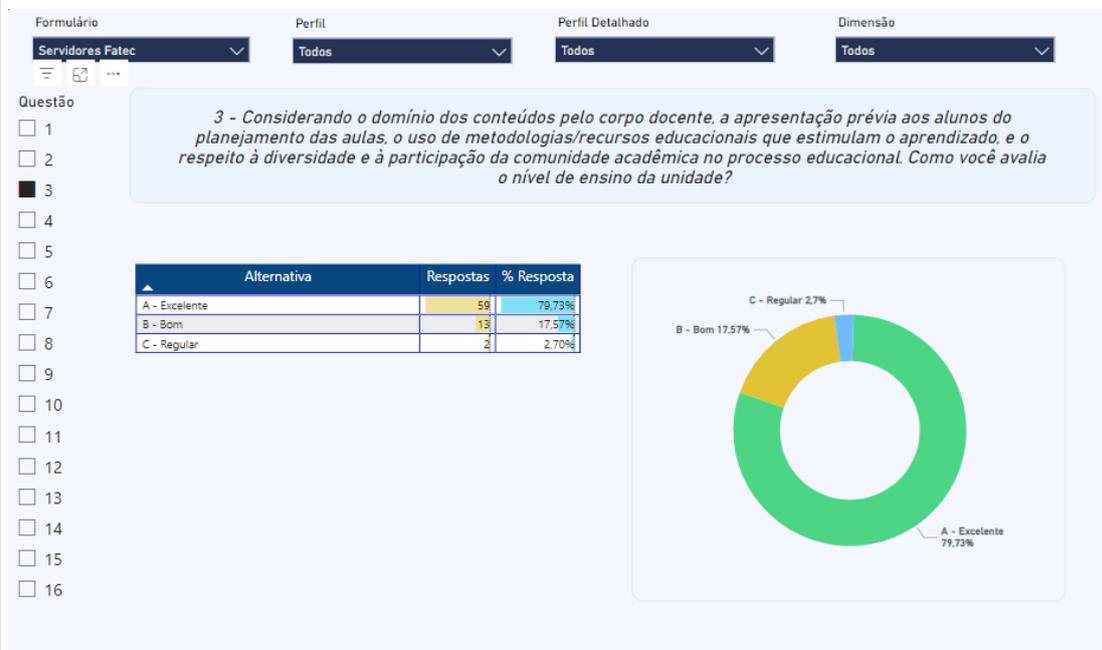
Dimensão 9: política de atendimento aos discentes

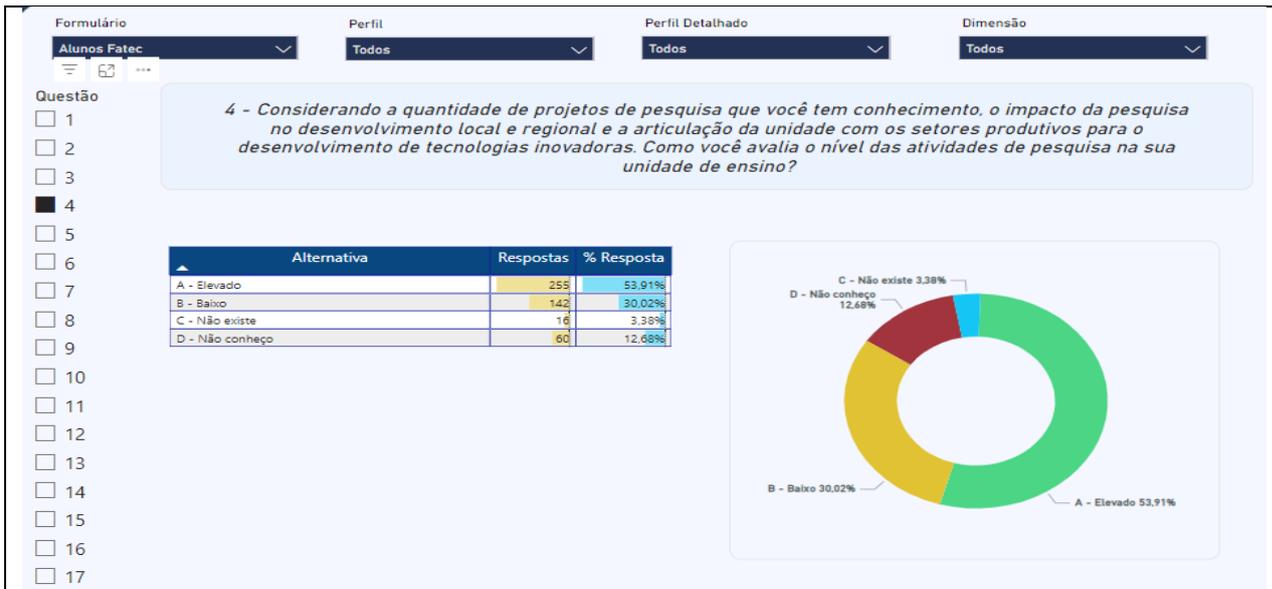


## Eixo 3 Professores

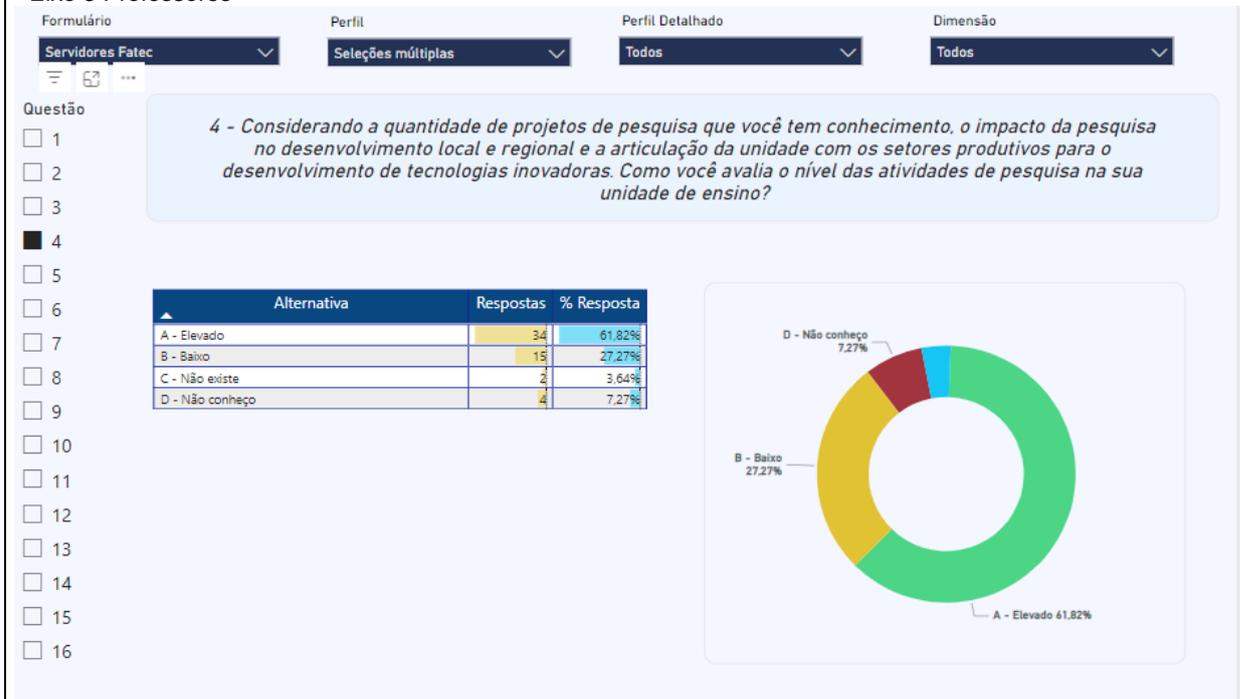


## Eixo 3 Servidores

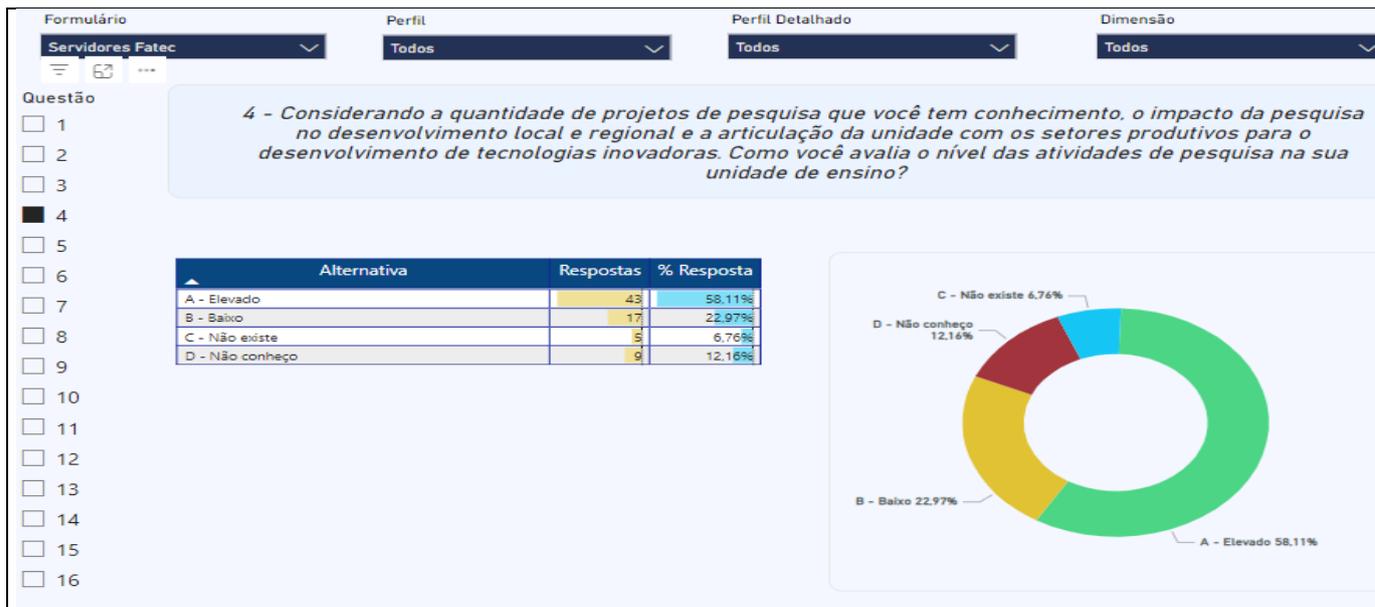




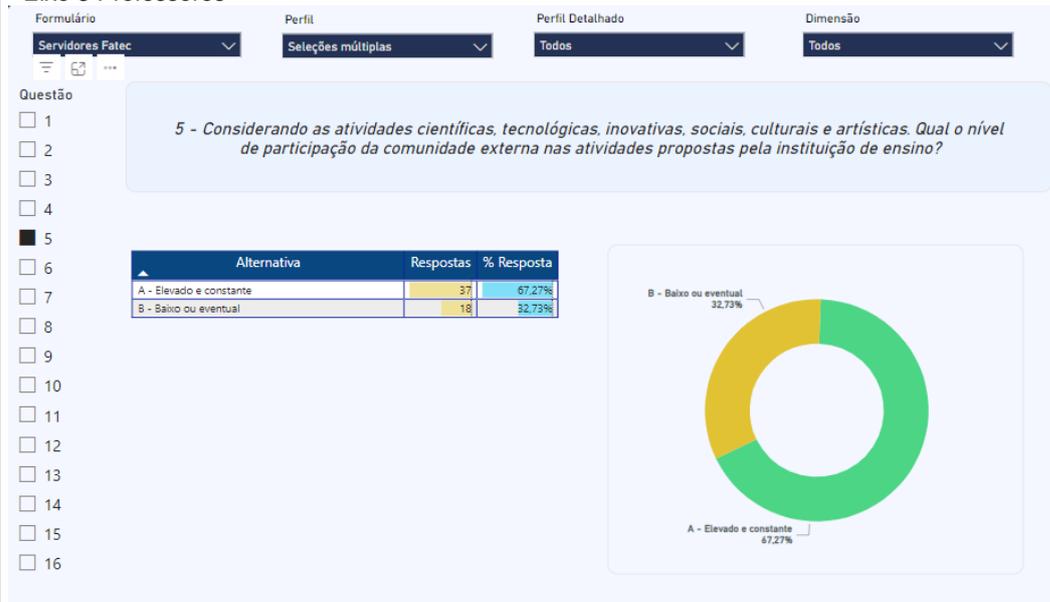
## - Eixo 3 Professores



## - Eixo 3 Servidores



### - Eixo 3 Professores



### - Eixo 3 Servidores

Formulário
Perfil
Perfil Detalhado
Dimensão

Servidores Fatec
Todos
Todos
Todos

Questão

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

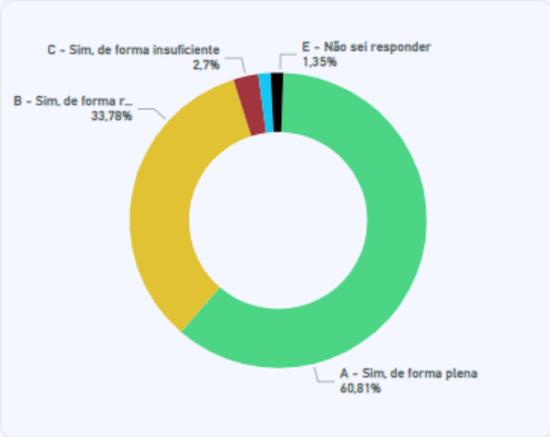
14

15

16

*10 - A equipe gestora da unidade é reconhecida como uma liderança capaz de conduzir as ações de melhoria das condições de ensino?*

| Alternativa                    | Respostas | % Resposta |
|--------------------------------|-----------|------------|
| A - Sim, de forma plena        | 45        | 60,81%     |
| B - Sim, de forma razoável     | 25        | 33,78%     |
| C - Sim, de forma insuficiente | 2         | 2,70%      |
| D - Não                        | 1         | 1,35%      |
| E - Não sei responder          | 1         | 1,35%      |



Formulário
Perfil
Perfil Detalhado
Dimensão

Servidores Fatec
Todos
Todos
Todos

Questão

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

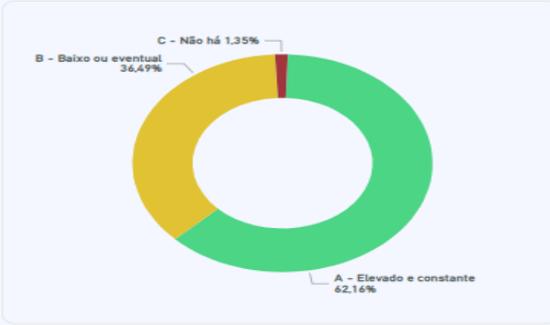
14

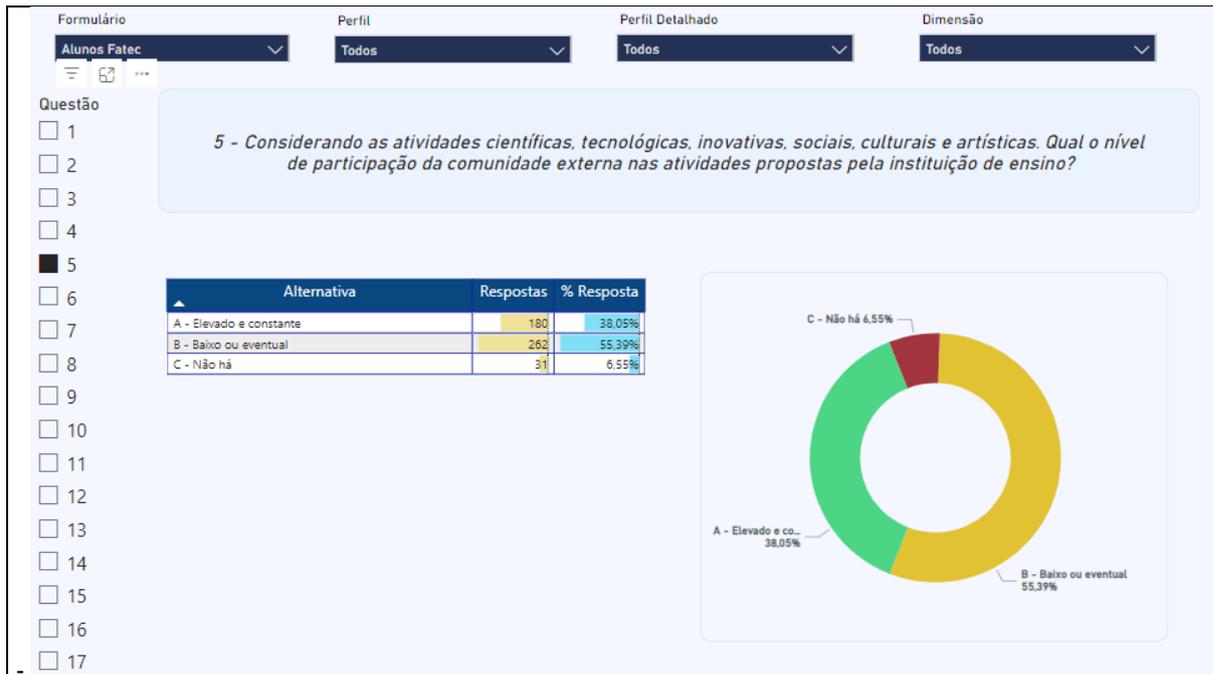
15

16

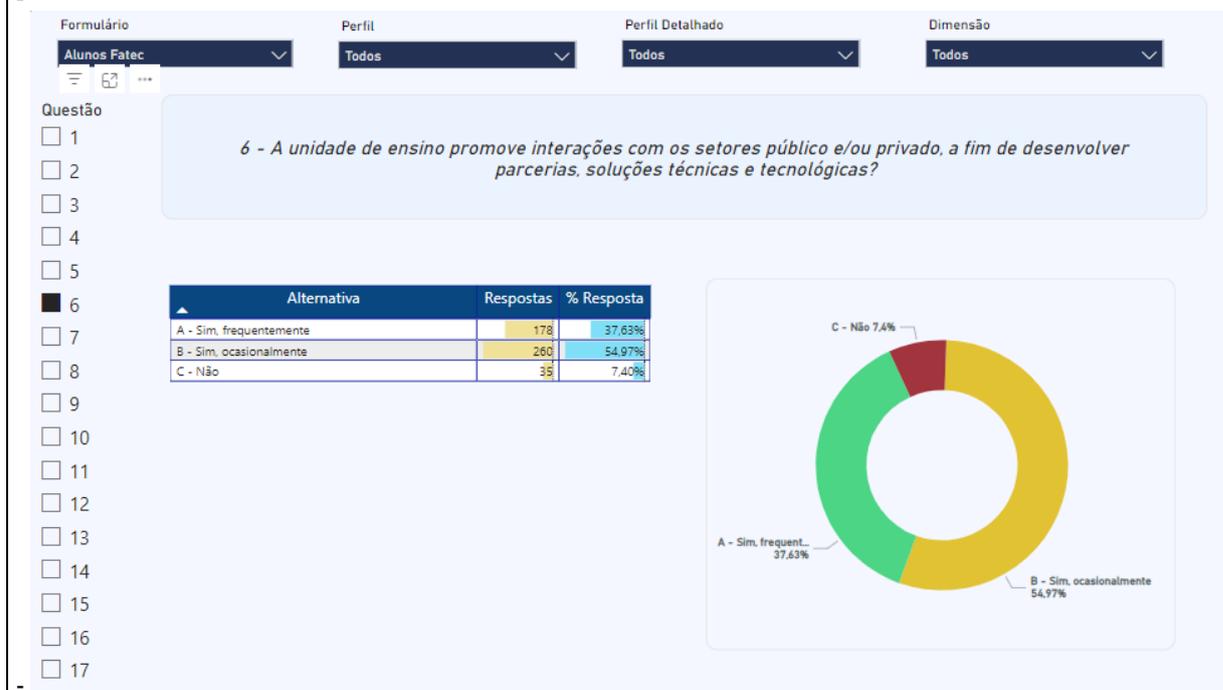
*5 - Considerando as atividades científicas, tecnológicas, inovativas, sociais, culturais e artísticas. Qual o nível de participação da comunidade externa nas atividades propostas pela instituição de ensino?*

| Alternativa             | Respostas | % Resposta |
|-------------------------|-----------|------------|
| A - Elevado e constante | 46        | 62,16%     |
| B - Baixo ou eventual   | 27        | 36,49%     |
| C - Não há              | 1         | 1,35%      |

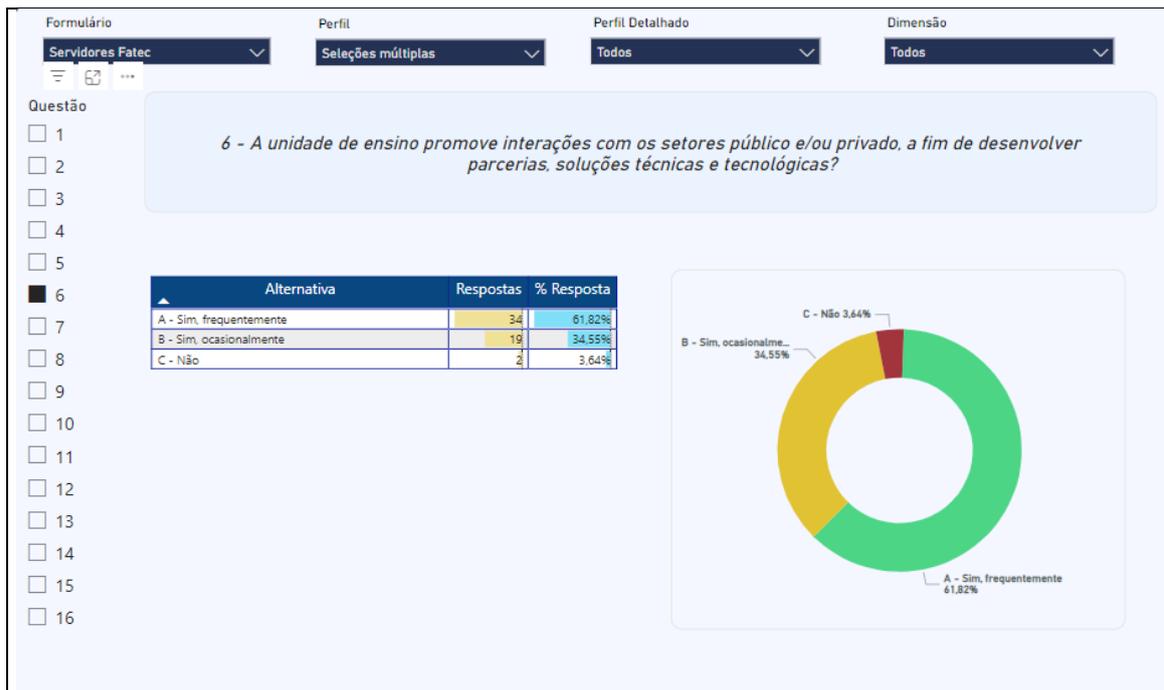




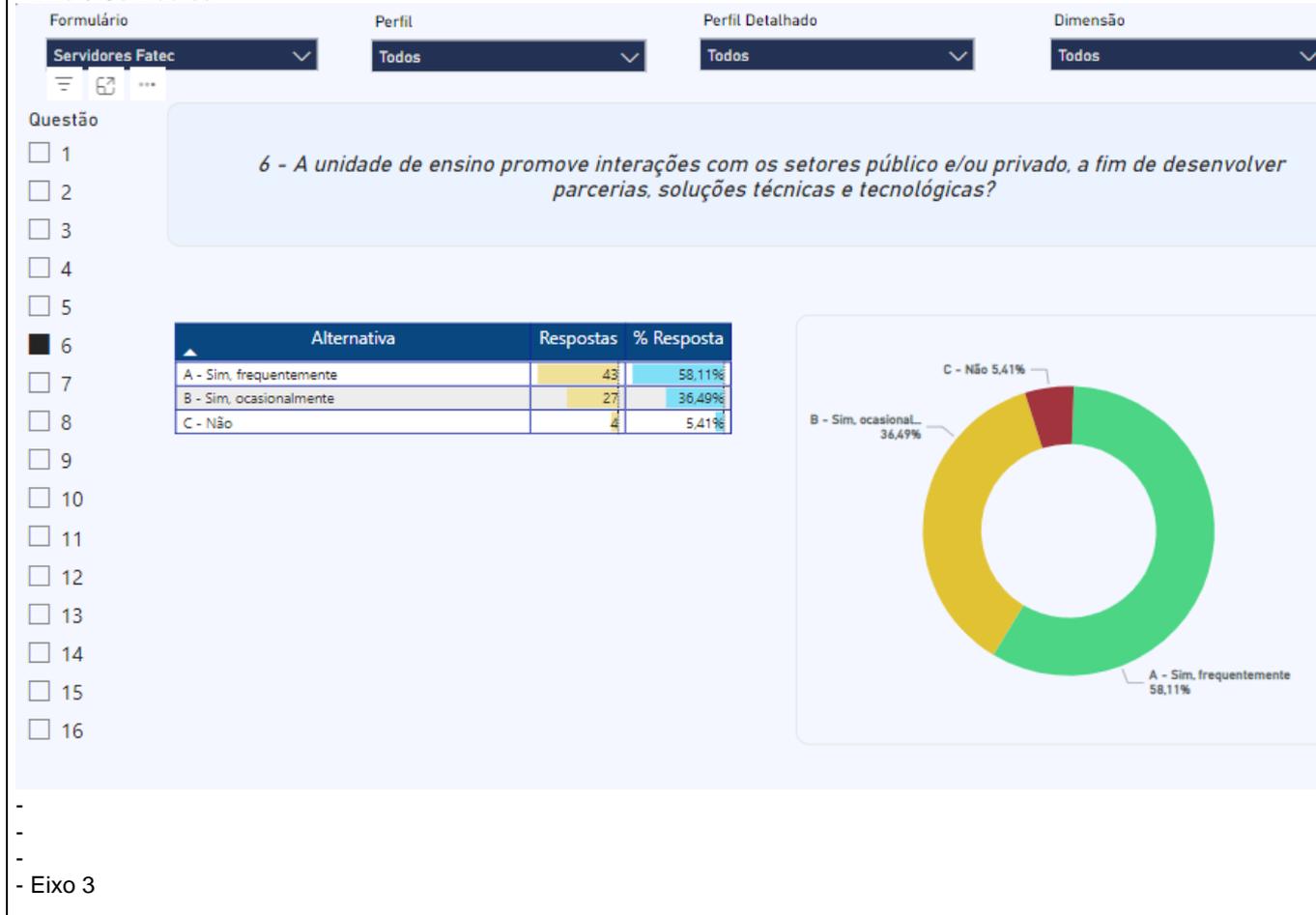
## - Eixo 3 Professores

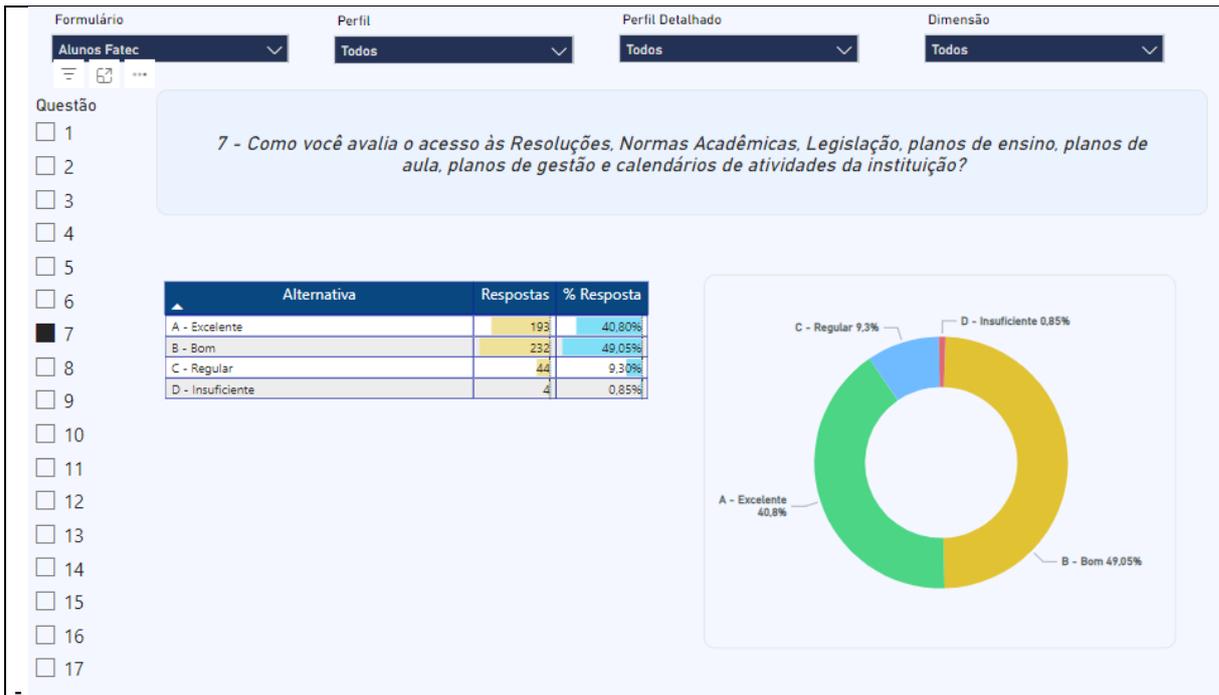


## -- Eixo 3 Professores

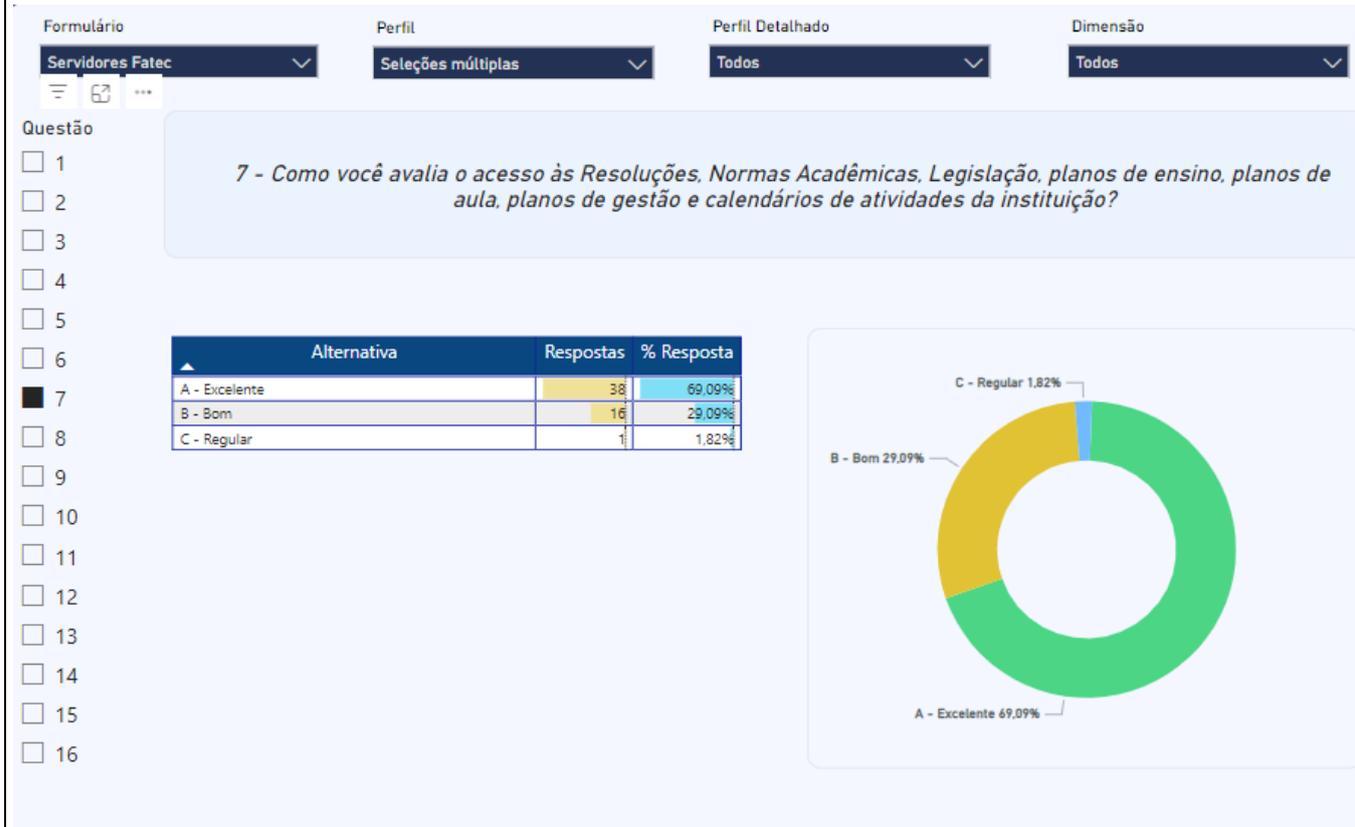


## - Eixo 3 Servidores

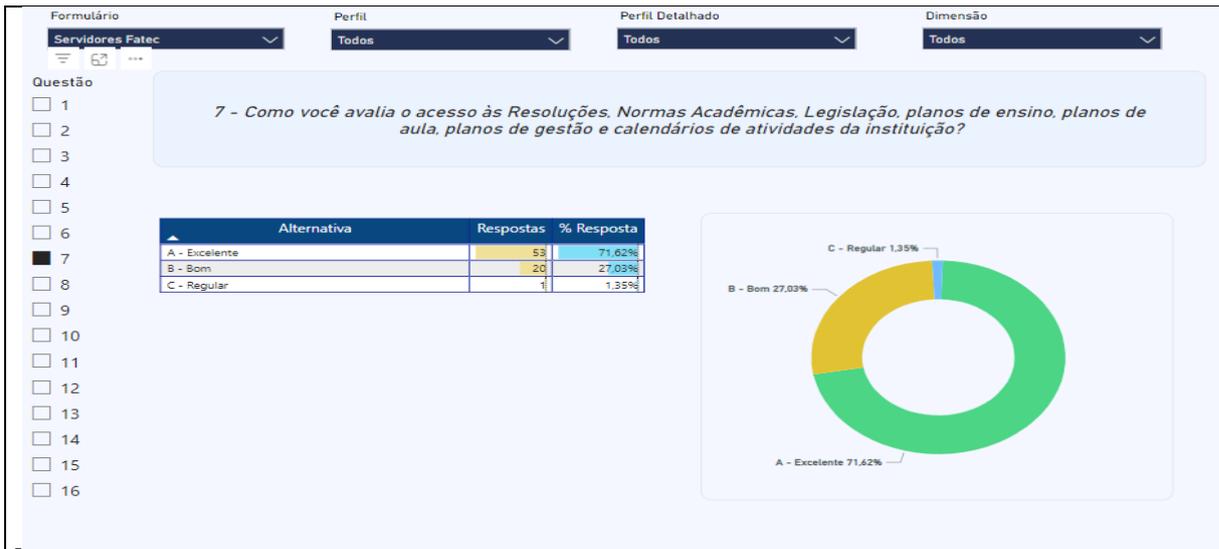




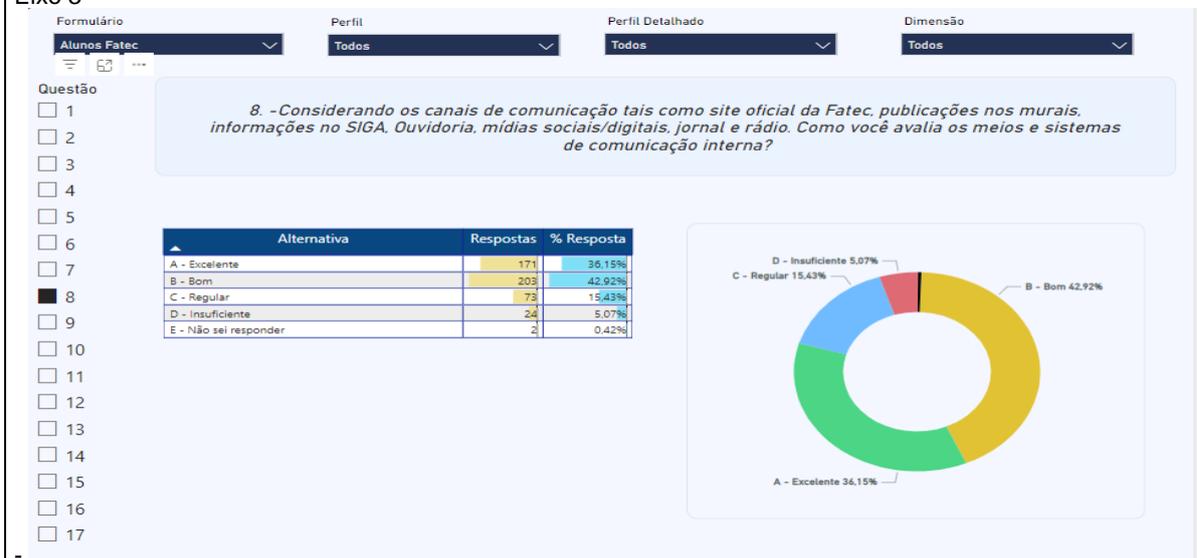
## - Eixo 3 Professores



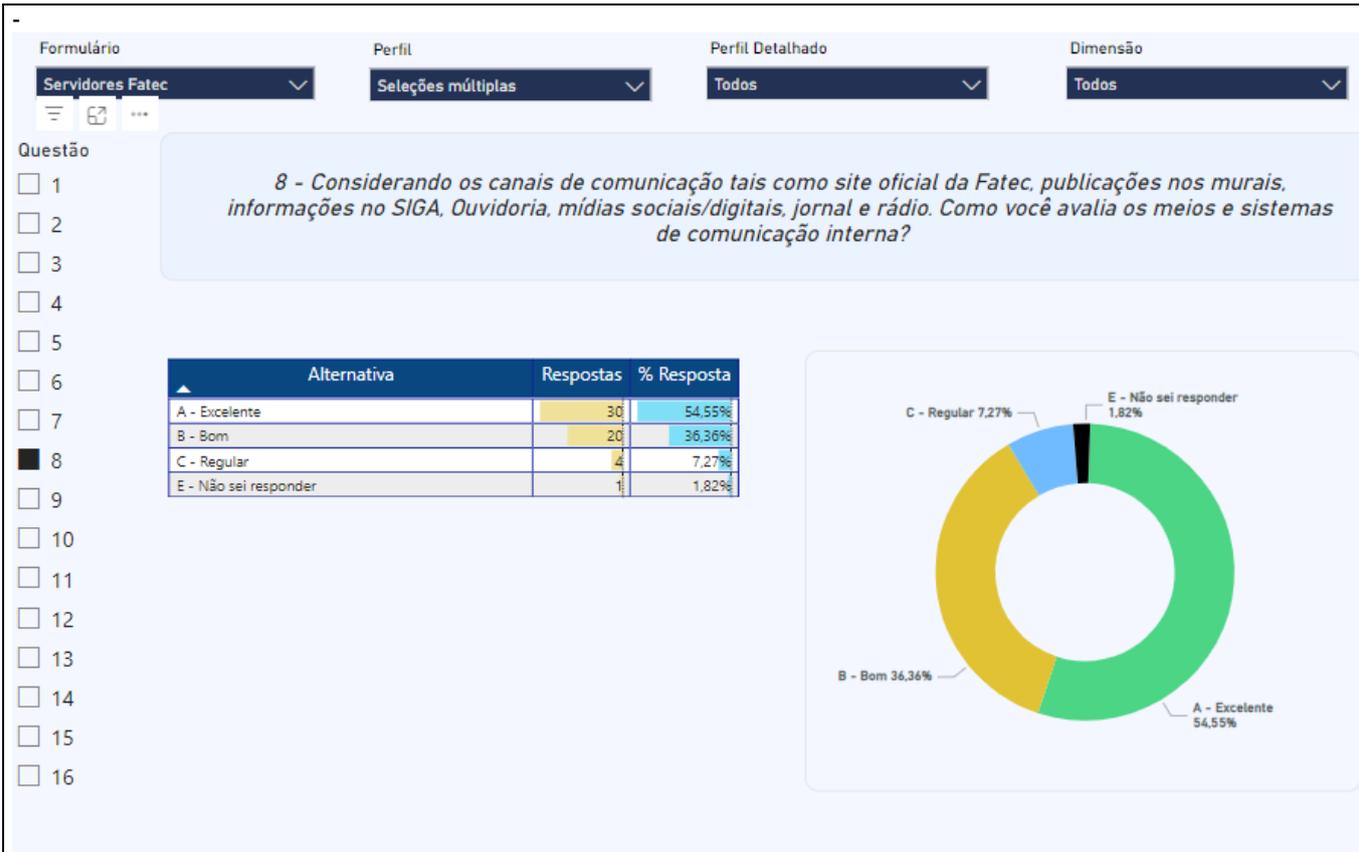
## -- Eixo 3 Servidores



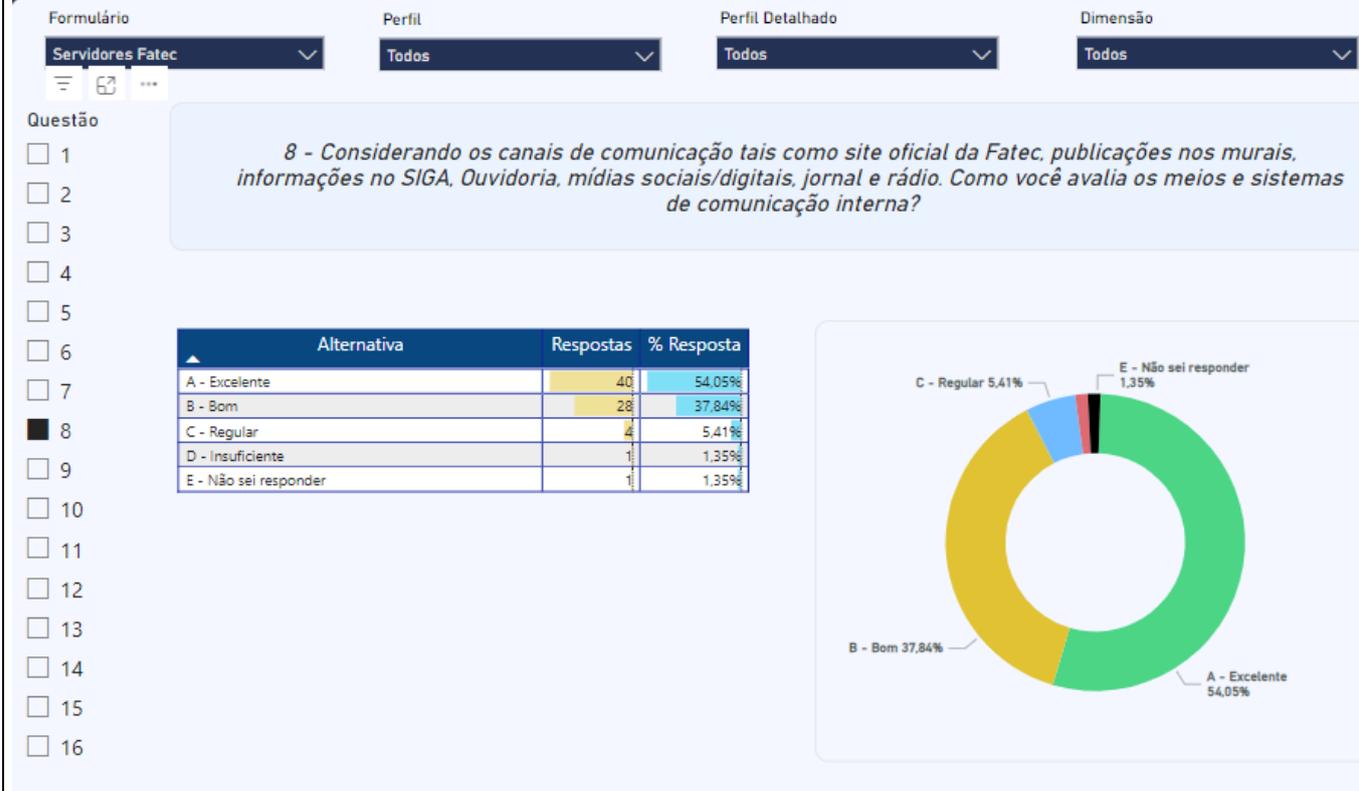
## Eixo 3



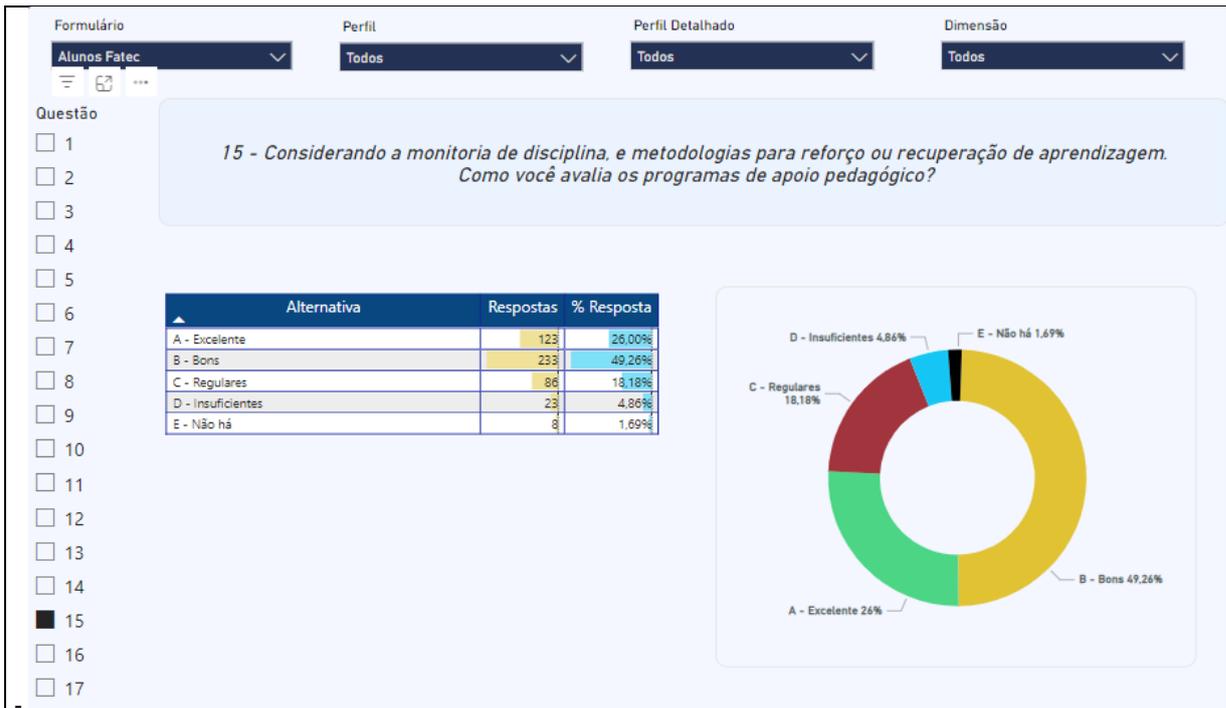
- Eixo 3 Professores



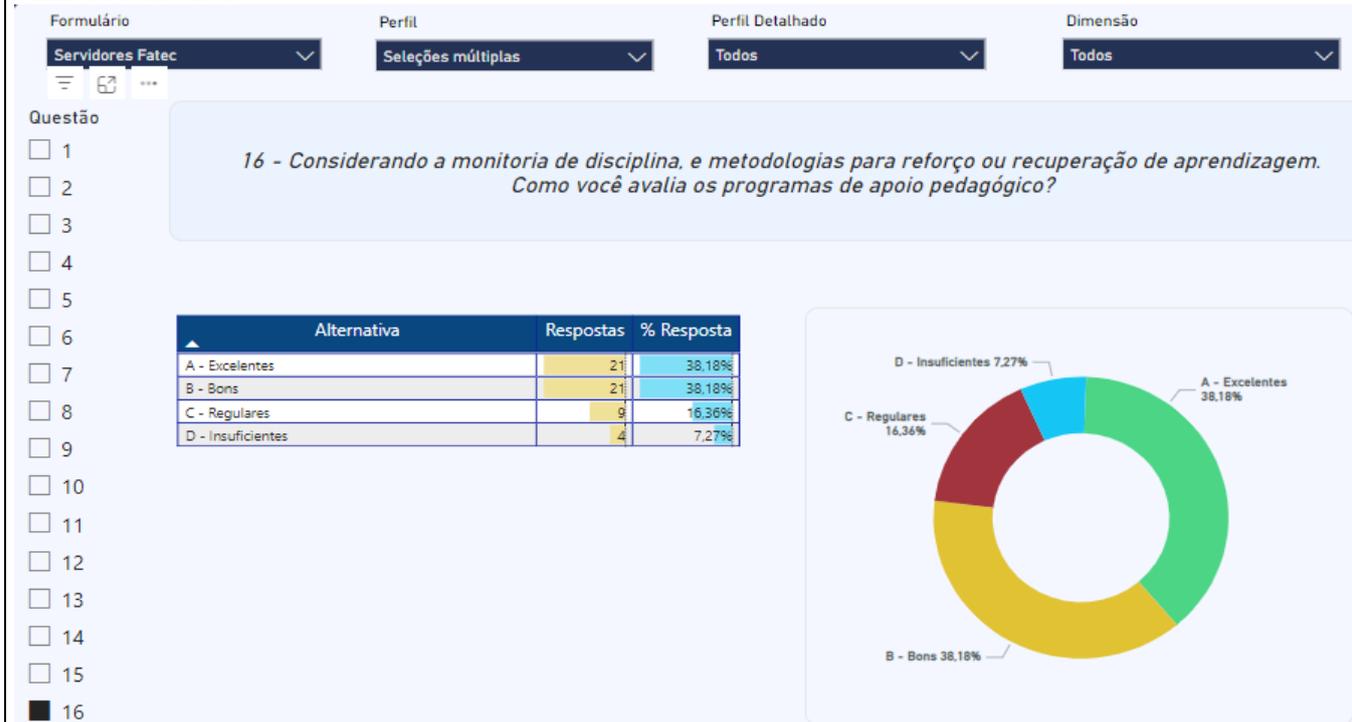
- Eixo 3 Servidores



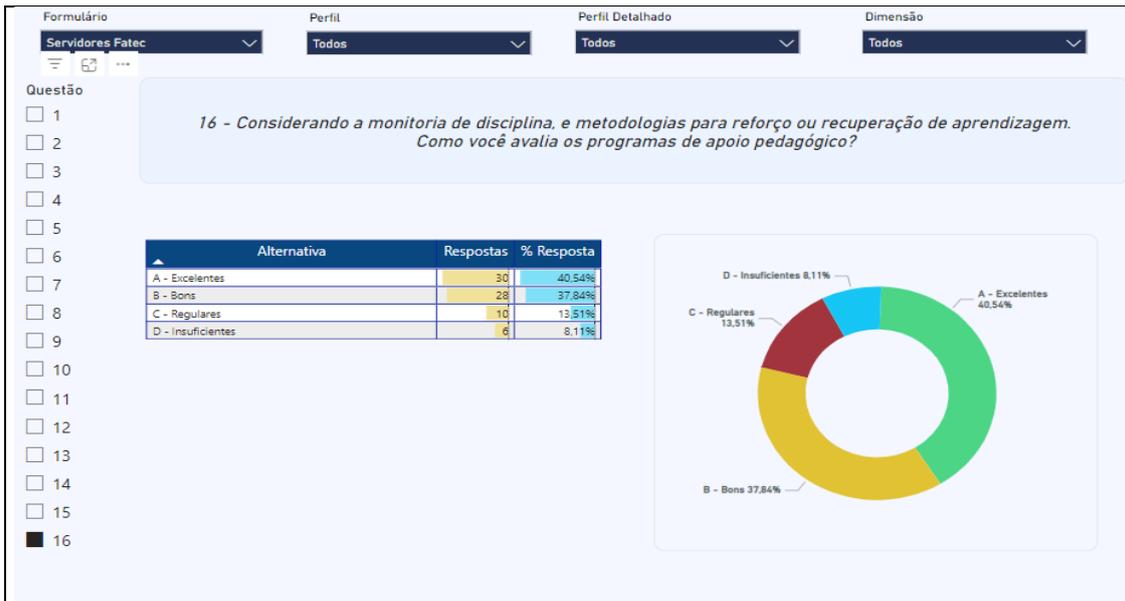
- Eixo 3



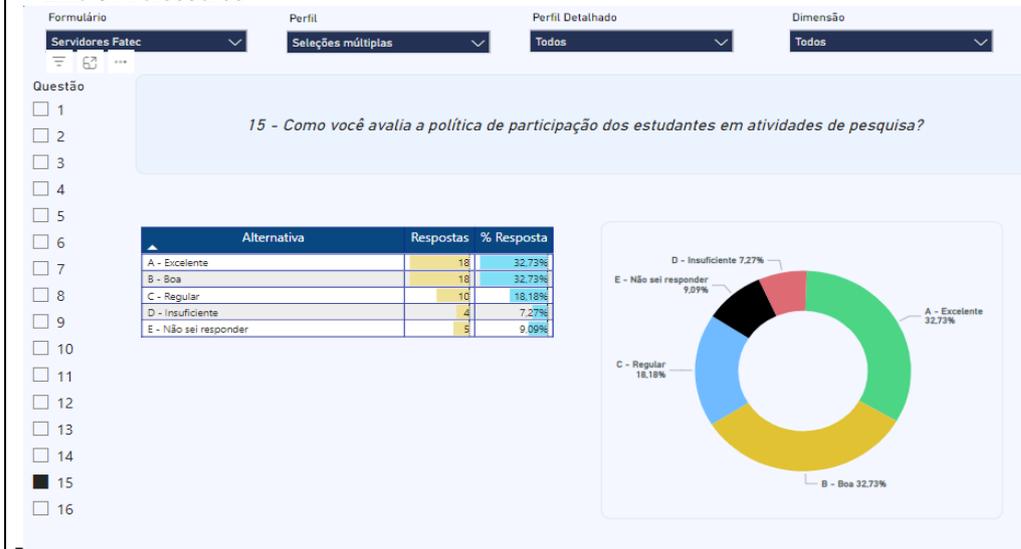
## - Eixo 3 Professores



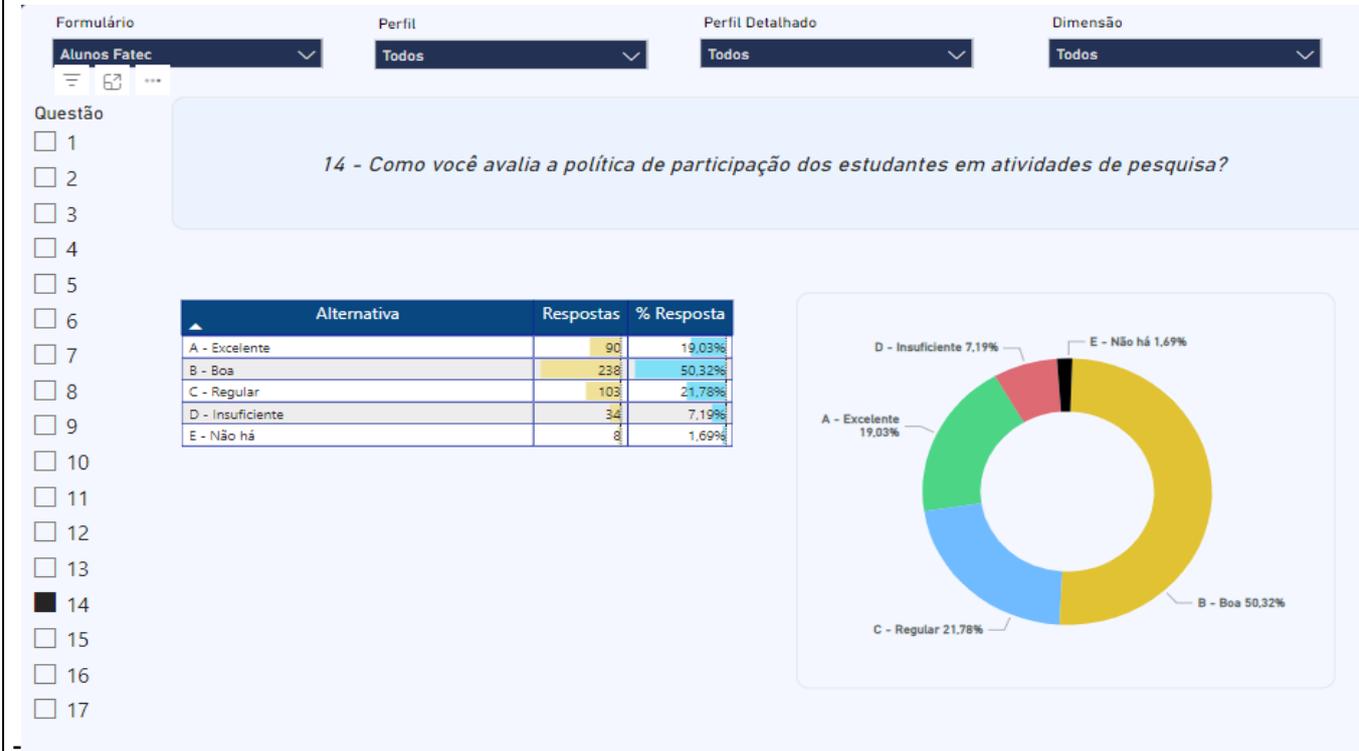
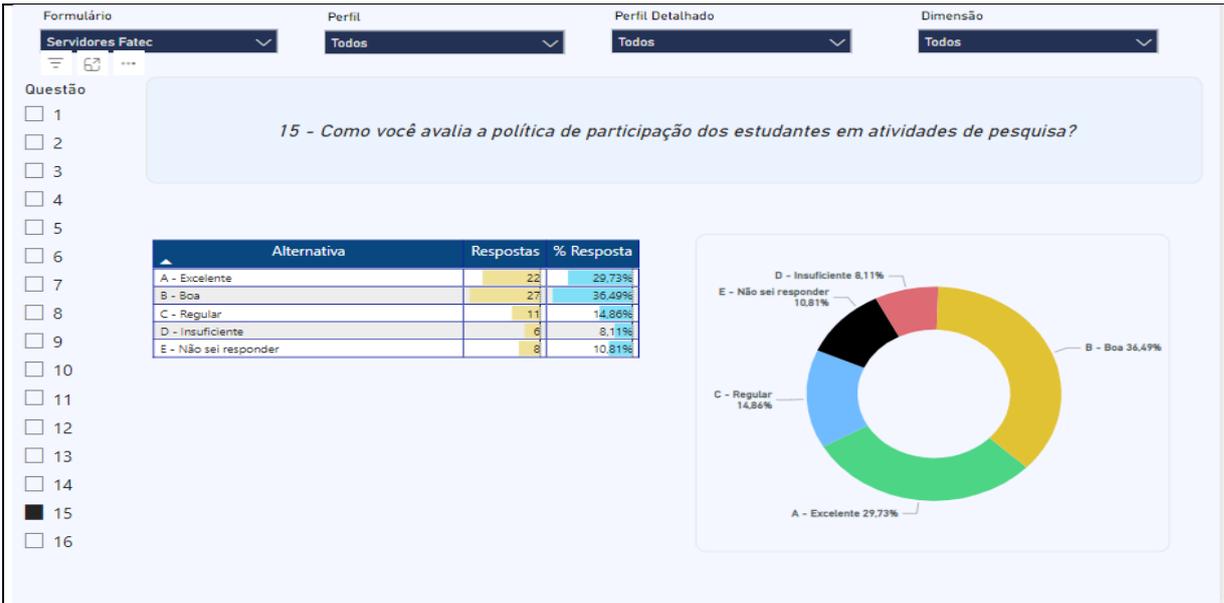
## -Eixo Servidores



### -- Eixo 3 Professores



### -- Eixo 3 Servidores



- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 

“No Eixo 3 - “Políticas Acadêmicas” analisam-se os elementos constitutivos das práticas de ensino, pesquisa e extensão, considerando como meta o aprendizado. Enfatiza-se também a relação entre as políticas acadêmicas, a comunicação com a sociedade e o atendimento ao discente.”

**Para a análise da CPA é importante considerar as questões que contribuem para:**

As políticas são diretrizes Institucionais que visam favorecer as práticas, tanto de ensino, como de pesquisa e extensão, ou seja, as questões da avaliação devem indicar como a comunidade (docentes e discentes) avaliam se o que é praticado no ensino, pesquisa e extensão estão coerentes com estas políticas, que devem constar no PDI e nos PPCs, como políticas do curso para cumprir a missão institucional. Tais como: Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a pesquisa ou iniciação científica, a inovação tecnológica e o desenvolvimento artístico e cultural; Políticas institucionais e ações acadêmico-administrativas para a extensão; Políticas institucionais e ações de estímulo e difusão para a produção acadêmica docente; Política institucional de acompanhamento dos egressos; as diretrizes pedagógicas (abordagens e práticas), as diretrizes para a avaliação da aprendizagem; as diretrizes para recuperação da aprendizagem; as diretrizes para a oferta de cursos de extensão; as diretrizes para as atividades de pesquisa entre outras.

Durante o ano de 2023 na continuidade dos anos anteriores, na Unidade, os Professores desenvolveram as orientações dos trabalhos de graduação e/ou artigos tecnológicos com ênfase na pesquisa bibliográfica e/ou aplicada. As orientações evidenciaram o estado da arte e a conexão entre os Projetos Pedagógicos, as aulas e suas metodologias e a realidade e vivência dos discentes, principalmente, aqueles que estão trabalhando nos diversos setores das atividades econômicas; atenção especial foi dirigida aos discentes empreendedores ou aqueles cuja família é empreendedora. A Feira Tecnológica realizada em 27 e 28 de novembro de 2023 contou com a integração dos três cursos: Secretariado, Gestão Comercial e Gestão da Tecnologia da Informação. Apoiados nas aulas e nas orientações, os discentes de cada curso puderam desenvolver projetos e apresentá-los aos Professores da Unidade – que realizaram análises dos projetos: condições de produção, de oferta, formação de preço, matérias primas, logística, elaboração do plano de negócios, e deram orientações para os discentes -

e à toda comunidade interna – direção, funcionários, terceirizados, bem como a comunidade externa formada por professores do ensino médio, alunos e empresários que visitaram a Feira Tecnológica nos dois dias. Participou do evento um grupo de professores e estudantes de Libras. O evento foi realizado na quadra coberta da Unidade, ocupando todos os espaços e, também, neste evento tivemos as atividades culturais com bandas de música. Pesquisa e desenvolvimento de projeto do CST em Gestão da Tecnologia da Informação com a Secretaria do Meio Ambiente para disponibilização de denúncias de ações contra o meio ambiente. Deve-se salientar a publicação da REGIT – Revista de Gestão, Tecnologia e Informação com a edição do nº 20 julho-dezembro de 2023. Ao longo das vinte edições a revista acompanha o desenvolvimento teórico das áreas de conhecimento e suas aplicabilidades no mercado e na sociedade. A disponibilidade da Revista no site da Unidade é uma importante ferramenta de apoio aos professores e discentes em suas atividades e para toda a comunidade da Unidade, bem como para a comunidade externa que tem a sua disposição conteúdos de qualidade com acesso fácil e rápido.



**Da dimensão 4: a comunicação com a sociedade externa e externa, quando aos meios e a sua eficácia.**

A comunicação externa da Unidade com a comunidade ocorre com a utilização de quatro ferramentas: o site da Unidade, o *blog*, o *Instagram* e o canal *YouTube*. O site da Unidade contém as informações básicas atualizadas em suas diversas abas: institucional, curso superior, aluno, diretoria administrativa, diretoria acadêmica, revista, links úteis, vestibular e trabalhe aqui. O *blog* da Unidade tornou-se uma grande referência para toda a comunidade interna e para a comunidade externa. Com atualização em tempo real, esta ferramenta apresenta a agenda da Unidade como relata cada acontecimento com textos leves, rápidos, acessíveis e bem redigidos. A ferramenta *Instagram* foi adicionada à rede de comunicação da Unidade no início do primeiro semestre de 2023 tornando-se um importante instrumento de comunicação e, sendo utilizado de imediato nas ações pró-vestibular. Com a participação de professores, alunos e funcionários, que alimentaram o *Instagram*, esta ferramenta mostrou-se importante no sistema de comunicação da Unidade. O canal da Unidade no *YouTube* apresentou importante valor para as atividades desenvolvidas: informes, lives com professores, com alunos da Unidade e com egressos que estão no exterior, projeto 'Fatecanos no exterior', apresentações de grupos de alunos etc.

**Na dimensão 9: Todas as ações voltadas para o atendimento aos discentes, inclusive o estímulo à participação em eventos, em pesquisa, em atividades artísticas e culturais, além de monitoria, mecanismo de nivelamento, atendimento psicopedagógico, atendimento nas áreas administrativas, atividades de orientação.**

As ações voltadas para o atendimento aos discentes são: [1] atendimento na coordenação dos cursos de segunda-feira à sexta-feira nos três períodos, [2] atendimento na Secretaria Acadêmica e na Diretoria Administrativa de segunda-feira à sexta-feira das 9h às 21h, [3] atendimento na Biblioteca de segunda-feira à sexta-feira das 9h às 21h, [4] programa cultural para visitas a museus e teatros, [5]. participação em eventos como a Feira Industrial de Itaquaquecetuba- FEMPI, a comemoração do Dia Mundial do Meio Ambiente (3,4 e 5 de junho de 2023, em parceria com a Secretaria do Meio Ambiente e Saneamento de Itaquaquecetuba), visita à Bolsa de Valores, visita ao Centro Cultural Banco do Brasil, visita ao Parque Max Feffer- Suzano, [6] disponibilização de monitoria de segunda-feira à sexta-feira das 12h às 14h ou das 17h às 19h, [7] aulas de nivelamento da disciplina de Matemática às quintas-feiras das 17 às 18h30, [8] atividades de orientação de Estágio presencial e pelo Teams, [9] orientação de trabalhos de graduação durante a semana conforme agendamento, [10] participação de representantes do corpo discente na Comissão Própria de Avaliação/CPA e na Congregação, [11] participação de alunos na visita dos Especialistas no curso de Secretariado em 11 de dezembro.

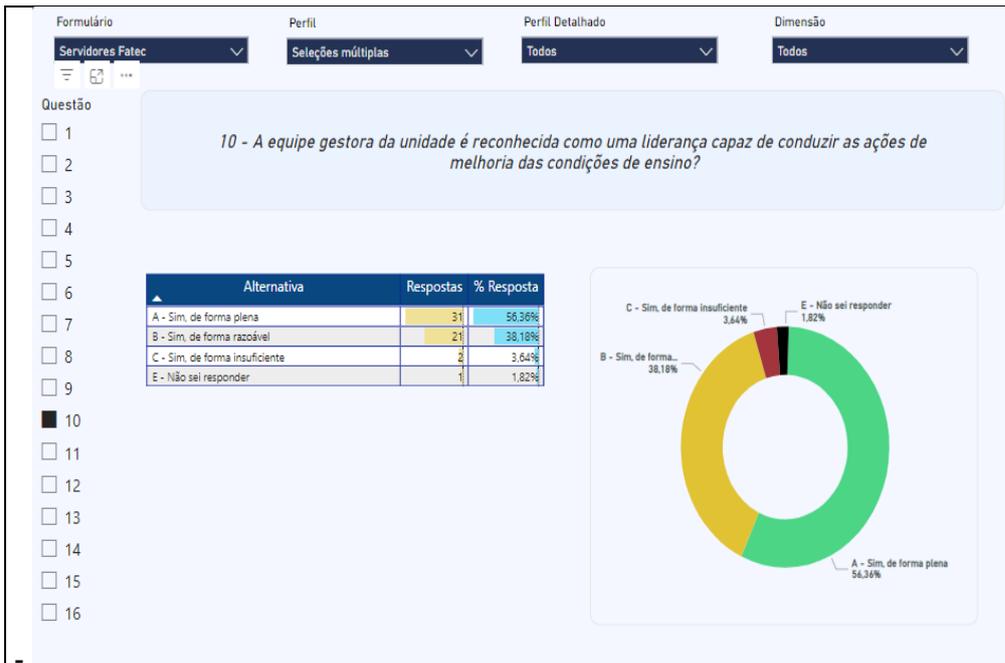
### 3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

**Dimensão 5:** Políticas de Pessoal

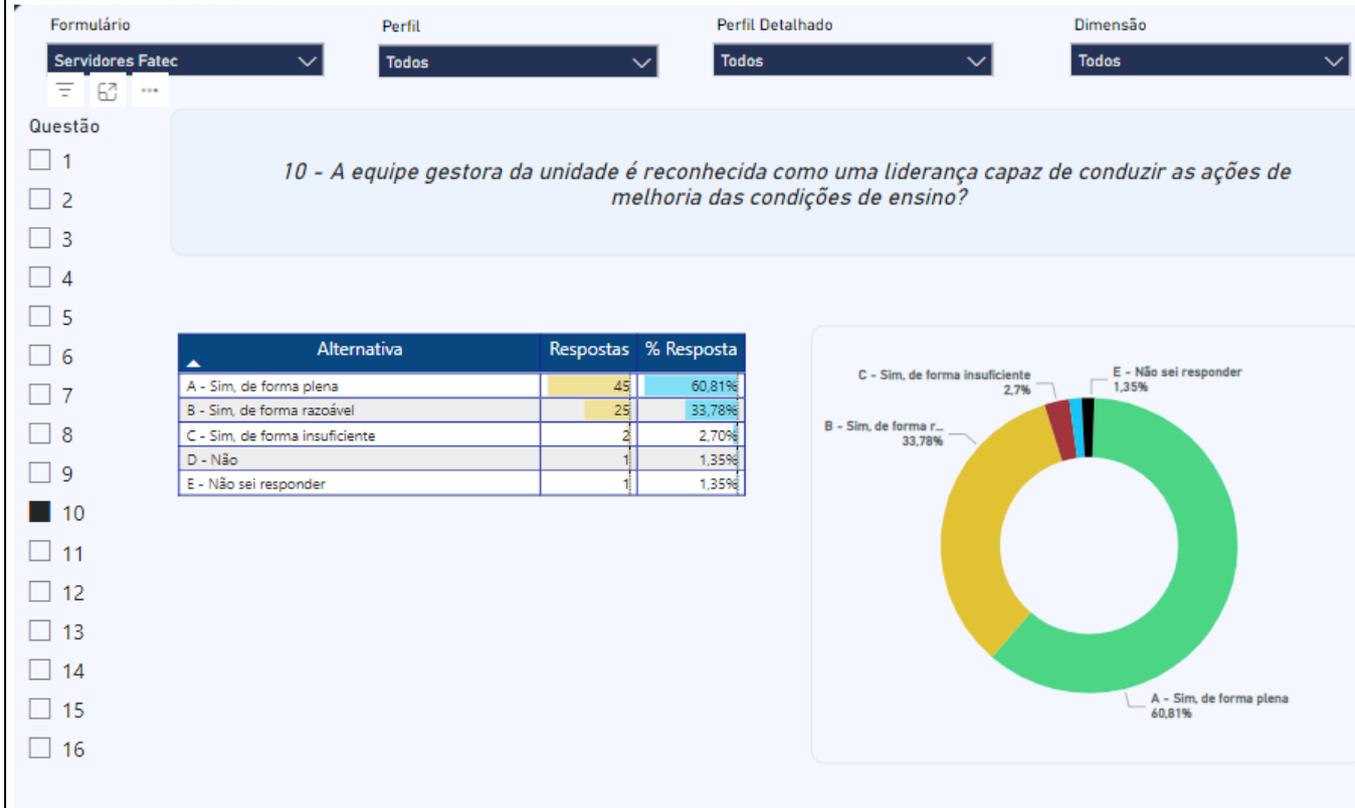
**Dimensão 6:** Organização e Gestão da Instituição

**Dimensão 10:** Sustentabilidade Financeira

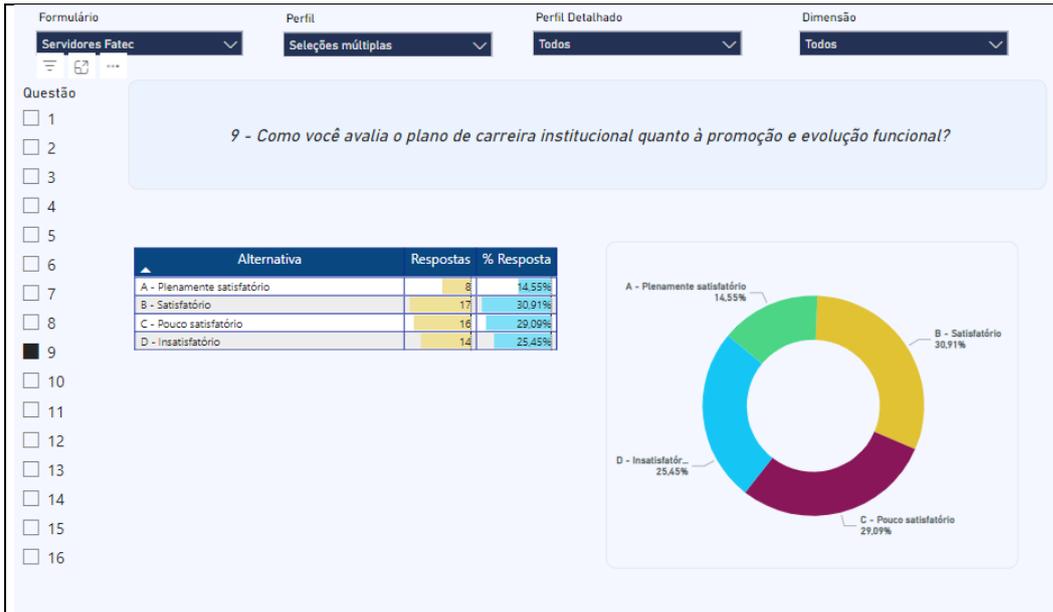
| <b>EIXO</b>   | <b>4 – Políticas de Gestão</b> |             |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
|---|--------------------------------|-------------|-----------|------------|-------------------------|-----|--------|----------------------------|-----|--------|--------------------------------|----|-------|---------|---|-------|-----------------------|----|-------|
| <b>Dimensão SINAES</b>  | <b>5, 6 e 10</b>               |             |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
| <b>APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO</b>  |                                |             |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
| <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;">INSERIR A APRESENTAÇÃO DOS GRÁFICOS</div>  |                                |             |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
| <p>-- Eixo 4 Alunos</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <p>Formulário: Alunos Fatec   Perfil: Todos   Perfil Detalhado: Todos   Dimensão: Todos</p> <p>Questão 9 - A equipe gestora da unidade é reconhecida como uma liderança capaz de conduzir as ações de melhoria das condições de ensino?</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Alternativa</th> <th>Respostas</th> <th>% Resposta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A - Sim, de forma plena</td> <td>251</td> <td>53,07%</td> </tr> <tr> <td>B - Sim, de forma razoável</td> <td>173</td> <td>36,58%</td> </tr> <tr> <td>C - Sim, de forma insuficiente</td> <td>21</td> <td>4,44%</td> </tr> <tr> <td>D - Não</td> <td>7</td> <td>1,48%</td> </tr> <tr> <td>E - Não sei responder</td> <td>21</td> <td>4,44%</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>-- Eixo 4 Professores</p> |                                | Alternativa | Respostas | % Resposta | A - Sim, de forma plena | 251 | 53,07% | B - Sim, de forma razoável | 173 | 36,58% | C - Sim, de forma insuficiente | 21 | 4,44% | D - Não | 7 | 1,48% | E - Não sei responder | 21 | 4,44% |
| Alternativa   | Respostas                      | % Resposta  |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
| A - Sim, de forma plena   | 251                            | 53,07%      |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
| B - Sim, de forma razoável  | 173                            | 36,58%      |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
| C - Sim, de forma insuficiente  | 21                             | 4,44%       |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
| D - Não   | 7                              | 1,48%       |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |
| E - Não sei responder   | 21                             | 4,44%       |           |            |                         |     |        |                            |     |        |                                |    |       |         |   |       |                       |    |       |



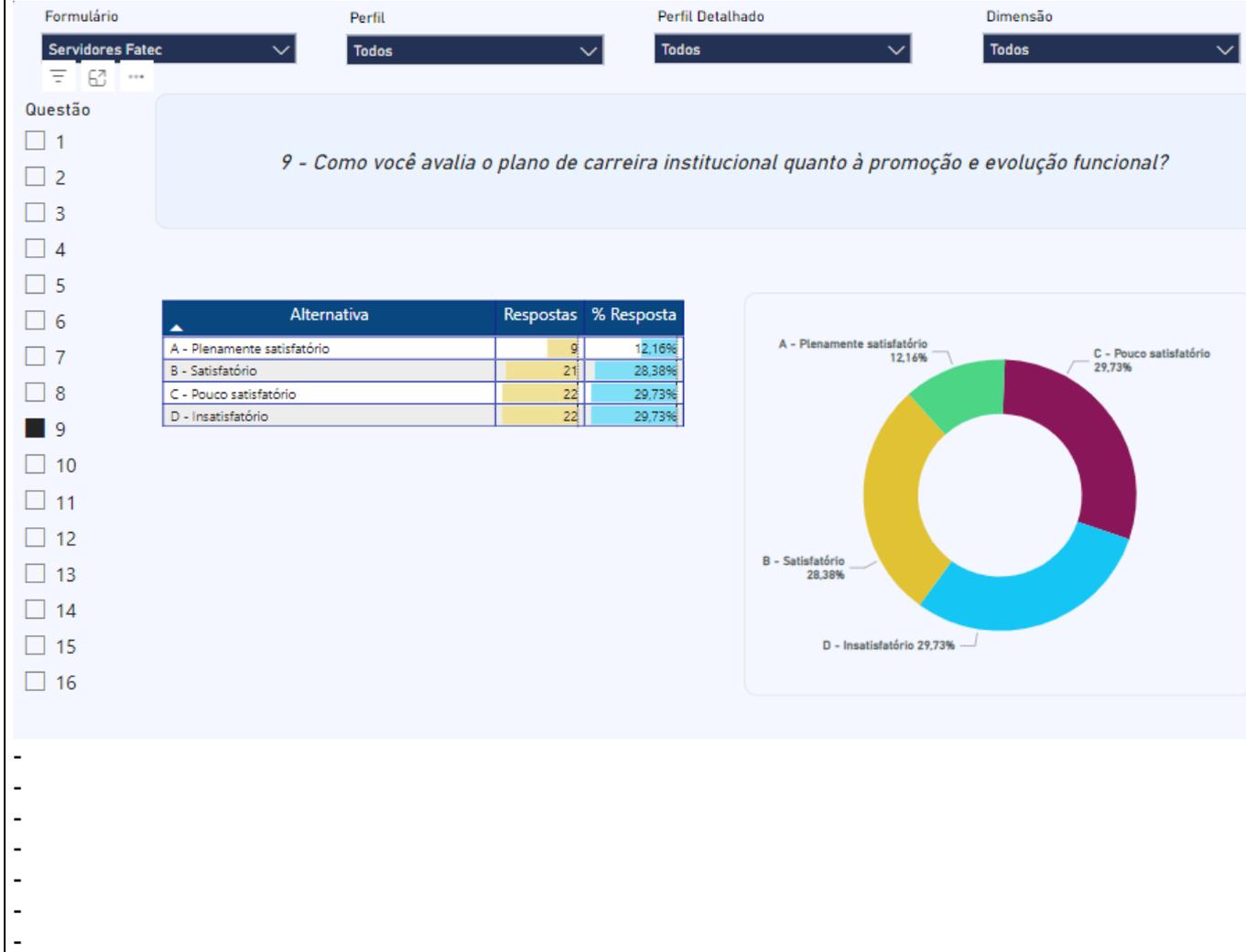
#### - Eixo 4 Servidores

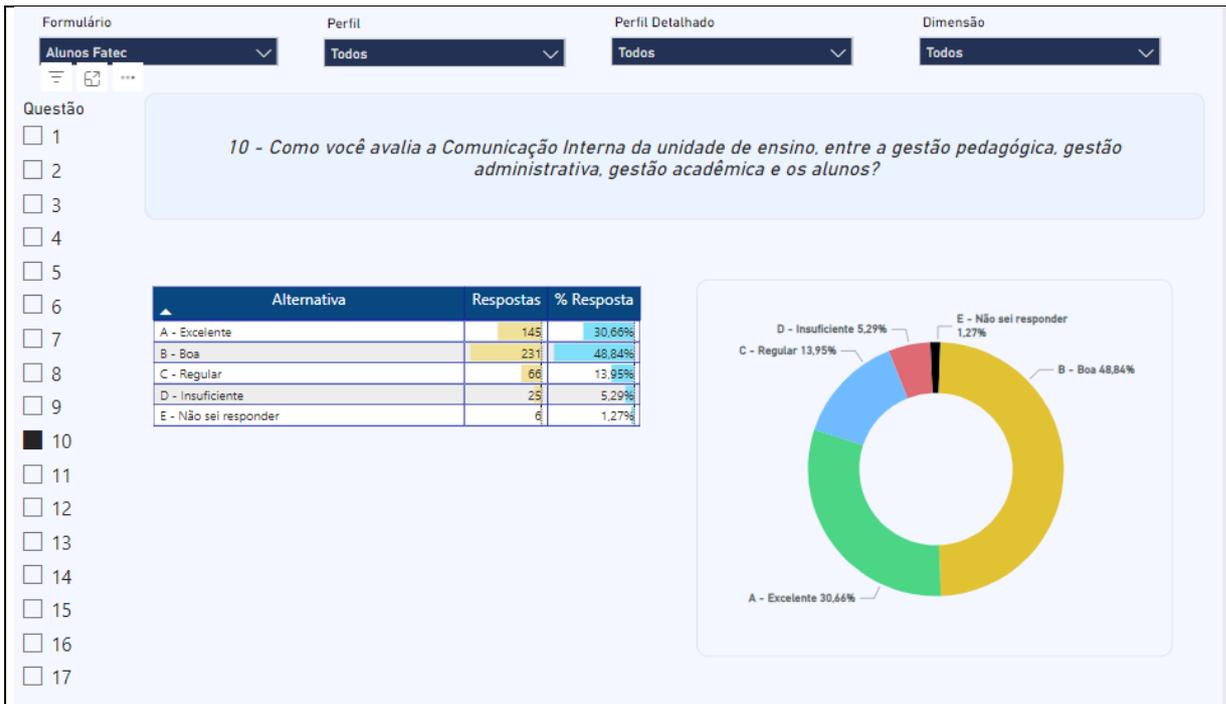


#### - Eixo 4 Professores

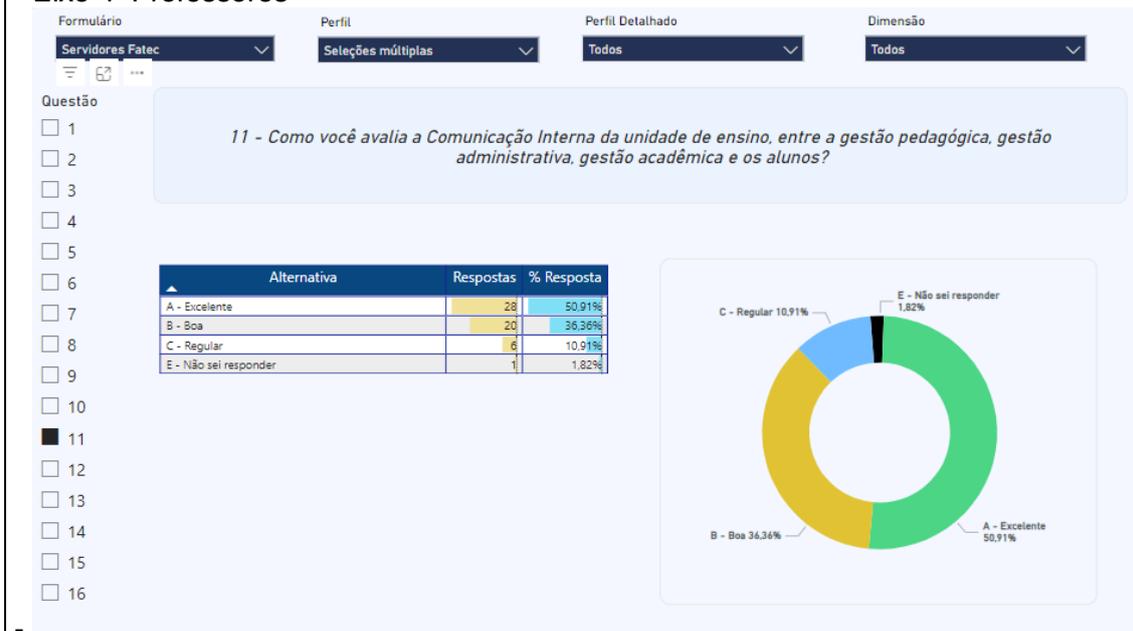


- Eixo 4 Servidores





- Eixo 4 Professores



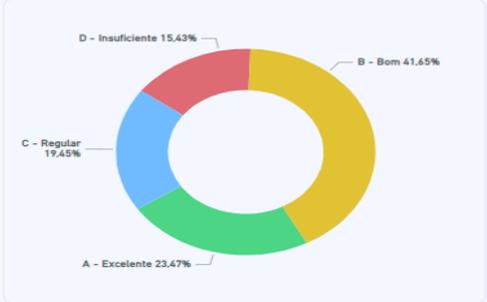
- Eixo 4 Professores



[XX] foi planejado e desenvolvido o primeiro curso de 'Introdução à Ciência de Dados: aplicações e ferramentas' com carga horária de 32 horas, aos sábados, dirigido ao corpo docente e ao corpo técnico-administrativo; [XX] **capacitação etc.; quanto a organização e gestão da instituição destacar como foram avaliados os meios de apoio à gestão congregação, colegiados, NDE e o nível de representatividade; a avaliação deve medir a eficácia administrativa das áreas (atividade meio) e o quanto contribuem para a atividade fim (ensino), [XX]** as dotações financeiras para a Unidade são determinadas no planejamento e execução do CPS; as verbas recebidas pela Unidade são escassas para suas atividades de rotina; o prédio é alugado de um particular pela Prefeitura de Itaquaquecetuba e está realiza convênio com o CPS. Em fevereiro foi informado que o prédio passaria por uma reforma geral e seria realizada a construções de seis a oito salas de aula; estas atividades tiveram início em 11 de dezembro. O CPS fez uma reforma no prédio com a troca de telhado da área de convivência e outros serviços básicos.

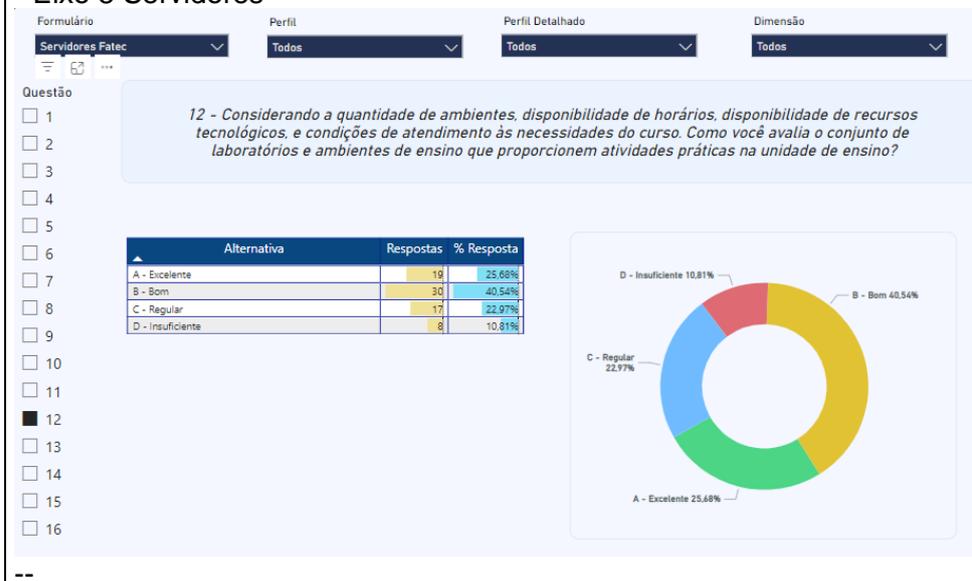
### 3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

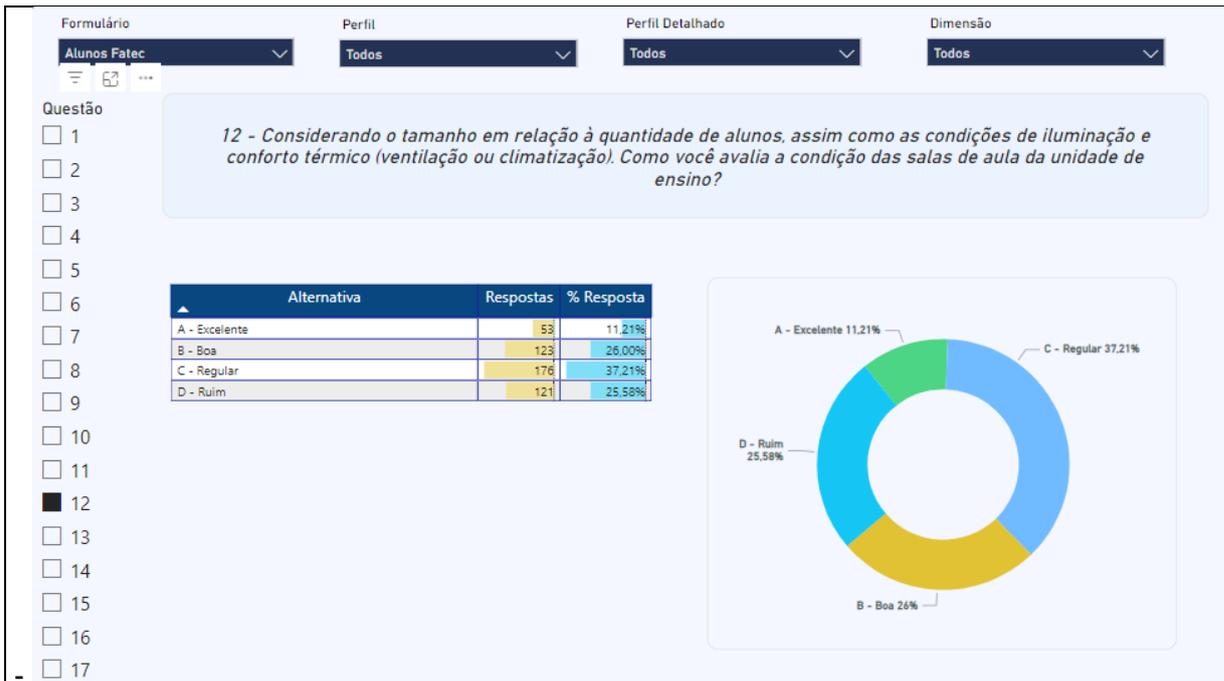
#### Dimensão 7: Infraestrutura Física

| <b>EIXO</b>  | <b>5 – Infraestrutura Física</b> |             |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
|--|----------------------------------|-------------|-----------|------------|---------------|-----|--------|---------|-----|--------|-------------|----|--------|------------------|----|--------|
| <b>Dimensão SINAES</b>   | <b>7</b>                         |             |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
| <b>APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO</b>   |                                  |             |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
| <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; display: inline-block;">INSERIR A APRESENTAÇÃO DOS GRÁF</div>   |                                  |             |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
| <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 10px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 10px;"> <span>Formulário</span> <span>Perfil</span> <span>Perfil Detalhado</span> <span>Dimensão</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-bottom: 10px;"> <span>Alunos Fatec</span> <span>Todos</span> <span>Todos</span> <span>Todos</span> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p style="text-align: center;"><i>11 - Considerando a quantidade de ambientes, disponibilidade de horários, disponibilidade de recursos tecnológicos, e condições de atendimento às necessidades do curso. Como você avalia o conjunto de laboratórios e ambientes de ensino que proporcionem atividades práticas na unidade de ensino?</i></p> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Alternativa</th> <th>Respostas</th> <th>% Resposta</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A - Excelente</td> <td style="text-align: center;">111</td> <td style="text-align: center;">23.47%</td> </tr> <tr> <td>B - Bom</td> <td style="text-align: center;">197</td> <td style="text-align: center;">41.65%</td> </tr> <tr> <td>C - Regular</td> <td style="text-align: center;">92</td> <td style="text-align: center;">19.45%</td> </tr> <tr> <td>D - Insuficiente</td> <td style="text-align: center;">73</td> <td style="text-align: center;">15.43%</td> </tr> </tbody> </table> </div> <div style="width: 45%; text-align: center;">  </div> </div> </div> |                                  | Alternativa | Respostas | % Resposta | A - Excelente | 111 | 23.47% | B - Bom | 197 | 41.65% | C - Regular | 92 | 19.45% | D - Insuficiente | 73 | 15.43% |
| Alternativa  | Respostas                        | % Resposta  |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
| A - Excelente  | 111                              | 23.47%      |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
| B - Bom  | 197                              | 41.65%      |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
| C - Regular  | 92                               | 19.45%      |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
| D - Insuficiente   | 73                               | 15.43%      |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |
| - Eixo 5 Professores   |                                  |             |           |            |               |     |        |         |     |        |             |    |        |                  |    |        |

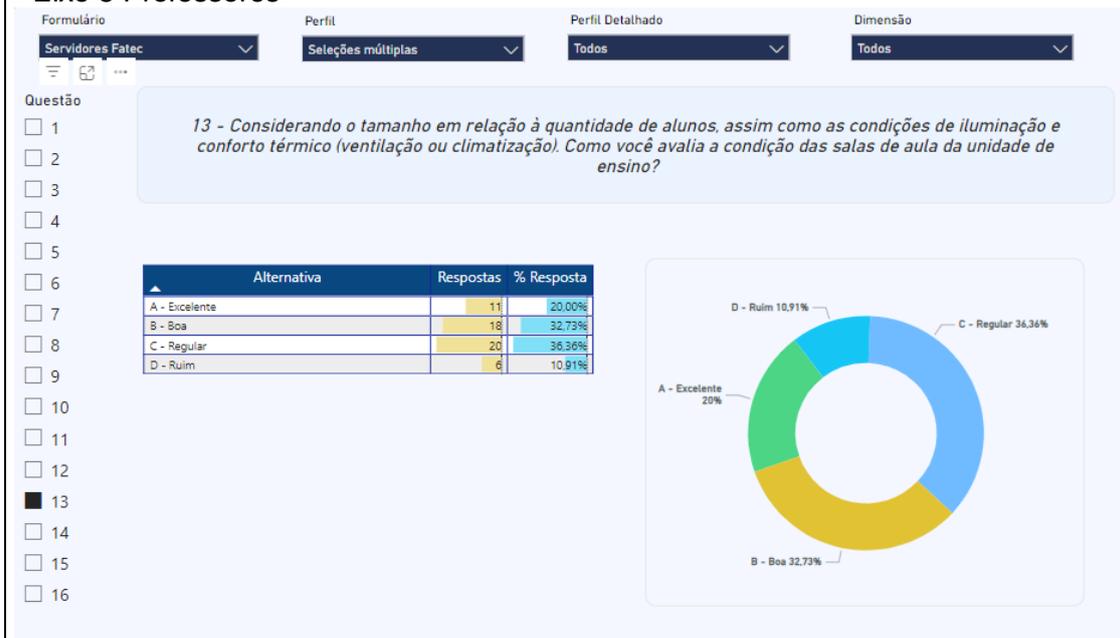


### - Eixo 5 Servidores

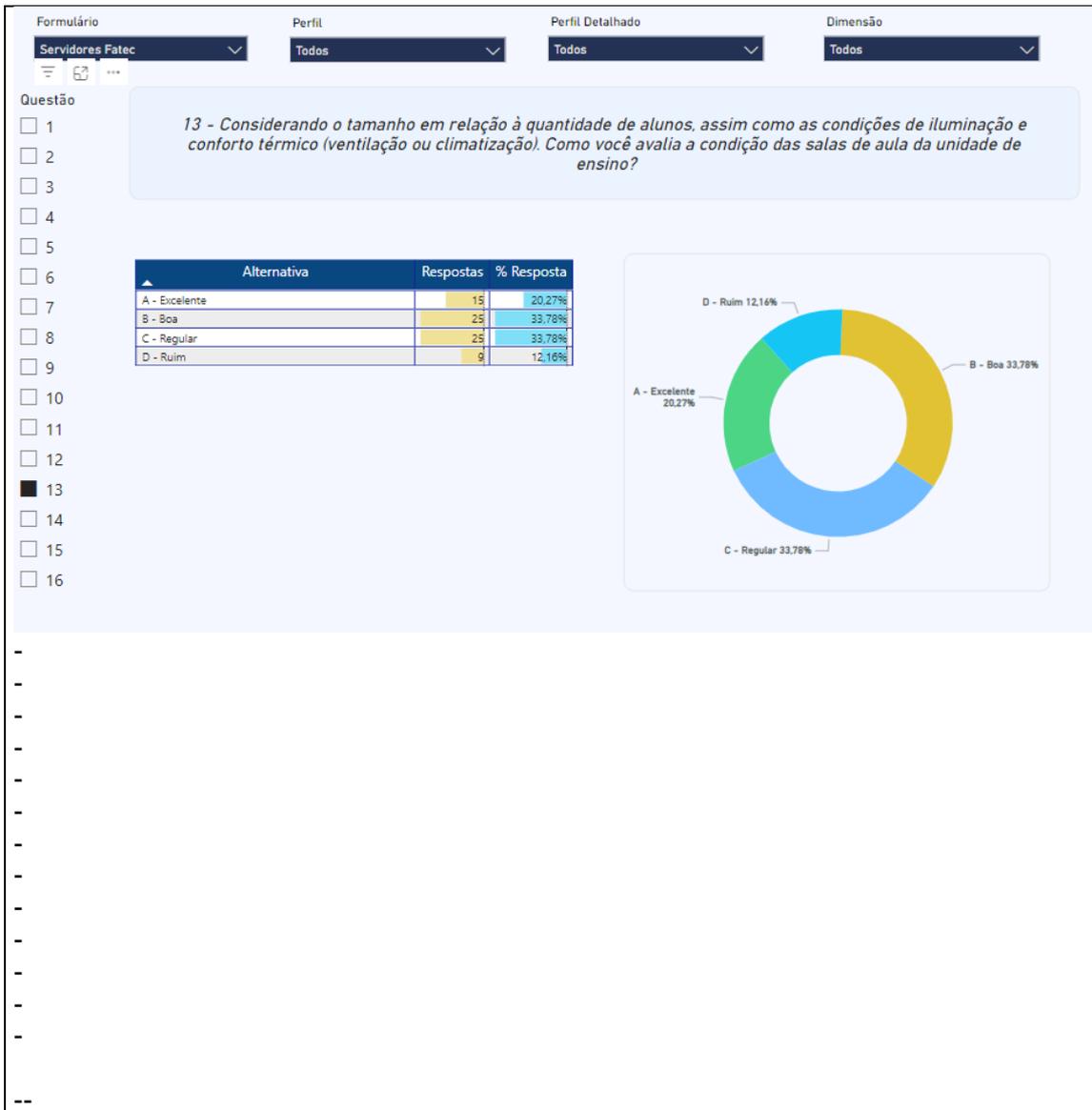




### - Eixo 5 Professores



### - Eixo 5 Servidores



#### 4. ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS (PGA)

| <b>EIXO</b>           | <b>1 - Planejamento e Avaliação Institucional</b> |              |
|-----------------------|---|--------------|
| <b>AÇÃO PROPOSTA</b>  |   | <b>Prazo</b> |
| <b>Código<br/>PGA</b> | <b>Título</b>                                     |              |
|                       |   |              |
|                       |   |              |
|                       |   |              |
|                       |   |              |

| <b>EIXO</b>           | <b>2 – Desenvolvimento Institucional</b> |              |
|-----------------------|--|--------------|
| <b>AÇÃO PROPOSTA</b>  |  | <b>Prazo</b> |
| <b>Código<br/>PGA</b> | <b>Título</b>                            |              |
|                       |  |              |
|                       |  |              |
|                       |  |              |
|                       |  |              |

| <b>EIXO</b>           | <b>3 – Políticas Acadêmicas</b>  |              |
|-----------------------|--|--------------|
| <b>AÇÃO PROPOSTA</b>  |  | <b>Prazo</b> |
| <b>Código<br/>PGA</b> | <b>Título</b>  |              |
| 101                   | Projeto de busca ativa de alunos faltosos  | 2024/1       |
| 102                   | Projeto de apoio e sustentação de alunos com necessidades especiais  | 2024/1-2     |
| 103                   | Projeto de pesquisa e extensão para desenvolver solução eficaz e de baixo custo para automação de irrigação de hortas urbanas. | 2024/1-2     |
| 104                   | Proposta para visitas às escolas de Ensino Médio da região e ETEC  | 2024/2       |
| 106                   | Proposta de transferência de turno do CST Gestão Comercial para matutino   | 2024/1       |
| 301                   | Proposta de aquisição de equipamentos para Horta Comunitária, projeto interno da unidade- Pesquisa                             | 2024/1       |
| 302                   | Projeto de Curso Pré-Vestibular  | 2024/1-2     |
| 303                   | Proposta de curso de extensão, com 32 horas: Introdução Ciência de Dados   | 2024/2       |
|                       |  |              |

| <b>EIXO</b>           | <b>4 – Políticas de Gestão</b>   |              |
|-----------------------|--|--------------|
| <b>AÇÃO PROPOSTA</b>  |  | <b>Prazo</b> |
| <b>Código<br/>PGA</b> | <b>Título</b>  |              |
| 401                   | Parceria CPS/CISCO – continuidade dos cursos   | 2024/1       |
| 601                   | Proposta de valorização de docentes e funcionários alicerçada em valores éticos e de responsabilidade, com base na qualidade e inovação dos serviços públicos educacionais | 2024/1       |
| 602                   | Proposta de qualificação e internacionalização do ensino tecnológico, pela ciência e pesquisa.   | 2024/1       |
| 603                   | Projeto Fatec-Comunidade. Proposta de atividades Artísticas, Esportivas e Culturais para discentes, docentes e funcionários da unidade                                     | 2024-2       |
| 604                   | Capacitação continuada docente SPAP XIII e XIV.  | 2024/1-2     |
| 605                   | Participação em capacitação e atualização sobre o SIGA (Sistema Integrado de Gestão Acadêmica)   | 2024/1       |
| 606                   | PCI 1 (Projeto Colaborativo Internacional) com UDEM México   | 2024/1       |
| 607                   | PCI 2 (Projeto Colaborativo Internacional) com China   | 2024/1       |

|     |  |        |
|-----|--|--------|
| 608 | PCI 3 (Projeto Colaborativo Internacional) Coil - France | 2024/1 |
|-----|--|--------|

| <b>EIXO</b>           | <b>5 – Infraestrutura Física</b>                          |                   |
|-----------------------|---|-------------------|
| <b>AÇÃO PROPOSTA</b>  |   | <b>Prazo</b>      |
| <b>Código<br/>PGA</b> | <b>Título</b>   |                   |
| 201                   | Proposta para aquisição de um aparelho de ar condicionado | 2024/2            |
| 202                   | Proposta de aquisição de 2 access point.                  | 2024/2            |
| 501                   | Proposta para manutenção dos extintores                   | 2024/1            |
| 502                   | Proposta para aquisição de câmeras de segurança           | 2024/1            |
| 503                   | Proposta para limpeza da caixa d'água da unidade          | 2024/1-2          |
| 504                   | Proposta de higienização do ar condicionado               | 2024/1-2          |
| 505                   | Proposta de manutenção e higienização dos jardins         | 2024/1            |
| 506                   | Proposta para manutenção dos bebedouros                   | 2024/1            |
| 507                   | Proposta para compra de cortinas para as salas de aulas   | 2024/1            |
| 508                   | Proposta para manutenção do telhado                       | 2023/2;2<br>024/1 |
| 509                   | Proposta para CONSTRUÇÃO DE OITO SALAS DE AULAS           | 2024/1            |

## 5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar as ações em conjunto: da **própria CPA**, se preparando para todo o processo; as atividades desenvolvidas com os coordenadores de curso, com a direção, com os alunos, com os professores e com os servidores. A reunião de planejamento com a CPA Central, 19 de setembro de 2023, a liberação do WebSai, a entrega dos relatórios com os gráficos padronizados, o estudo do conteúdo do relatório, a elaboração do relatório, o envio e as reuniões com os sujeitos, o recebimento para elaboração do relatório. Acrescenta-se que neste relatório 2023/2024, o Plano de Gestão Anual, v08.1 está citado no relatório da CPA como indicativo de que as demandas surgidas nas respostas do WebSai foram identificadas como Ação/Projeto para 2024.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

**ANEXO** - ATAs de Aprovação dos membros da CPA, registro de alterações e reuniões da CPA

**<fim>**

| Parecer  |                      |         |   |
|----------|----------------------|---------|---|
| Assunto: | <b>Relatório CPA</b> |         |   |
| Data:    | 21/12/2023           | Origem: | Cesu – Gestão Educacional<br><a href="mailto:cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br">cesu.gestaoeducacional@cps.sp.gov.br</a> |

**Referência:** Parecer sobre o Relatório da CPA – **Fatec Itaquaquecetuba**

**Interessados:** Cesu e Fatec Itaquaquecetuba

#### Considerações sobre Diretrizes e Normativas:

- i. Lei Federal nº 9394/1996, que estabelece as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB);
- ii. Lei nº 10.861/2004, artigo 11, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (Sinaes), e determina que a Comissão Permanente de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve conduzir os seus processos de avaliação interna, cabendo-lhe também efetuar a sistematização e prestação das informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep);
- iii. Deliberação CEETEPS nº 03/2008, que dispõe sobre a reorganização da Administração Central do Centro Estadual de Educação Tecnológica Paula Souza – CEETEPS e suas alterações, e às demais legislações vigentes para o ensino superior;
- iv. Decreto Federal nº 9.235 de 15 de dezembro de 2017, que determina a elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), cujas atividades previstas e realizadas devem ser descritas no Relatório Anual de Atividades;
- v. Portaria CESU nº 9 em 21 de novembro de 2019, em seu o Artigo 1º - “Ficam estabelecidos os prazos de entregas de documentos e de preenchimentos de sistemas conforme mencionados a seguir, com vistas ao cumprimento das atribuições da Unidade do Ensino Superior de Graduação – CESU, em orientar e coordenar o planejamento das atividades do ensino superior de graduação, controlar e avaliar sua execução.”, e que o Relatório de Autoavaliação elaborado pela Comissão Própria de Avaliação (CPA) da Unidade de Ensino deve ser inserido no sistema e-Mec até o dia 31 de março.

#### Apontamentos sobre o conteúdo do Relatório da CPA

| Tópico do Relatório de Autoavaliação (CPA)  | Análise | Recomendação/Parecer para o tópico |
|---|---------|------------------------------------|
| <b>Inicial</b>  |         |                                    |
| Apresentou Identificação da Fatec, Atos Regulatórios e Composição da CPA.   | Atende  | xx                                 |
| <b>Formatação</b> (está adequado e seguiu o <i>template</i> encaminhado, inclusive apagando as orientações para elaboração).  | Atende  | xx                                 |
| <b>1 Introdução</b>   |         |                                    |
| Realizou histórico da Fatec?  | Atende  | xx                                 |
| Preencheu adequadamente os quadros com as informações da unidade e dos cursos?  | Atende  | xx                                 |
| <b>2 Metodologia</b>  |         |                                    |
| Seguiu os textos de abertura do <i>template</i> ?   | Atende  | xx                                 |
| 2.1 Apresentou de forma completa o cronograma das atividades da CPA?  | Atende  | xx                                 |
| 2.2 Apresentou os procedimentos de sensibilização? Mostrou evidências?  | Atende  | xx                                 |
| 2.3 Deixa claro os sujeitos que participaram da coleta de dados (autoavaliação), com o percentual?  | Atende  | xx                                 |
| 2.4 Apresenta de forma clara os instrumentos utilizados para a coleta de dados?   | Atende  | xx                                 |
| 2.5 Apresenta os procedimentos para a coleta evidenciando as ações realizadas?  | Atende  | xx                                 |
| 2.6 Apresenta como a CPA disponibilizou os dados coletados para os segmentos avaliados para análise, discussão e apresentação de fragilidades e forças e as propostas de ações? | Atende  | xx                                 |
| 2.7 Explicita como se deu o processo de planejamento e medidas a partir das discussões?   | Atende  | xx                                 |
| 2.8 Apresenta como a CPA organizou a devolutiva ou projetou a mesma para os segmentos avaliados?  | Atende  | xx                                 |

|   |  |            |                                     |
|---|--|------------|-------------------------------------|
| 3 | <b>Desenvolvimento</b>   |            |                                     |
|   | 3.1 <b>Eixo 1</b> – Dimensão 8: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?                        | Atende     | xx                                  |
|   | 3.2 <b>Eixo 2</b> – Dimensões 1 e 3: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?                   | Atende     | xx                                  |
|   | 3.3 <b>Eixo 3</b> – Dimensões 2, 4 e 9: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?                | Atende     | xx                                  |
|   | 3.4 <b>Eixo 4</b> – Dimensões 5, 6 e 10: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?               | Atende     | xx                                  |
|   | 3.5 <b>Eixo 5</b> – Dimensão 7: apresenta os dados pertinentes à dimensão de forma clara e correta?                        | Atende     | xx                                  |
| 4 | <b>Análise dos dados e ações propostas para 2023</b>   |            |                                     |
|   | Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 1 – Planejamento e Avaliação Institucional? | Não atende | Fazer a correlação do PGA no eixo 1 |
|   | Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 2 – Desenvolvimento Institucional?          | Não atende | Fazer a correlação do PGA no eixo 2 |
|   | Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 3 – Políticas Acadêmicas?                   | Atende     | xx                                  |
|   | Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 4 – Políticas de Gestão?                    | Atende     | xx                                  |
|   | Apresenta as fragilidades e potencialidades e as respectivas ações para o Eixo 5 – Infraestrutura Física?                  | Atende     | xx                                  |
| 5 | <b>Considerações finais</b>  |            |                                     |
|   | Apresenta um texto de fechamento do relatório de acordo com o <i>template</i> ?  | Atende     | xx                                  |

Mediante as considerações e apontamentos, o parecer do Gestor Pedagógico Regional em relação ao Relatório da CPA/2023 da Fatec [Itaquaquecetuba](#) é **favorável**, e deverá ser protocolado no sistema e-Mec até dia **31 de março de 2023**.

Observações/Recomendações adicionais: Remover as instruções do template que estão em vermelho e adicionar os projetos do PGA no eixo 1 e eixo 2.

Parecerista: prof(a) [Marta da Silva](#) / GPR Regional 4 Grande São Paulo Leste

<fim>