



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

**FATEC ITAQUAQUECETUBA
RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO
INSTITUCIONAL
2020**

ITAQUAQUECETUBA- SP

2020/2021



Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral: Profa Dra Sonia Maria Alvarez

Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em
Secretariado

Profa. Ms. Fernanda Thomaz Maza

Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão
Comercial

Prof Dr Francisco Claudio Tavares

Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão
da Tecnologia da Informação

Prof. Me. Aparecido Rodrigues da Silva López- Guerrero

Presidente da CPA

Prof Dr Francisco Claudio Tavares

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Representante docente (Presidente)	Francisco Claudio Tavares
Representante docente	Prof. Ms. Ivaldo Donizeti Franco
Representante discente	Israel Martinez Rodrigues
Representante do corpo técnico administrativo	Márcio Anderson Monteiro Silva
Representante da Sociedade Civil	Wilian dos Santos

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

<u>I Identificação da FATEC:</u>	05
<u>II Atos Regulatório</u>	05
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u>	06
<u>1 INTRODUÇÃO</u>	06
<u>2 METODOLOGIA</u>	07
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u>	09
<u>2.2 Sensibilização</u>	10
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u>	10
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u>	11
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u>	11
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u>	11
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u>	12
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u>	12
<u>3 DESENVOLVIMENTO</u>	13
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u>	13
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u>	14
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u>	16
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u>	18
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u>	19
<u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u>	21
<u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	26

I Identificação da FATEC:

FATEC: ITAQUAQUECETUBA

CÓDIGO DO CPS: 155

CÓDIGO E-MEC: 15639

Representante Legal da IES: Diretor (a): Sonia Maria Alvarez

Endereço Completo: Avenida Itaquaquecetuba, 711

Bairro: Monte Belo, CEP 08577-210

Município: ITAQUAQUECETUBA

Telefone: (11) 4753-3221 TELEFONE/FAX: (11) 4647-5226

E-mail: f155dir@cps.sp.gov.br

II Atos Regulatórios

ATO REGULATÓRIO – Gestão Comercial

Ato Regulatório:	Prazo de validade: 06/11/2020
	No. 576
Tipo de documento: Portaria/Decreto	Documento: Portaria CEE/GP
Data do Documento: 08/11/2017	Data de Publicação
	09/11/2017

ATO REGULATÓRIO - Secretariado

Ato Regulatório:	Prazo de validade: 12/04/2024
	No. 157
Tipo de documento: Portaria/Decreto	Documento: Portaria CEE/GP
Data do Documento: 11/04/2019	Data de Publicação 12/04/2019

ATO REGULATÓRIO - Tecnologia da Informação

Ato Regulatório:	Prazo de validade: 05/12/2022
Tipo de documento: Portaria/Decreto	No. 451 Documento: Portaria CEE/GP
Data do Documento: 05/12/2018	Data de Publicação : 06/12/2018

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Itaquaquetuba foi instituída pela Portaria nº 83/2017, de 11 de outubro de 2017 com mandato até dezembro de 2020 (em função da Covid-19). Possuindo a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Francisco Claudio Tavares	Docente
Ivaldo Donizeti Franco	Docente
Israel Martinez Rodrigues	Discente
Márcio Anderson Monteiro da Silva	Técnico Administrativo
Wilian dos Santos	Sociedade Civil

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Itaquaquetuba possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

A Fatec de Itaquaquetuba é uma instituição pública de Ensino Superior mantida pelo Centro Paula Souza, criada pelo Decreto nº 51.330, de 5 de dezembro de 2006. Atualmente, oferece os cursos de Tecnologia em Gestão Comercial, Tecnologia em Gestão da Tecnologia da Informação e Tecnologia em Secretariado. Está localizada na Av. Itaquaquetuba, número 711, situada no bairro Jardim Monte Belo, no município de Itaquaquetuba, de CEP 08577-010.

Itaquaquetuba, região metropolitana da Grande São Paulo, está incluída na região Leste, com população estimada em 370.589 habitantes e uma área de 82,62 quilômetros quadrados. O salário médio mensal dos trabalhadores formais é de 2,5 salários mínimos. Segundo dados do IBGE, cidades (acesso 20/09/2018), os ocupados na cidade correspondem a 12,6% da população. Esses, na área de serviços correspondem a 36,42%; na da construção 2,15%, na da indústria com 36,63%; na atacadista/varejista 24,61% e na agricultura 0,19% (perfil.seade.gov, acesso 21/09/2018). A perspectiva de novos negócios volta-se à Logística e Centros

de Distribuição, Serviços, Comércio, Setor Financeiro, Industrial e Agrícola. A taxa de analfabetismo da população de 15 anos ou mais chega a 5,76% e a população de 18 a 24 anos com Ensino Médio completo chega a 47,84%. Tais dados evidenciam as carências na cidade e salientam a necessidade de um trabalho de inclusão social e de melhoria da qualidade de vida de seus habitantes e a FATEC exerce um papel fundamental nesse processo.

Se as escolas de Ensino Médio, em número de 49, aproximadamente, e com matrículas de 16 mil alunos (INEP, 2015) possuem tal demanda, as ações desta Unidade em busca dos possíveis concluintes, incentivando-os a participar dos vestibulares para a formação em nível superior no eixo tecnologia/gestão que possa trazer cidadania e empregabilidade.

A Fatec Itaquaquecetuba, com seus cursos voltados ao setor de Serviços, tem contribuído com a cidade e a região para alavancar a melhoria do padrão de vida, de egressos do Ensino Médio e pretende manter esse trabalho com forte presença na cidade, com comunicação com a sociedade e em linha com as novas tecnologias.

O Curso Superior de Tecnologia em Secretariado propõe formar profissionais altamente qualificados, capazes de entender o processo organizacional, assessorar setores, gerir fluxos de documentos e informações com a utilização de novas tecnologias, inovar e enfrentar mudanças e diagnosticar conflitos. O Curso Superior de Tecnologia em Gestão Comercial tem por objetivos gerar novos conhecimentos, desenvolver visão empreendedora, gerenciar processos e fluxos de recursos, desenvolver processos decisórios com a utilização de novas tecnologias. O Curso Superior de Gestão da Tecnologia da Informação cujo profissional formado atuará num segmento da área de informática, abrange a administração dos recursos de infraestrutura física e lógica dos ambientes informatizados. A formação concentra-se nos aspectos gerenciais da tecnologia, nos métodos, nas ferramentas e nos processos de gestão, com uma visão estratégica das organizações e do uso dos sistemas de informação a seu serviço.

As atividades de ensino têm sido desenvolvidas por professores qualificados com titulação de doutor (39,3%, 26,8% e 22,7%, respectivamente Gestão Comercial, Secretariado e Tecnologia da Informação) e mestres (41,1%, 36,6% e 54,6%, respectivamente Gestão Comercial, Secretariado e Tecnologia da Informação), por atividades de pesquisa, trabalhos interdisciplinares na área de empreendedorismo, a realização de dois seminários internacionais (2017 e 2019), programa de mobilidade estudantil, trabalhos de graduação e artigos tecnológicos selecionados para apresentação em seminários.

Os egressos têm conseguido colocação no mercado de trabalho e/ou como empreendedores com destaque para os alunos do curso vespertino de Gestão Comercial. O esforço e a colaboração dos docentes mantêm a Revista de Estudos de Gestão, Informação e Tecnologia (online) com a primeira edição em janeiro-junho de 2014 e o último número: v.14, nº2 (2020) no endereço: <http://www.revista.fatecitaqua.edu.br/index.php/regit> e o blog no endereço: <https://fatecitaqua.wordpress.com/>.

Por sua vez, a estrutura física da Unidade impede que novos cursos demandados sejam implantados para atender demandas voltadas à área de Serviços, da Logística, de Centros de Distribuição, do Setor Financeiro, dentre outras possibilidades.

Curso	Autorização	Reconhecimento/ RENOVAÇÃO	DATA	CONCEITO referente à última visita	ENADE
Gestão Comercial		CEE/GP nº 576	08/11/2017	3	3
Secretariado		CEE/GP nº157	11/04/2019	3	Isento
Tecnologia da Informação		CEE/GP nº 451		2	5

TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE		NÚMERO DE ALUNOS
CURSOS		
Gestão Comercial..... (vespertino e noturno)		482
Secretariado..... (matutino e noturno)		481
Tecnologia da Informação..... (matutino)		245
Total da Unidade		1208

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Gestão Comercial (vespertino e noturno)	Doutores, Mestres, Espec	39,3/41,1/20,6
Secretariado (matutino e noturno)	Doutores, Mestres, Espec	26,8/36,6/36,6
Tecnologia da Informação (matutino)	Doutores, Mestres, Espec	22,7/54,6/22,7

O presente relatório está organizado com os seguintes itens: Introdução, Metodologia, Eixos I a V e as Dez Dimensões, Cronograma das atividades da CPA, Sensibilização dos atores, Sujeitos da avaliação, Instrumentos da coleta, Procedimentos para a coleta, Análise e discussão, Organização das medidas para a composição do relatório, Devolutiva dos resultados pelos segmentos, Desenvolvimento – cinco eixos e dez dimensões conforme Nota Técnica INEP 065, sendo os eixos: Eixo 1: planejamento e avaliação institucional; Eixo 2: desenvolvimento institucional; Eixo 3: políticas acadêmicas; Eixo 4: políticas de gestão, e, Eixo 5: infraestrutura física.

2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a comissão da CPA Central.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de recredenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio CPA Central cada Fatec recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete a CPA conforme segue:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios parciais e/ou finais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central até o dia 30 de novembro de cada ano e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação

para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Itaquaquecetuba para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2020 elaborou o seguinte cronograma de trabalho. O calendário da CPA foi muito reduzido em decorrência das medidas contra a Covid-19. No primeiro semestre de 2020 no período de recesso não podemos desenvolver atividades, e, no retorno às aulas pelo processo remoto – utilizando o Microsoft Teams – tivemos que nos adaptar as novas ferramentas de trabalho. No segundo semestre de 2020 com mais experiência e mais integrados ao processo remoto, realizamos as atividades de rotina, entre elas as atividades relacionadas a CPA 2020.

Fatec Itaquaquecetuba – cronograma 2020

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões online com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.		x			x			x	x	x		
Encontros online da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.		x			x			x	x	x		
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros online com representantes de turmas, <i>lives</i> , <i>webinar</i> , informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.									x	x		
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no								x	x	x		

CPA e o WebSai, principalmente para os ingressantes (200 alunos).

Com o corpo de funcionários, realizamos encontros para maior conhecimento das atividades da CPA e como os resultados do WebSai permitem a tomada de decisões com fundamento em dados objetivos.

Foram utilizados materiais no Teams, postagens em *facebook* e no *blog*, lembretes em sala de aula pela ação dos professores e informação do número de respondentes ao longo do processo de aplicação do questionário.

FATEC ITAQUAQUECETUBA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
WEBSAI 2019

A AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL
COMO FERRAMENTA
PARA A GESTÃO
DA FATEC ITAQUAQUECETUBA.

FATEC ITAQUAQUECETUBA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
WEBSAI 2019

A AVALIAÇÃO É UM PROCESSO COLETIVO:
TODOS PARTICIPAM
RESPONDENDO OS QUESTIONÁRIOS,
NAS DISCUSSÕES E
NA IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES PARA
MELHORIA.

FATEC ITAQUAQUECETUBA
COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
WEBSAI 2019

OS RESULTADOS DA AVALIAÇÃO
SERÃO APLICADOS
NO PLANEJAMENTO
E NA GESTÃO DESTA UNIDADE.

A META É A QUALIDADE
DE NOSSAS AÇÕES PEDAGÓGICAS.

FATEC ITAQUAQUECETUBA
 COMISSAO PROPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
 WEBSAI 2019

QUAL A NOSSA REALIDADE INTERNA?
 QUAL A NOSSA REALIDADE EXTERNA?
 O QUE TEMOS DE MELHOR?
 O QUE PRECISAMOS MELHORAR?

--

FATEC ITAQUAQUECETUBA
 COMISSAO PROPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
 WEBSAI 2019

A CPA ESTA PREVISTA NA LEI Nº 10861 DE 14.04.2004
 QUE INSTITUIU O SISTEMA NACIONAL DE AVALIAÇÃO DA EDUCAÇÃO SUPERIOR.

PORTARIA CEETEPS-GDS Nº 1305, DE 31-5-2016:

Art.1º - “[...] CADA FATEC DEVERÁ CONSTITUIR A COMISSAO PROPRIA DE AVALIAÇÃO-CPA”.

Art. 2º - “AS COMISSÕES PRÓPRIAS DE AVALIAÇÃO – CPAs DEVERÃO SISTEMATIZAR E ANALISAR AS INFORMAÇÕES RELATIVAS ÀS DIMENSÕES INSTITUCIONAIS PARA A AVALIAÇÃO [...] E TERÃO AUTAÇÃO AUTÔNOMA [...]”.

segue

--

FATEC ITAQUAQUECETUBA
 COMISSAO PROPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
 WEBSAI 2019

PORTARIA CEETEPS-GDS Nº 1305, DE 31-5-2016:

Art.4º - “ A CPA tem por finalidade contribuir com o planejamento, a elaboração, a coordenação e o monitoramento da política de autoavaliação institucional , promovendo, no que couber, a interlocução com os órgãos de regulação, supervisão e avaliação”.

--

FATEC ITAQUAQUECETUBA
 COMISSÃO PRÓPRIA DE AVALIAÇÃO – CPA
 WEBSAI 2019

AVALIAÇÕES:

- AVALIAÇÃO INTERNA
- AVALIAÇÃO EXTERNA
- AVALIAÇÃO DOS CURSOS
- EXAME NACIONAL DE DESEMPENHO
 DOS ESTUDANTES - ENADE

--

2.3 Sujeitos da avaliação

Os sujeitos da avaliação foram os docentes indeterminados e determinados 45 (8,5%), os discentes dos cursos de Secretariado, Gestão Comercial e Gestão da Tecnologia da Informação 466 (88,2%) e técnico-administrativos 17 (3,3%). O total de respondentes foi de 528.

2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo

de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos: EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional, EIXO 2: Desenvolvimento Institucional, EIXO 3: Políticas Acadêmicas, Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, EIXO 4: Políticas de Gestão, Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição, EIXO 5: Infraestrutura Física, Dimensão 7: Infraestrutura e AUTOAVALIAÇÃO.

Excepcionalmente em 2020, em função da pandemia, o instrumento utilizado foi o Google Forms.

Em 2020, os questionários foram elaborados e disponibilizados pela Área de Avaliação Institucional (AAI) e pela Coordenação de Ensino Superior de Graduação (CESU).

A unidade desenvolveu sua metodologia para a participação dos sujeitos envolvidos - direção, corpo docente, corpo técnico-administrativo e corpo discente - e a motivação e acompanhamento do preenchimento dos questionários. Os questionários ficaram alocados no endereço eletrônico Google Forms.

O instrumento deste processo foi o questionário que constava, resumidamente: uma 'introdução':

Prezado (a) aluno (a) A avaliação é o primeiro passo para coletar informações e melhorar a gestão. Sabemos que estamos vivendo um momento atípico em função da Pandemia, porém a Fatec155 Itaquaquecetuba, tem feito todos os esforços, sob a coordenação do Centro Paula Souza, para continuarmos investindo em formação de excelência. Todos os anos temos a avaliação do WebSai. Neste ano, em função do momento em que estamos vivendo a Comissão Própria de Avaliação (CPA) realizará os procedimentos da autoavaliação de forma diferente, com o mesmo desejo de que possamos acolher a sua opinião para transformarmos em um instrumento de gestão, capaz de gerar melhorias, por meio do Planejamento Institucional presente no PDI. . Nos ajude respondendo as questões! Contamos com a sua costumeira colaboração e seriedade, lembrando que esta é uma grande oportunidade de

nos ajudar a melhorar o serviço que oferecemos. Desde já, agradecemos! CPA – FATEC 155 ITAQUAQUECETUBA” e o endereço e-mail.

O questionário é composto por Eixos e Dimensões; centrados nos Eixos e nas Dimensões forem elaboradas as perguntas.

EIXO 1: Planejamento e Avaliação Institucional, Dimensão: (8) Planejamento e Avaliação: conhecimento do PDI.

EIXO 2: Desenvolvimento Institucional , Dimensão 1 – A Missão e o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI): as ações da Fatec são coerentes com a Missão Institucional; Dimensão 3 – Responsabilidade Social da Instituição: sua avaliação quanto à Responsabilidade Social em tempo de pandemia.

EIXO 3: Políticas Acadêmicas, Dimensão 2 – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão: avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica; Dimensão 4 - Comunicação com a Sociedade: avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec; Dimensão 9 - Políticas de Atendimento aos Discentes: avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante.

EIXO 4: Políticas de Gestão, Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição: avaliação quanto à Gestão Administrativa.

EIXO 5: Infraestrutura Física, Dimensão 7: Infraestrutura durante a pandemia nas aulas remotas, o *teams* como ferramenta, materiais e treinamento e disponibilização de chip.

AUTOAVALIAÇÃO: frequência às aulas remotas, realização de todas as atividades acadêmicas, desempenho nas avaliações, organização pessoal, uso de equipamentos para interação.

Do total de questões, uma (3,3%) continha duas alternativas (sim / não); uma (3,3%) continha quatro alternativas (excelente, muito bom, regular, pouco) e 93,4% continham cinco alternativas (excelente, muito bom, regular, insuficiente, não sei responder).

A alternativa ‘não sei responder’ apresentou na faixa de zero a 10%, 19 respostas; na faixa de 11% a 20%, 3 respostas; nas faixas de 21% a 30% e 31% a 40%, uma resposta. Três perguntas tiveram maior incidência de item ‘não sei responder’: ações de inclusão social: 25,6%; entrega de chips: 39,7%;

disponibilização de chips: 45,7%. Especificadamente foram os alunos que não necessitaram de chip e, portanto, não têm como responder.

Nas alternativas 'excelente e muito bom', na faixa de 31% - 50% temos 7,2%; na faixa de 51% - 70% temos 28,4% e na faixa de 71% - 90% temos 64,4%. Na ampla faixa de 50% - 90% temos 92,8% de respostas. Pode-se afirmar que a grande maioria dos alunos tem conhecimento dos itens do questionário, incluindo os 200 ingressantes do segundo semestre.

2.5 Procedimentos para a coleta

O link para a coleta no *google forms* ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 26 de outubro de 2020 ao dia 09 de novembro de 2020. Para favorecer a participação da comunidade durante este período, a CPA da Fatec Itaquaquecetuba incentivou com visitas remotas às salas de aulas pela Coordenação, motivação pelos professores em todas as aulas remotas, informações no blog, informações em meios de comunicação pelo *teams* entre outros; nos eventos da Unidade (principalmente na *live* com egressos que estão trabalhando no exterior ou fizerem intercâmbio no exterior) e/ou dos cursos, alunos e professores foram convidados para o preenchimento do questionário.

No período de disponibilização do link, as 8h e as 17h, a CPA informava o total de participantes; a partir desta informação os professores motivavam os alunos que ainda não tinham realizado a atividade.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do dia 10 de novembro de 2020 os dados coletados foram organizados pela CPA, iniciando com a extração dos gráficos do *google forms*.

A CPA da Fatec Itaquaquecetuba organizou os dados disponíveis em gráficos distribuindo-os para Direção Geral, Diretoria Administrativa, Diretoria Acadêmica, Biblioteca, Coordenações/professores, conforme o Quadro 1 (anexo) para a

realização de discussões sobre os dados identificando as fragilidades e as forças, utilizando o quadro 2 (anexo) para que elaborassem a justificativa em relação aos dados e o plano de melhoria com o seu respectivo cronograma de implantação.

Com os dados, cada área da unidade realizou reunião e discussão identificando as 'fragilidades e potencialidades – ações planejadas – ações realizadas – prazos', respectivamente.

2.7 Organização das medidas para composição do relatório

A partir do material analisado e as propostas de melhoria de cada área da unidade, a CPA apresenta os procedimentos da organização das medidas para composição do relatório

Para cada Eixo foram construídas as colunas: '**fragilidades**: ações planejadas, ações realizadas, prazos'; '**potencialidades**: ações planejadas, ações realizadas, prazos'.

Descrevendo, resumidamente, o que forma cada coluna: o item **fragilidades** referem-se as indicações dos respondentes quanto aos itens 'regular' e 'insuficiente' e do item 'não sei responder'; o item **ações planejadas** refere-se ao planejado pelos diversos atores para minimizar ou excluir a avaliação de fragilidade de um determinado item; o item **ações realizadas** indica o que foi efetivamente realizado no tempo; o item **prazos** possibilita a elaboração de um cronograma para acompanhamento e ajustamentos.

O item **potencialidades** repercute as ações de melhoria e seus desdobramentos; os itens **ações planejadas**, **ações realizadas**, **prazos** estão descritos acima.

2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

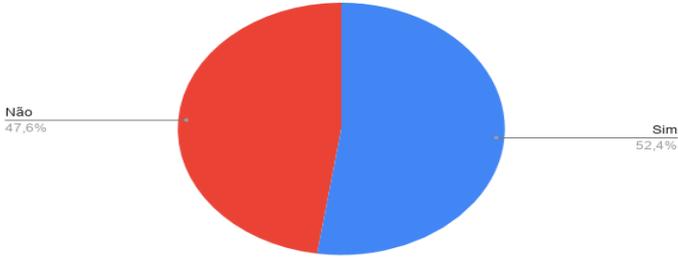
Os segmentos envolvidos receberam os relatórios para que procedessem leituras, análises e propostas, considerando a possibilidade de minimização das fragilidades ou sua total superação.

3 DESENVOLVIMENTO

Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá **apresentar as informações que foram coletadas**, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:

3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1						
EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8	<p>1) Você sabia que a sua instituição tem um documento de planejamento chamado PDI? 466 respostas.</p> <p>Contagem de 1)Você sabia que a sua instituição tem um documento de planejamento chamado PDI?</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Resposta</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Não</td> <td>47,6%</td> </tr> <tr> <td>Sim</td> <td>52,4%</td> </tr> </tbody> </table>	Resposta	Porcentagem	Não	47,6%	Sim	52,4%
Resposta	Porcentagem							
Não	47,6%							
Sim	52,4%							

O PDI é conhecido por 52,4% dos respondentes da Unidade, enquanto 47,6% não o conhecem. Nestes últimos estão os alunos ingressantes nos três cursos que ainda não tiveram conhecimento deste documento, não acessaram a página da Unidade (<http://www.fatecitaqua.edu.br/fatecitaqua/>) ou que não se lembraram dele citado nas reuniões de início de curso; pode-se acrescentar que os alunos estão conectados ao Teams para as aulas remotas e deixaram de acessar o site da Unidade. Independente das condições, a Direção e os Coordenadores vão agir no sentido da divulgação do PDI tendo em vista que ele norteia as ações, projetos, metas e avaliações da Unidade.

3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2
------	----------	-------------------------------------------------------------

<p>EIXO 2 Desenvolvimento Institucional</p>	<p>Dimensões 1 e 3</p>	<p>3) Na sua opinião, as ações da Fatec são coerentes com a Missão Institucional?</p> <p>Contagem de 3) Na sua opinião, as ações da Fatec são coerentes com a Missão Institucional</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Opção</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito</td> <td>78,2%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>14,2%</td> </tr> <tr> <td>Opção 1</td> <td>2,4%</td> </tr> <tr> <td>Pouco</td> <td>1,1%</td> </tr> </tbody> </table> <p>4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia. Questão/gráfico 4.1</p> <p>Contagem de 4) Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>39,7%</td> </tr> <tr> <td>Excelente</td> <td>22,6%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>21,4%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>10,9%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>9,3%</td> </tr> </tbody> </table> <div data-bbox="571 887 1139 1167"> <p>4.2 transferencia conhjecimento.....</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Segmento</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>31,6</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>36,5</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>16,9</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>1,9</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>13</td> </tr> </tbody> </table> </div> <p>X</p> <div data-bbox="571 1249 1139 1509"> <p>4.3 inculsao social</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Segmento</th> <th>Valor</th> <th>Legenda</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>25,6</td> <td>exc</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>26</td> <td>m bom</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>15,5</td> <td>reg</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>30,6</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> </div>	Opção	Porcentagem	Muito	78,2%	Regular	14,2%	Opção 1	2,4%	Pouco	1,1%	Avaliação	Porcentagem	Não sei responder	39,7%	Excelente	22,6%	Muito Bom	21,4%	Regular	10,9%	Insuficiente	9,3%	Segmento	Valor	1	31,6	2	36,5	3	16,9	4	1,9	5	13	Segmento	Valor	Legenda	1	25,6	exc	2	26	m bom	3	15,5	reg	4	30,6	
		Opção	Porcentagem																																																
Muito	78,2%																																																		
Regular	14,2%																																																		
Opção 1	2,4%																																																		
Pouco	1,1%																																																		
Avaliação	Porcentagem																																																		
Não sei responder	39,7%																																																		
Excelente	22,6%																																																		
Muito Bom	21,4%																																																		
Regular	10,9%																																																		
Insuficiente	9,3%																																																		
Segmento	Valor																																																		
1	31,6																																																		
2	36,5																																																		
3	16,9																																																		
4	1,9																																																		
5	13																																																		
Segmento	Valor	Legenda																																																	
1	25,6	exc																																																	
2	26	m bom																																																	
3	15,5	reg																																																	
4	30,6																																																		

O Plano de Desenvolvimento institucional (2019 –2023) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Itaquaquetuba: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de (2019 – 2023).

As respostas apontam que 84,7% dos respondentes consideram ‘excelente / muito bom’ o item ‘as ações da Fatec são coerentes com a missão institucional’.

O Plano de Desenvolvimento Institucional (2019 –2023) é um dos principais documentos que nortearão as ações da Fatec Itaquaquetuba: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentro outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2019-2023. Missão do CPS: “Promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referenciais de excelência, visando o desenvolvimento tecnológico, econômico e social do Estado de São Paulo”. Esta Unidade tem a mesma Missão no município de Itaquaquetuba e no Alto Tietê.

A articulação entre a Missão (do CPS e da Unidade) e o Plano de Gestão (PDI 2019-2023) é realizada, entre outras:

- Quadro de professores qualificados; criação e manutenção da revista REGIT online com publicação semestral, desde 2013 - em dezembro de 2020 a Regit disponível é o volume 14, n. 2 (2020) com cinco artigos em espanhol.
- Apoio pedagógico, com cursos de atualização de conhecimentos específicos e de monitoria, para defasagem de aprendizagem.
- Projetos de ações comunitárias, em parceria com setores da iniciativa pública e privada – em 2020 estas atividades foram paralisadas em função da Covid-19.
- Formação de professores, com reuniões semestrais, com a implementação das Semanas de Planejamento Pedagógico no sistema remoto.
- Promoção de atividades coordenadas pelos professores e realizadas pelos alunos nas disciplinas de empreendedorismo, marketing, trabalhos de graduação etc. no sistema remoto.
- Reunião com todos os professores e alunos da Unidade no projeto com egressos que trabalham no exterior; também participaram alunos que fizeram intercâmbio.
- Apoio incondicional ao programa de mobilidade estudantil.
- Lançamento em 2020 do primeiro livro do curso de Gestão Comercial: ‘Gestão Comercial; olhares múltiplos na gerência de recursos’, com quinze artigos.
- Programas extraclasse em língua espanhola e em língua inglesa.

- Reuniões da Congregação, do NDE de cada curso, dos professores dão unidade e diretrizes aos trabalhos da Unidade.
- Criação e manutenção da SIPAT; ações eficientes da CIPA.
- Ações de acompanhamento dos alunos ingressantes para evitar desistência.
- Eventos com presença de egressos, principalmente os que são empreendedores e/ou estão em cargos de liderança e gerencia.

Na pergunta 'Qual a sua avaliação quanto à Responsabilidade Social da Fatec, mesmo em tempo de pandemia?' com três itens: 4.1) Entregar chips para alunos que não tinham acesso à Internet e 4.3) Ações de inclusão social (guia de inclusão social, projeto Minha Chance, entre outras ações sociais), os resultados indicam para o item 'não sei responder' 39,7% (item 4.1) e 25,6% (item 4.3).

Com o ensino remoto iniciado em 4 de maio de 2020, os alunos inscritos receberam chips do CPS. Esta ação foi amplamente divulgada, porém não foi dado o retorno para todos os alunos do número de alunos contemplados o que levou a respostas não sei responder'.

Quanto ao item 4.2) A Fatec transfere conhecimento, interage e permite a participação da comunidade externa, 13% - 'não sei responder'. Este é um item forte da Unidade, porém com a Covid-19 nossas atividades externas/ público externo foram suspensas.

Resumidamente, ações desenvolvidas pela Unidade na comunidade local, exceto no ano de 2020:

- Parcerias para de atividades técnicas-acadêmicas e sociais em entidades de prestação de serviços para crianças e para idosos.
- Parceria com a Frente Pró-Industrial de Itaquaquecetuba a qual gerou pesquisas em empresas.
- Participação em reuniões com setores da Prefeitura Municipal.
- Apresentação de trabalhos de alunos em escolas de ensino médio.
- Projetos com o Rotary Club em ações de educação.
- Participação no Projeto Itaquaquecetuba 2020.
- Disponibilização da quadra coberto para grupos da comunidade.
- Disponibilização do anfiteatro para reuniões de entidades.
- Participação na Feira Industrial de Itaquaquecetuba com professores palestrantes, alunos participando na recepção dos visitantes etc.
- Realização da SIPAT – sistema remoto – com a participação de técnicos para temas de interesse da comunidade interna: DST, saúde bucal, procedimentos básicos de segurança pessoal, acidentes

residenciais, primeiros socorros, prevenção às doenças sexualmente transmissíveis etc. Dada a importância da SIPAT ela está inserida no Calendário Acadêmico.

3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

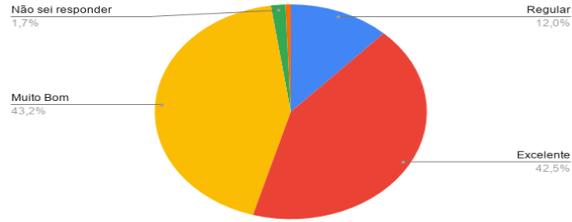
EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 3
------	----------	-------------------------------------------------------------

**Eixo 3
Políticas
Acadêmicas**

Dimensões:
2, 4 e 9

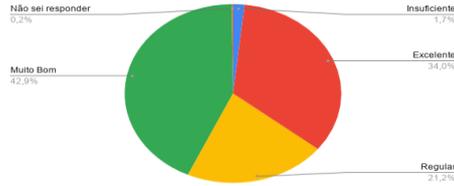
5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica:

Contagem de 5) Qual a sua avaliação quanto às atividades de seu curso de graduação tecnológica: [Adequação da matriz

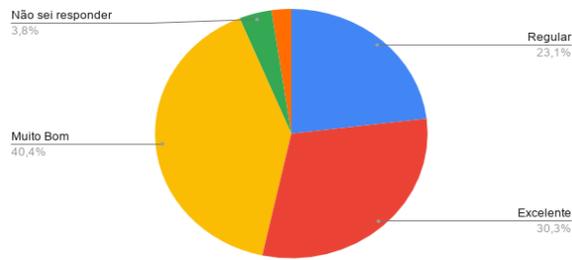


6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec

Contagem de 6) Qual sua avaliação quanto aos meios de comunicação utilizados pela Fatec [Site, redes sociais, e-mails,



Contagem de 7) Qual a sua avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante: [Programas de apoio -pedagógico



--	--	--

Os itens constantes do Eixo 3: Políticas Acadêmicas, Dimensão 2 – políticas para o ensino, pesquisa e a extensão, questão nº 5 - itens de 1 a 8 apontam um alto grau de percepção pelos respondentes. Os itens ‘excelente e muito bom’ estão na média de 83,2%, sendo a maior avaliação em 89,7% e a menor em 78,7%.

Item 5.4 ‘o conjunto do corpo docente’ obteve 89,7% : professores doutores, mestres e especialistas atualizados em suas áreas de conhecimento;

Item 5.6 ‘relação entre o que é ensinado e a possibilidade de aplicação na atividade profissional’ com 86,1% : aplicabilidade do ensino em sala de aula / pesquisas para o aumento da empregabilidade;

Item 5.7 ‘cursos, palestras por meio de lives, webinar entre outras atividades, como práticas de extensão’ com 86,1%: utilizando as ferramentas tecnológicas foi possível manter práticas de extensão no primeiro semestre e, principalmente, no segundo semestre; atividades com professores de semestres diferentes e turmas diferentes, SIPAT com técnicos, evento com os egressos, lançamento do livro com debate indicam uma ação que é característica da Unidade;

O item 5.2 com 85,7% refere-se a ‘adequação da matriz curricular do curso com as necessidades formativas’ evidencia a atualidade das disciplinas;

O item 5.1 com 81,5% refere-se ao ‘projeto pedagógico do curso PPC: divulgação, conhecimento e estrutura’ demonstra que os professores informam sistematicamente aos alunos o PPC – seja no início do semestre, ao longo do semestre e nas atividades de Primt que necessitam conhecer o documento;

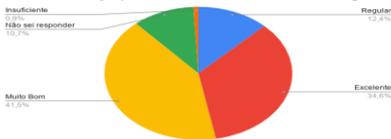
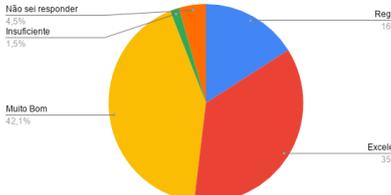
O item 5.3 com 79,5% refere-se as ‘atividades de ensino, pesquisa e extensão’; ensino e pesquisa são palavras do cotidiano nas aulas, porém ‘extensão’ não é tão utilizada e, portanto, precisa ser apresentada com maior frequência.

O item 5.5 com 78,8% perguntava sobre as ‘práticas didático-pedagógicas dos professores nas aulas remotas’ o que para a maioria é uma novidade.

O item 5.8 com 78,7% perguntava sobre ‘atividade de incentivo à pesquisa’. Embora desde o primeiro dia de aula todos os professores utilizam a palavra ‘pesquisa’ (metodologia científica, Primt, modelagem, plano de negócios, trabalho de graduação etc.) para alguns a ‘pesquisa’ não faz parte de seu cotidiano. Será preciso desenvolver ações para o entendimento do tripé do ensino superior: ensino, pesquisa, extensão.

3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

Dimensão 5: Políticas de Pessoal
 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

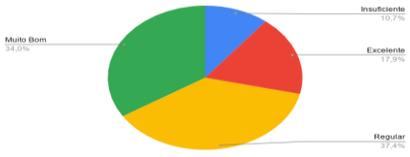
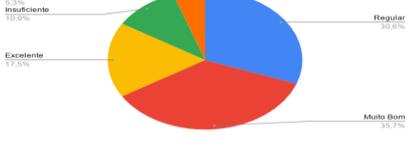
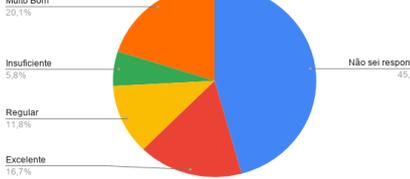
	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4																								
Eixo 4 Políticas de Gestão	Dimensões 5, 6 e 10	<p>8) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa:</p> <p>Contagem de 8) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa: [Representatividade dos discentes nos órgãos]</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>36,0%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>41,5%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>16,4%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>2,0%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>3,9%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Contagem de 8) Qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa: [Acesso e disponibilidade de atendimento]</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Avaliação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Excelente</td> <td>35,9%</td> </tr> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>42,1%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>16,0%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>4,2%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>1,5%</td> </tr> </tbody> </table>	Avaliação	Porcentagem	Excelente	36,0%	Muito Bom	41,5%	Regular	16,4%	Insuficiente	2,0%	Não sei responder	3,9%	Avaliação	Porcentagem	Excelente	35,9%	Muito Bom	42,1%	Regular	16,0%	Não sei responder	4,2%	Insuficiente	1,5%
Avaliação	Porcentagem																									
Excelente	36,0%																									
Muito Bom	41,5%																									
Regular	16,4%																									
Insuficiente	2,0%																									
Não sei responder	3,9%																									
Avaliação	Porcentagem																									
Excelente	35,9%																									
Muito Bom	42,1%																									
Regular	16,0%																									
Não sei responder	4,2%																									
Insuficiente	1,5%																									

No Eixo 4: Políticas de Gestão, Dimensão 6 - Organização e Gestão da Instituição, questão nº 8 – qual a sua avaliação quanto à Gestão Administrativa, com as respostas a questão 8.1 – ‘representatividade dos discentes nos órgãos...’ 76% responderam excelente e muito bom, na questão 8.2 – ‘acesso e disponibilidade de atendimento’ 78% responderam excelente e muito bom. Considerando as alterações ocorridas no primeiro semestre de 2020 com o início das aulas presenciais de 6/2 até 16/3, o recesso de 17/3 até 03/5 e o retorno a partir de 4/5 pelo sistema Microsoft Teams foi realizado um grande esforço de todos os setores da Unidade para os atendimentos aos alunos sob as mais variadas demandas. Assim, estes resultados expressam o trabalho e a dedicação sem medidas de todos os setores. No segundo semestre de 2020 os alunos veteranos já estavam habituados no

sistema remoto e as demandas foram menores e mais pontuais. Os ingressantes apontaram como 'regular' estes dois itens em 12,4% e 16%, respectivamente, tendo em vista de sua aderência ao longo do tempo ao sistema e, também, devido a nova forma de atendimento que se tornou pessoal com chat e email; claro que as informações para a sala de aula era transmitida via chat da sala.

3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5																																		
Eixo 5 Infraestrutura Física	Dimensão 7	<p>9) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia</p> <p>Contagem de 9) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia [O TEAMS como ferramenta utilizada para as aulas]</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Qualificação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>34,7%</td> </tr> <tr> <td>Excelente</td> <td>17,2%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>37,4%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>10,7%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Contagem de 9) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia [Disponibilização de cartilhas e outros materiais]</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Qualificação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>35,7%</td> </tr> <tr> <td>Excelente</td> <td>17,5%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>38,0%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>10,9%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>7,9%</td> </tr> </tbody> </table> <p>Contagem de 9) Em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia [O Chip disponibilizados para o acesso às aulas]</p>  <table border="1"> <thead> <tr> <th>Qualificação</th> <th>Porcentagem</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Muito Bom</td> <td>20,1%</td> </tr> <tr> <td>Excelente</td> <td>16,7%</td> </tr> <tr> <td>Regular</td> <td>11,8%</td> </tr> <tr> <td>Insuficiente</td> <td>5,8%</td> </tr> <tr> <td>Não sei responder</td> <td>45,7%</td> </tr> </tbody> </table>	Qualificação	Porcentagem	Muito Bom	34,7%	Excelente	17,2%	Regular	37,4%	Insuficiente	10,7%	Qualificação	Porcentagem	Muito Bom	35,7%	Excelente	17,5%	Regular	38,0%	Insuficiente	10,9%	Não sei responder	7,9%	Qualificação	Porcentagem	Muito Bom	20,1%	Excelente	16,7%	Regular	11,8%	Insuficiente	5,8%	Não sei responder	45,7%
Qualificação	Porcentagem																																			
Muito Bom	34,7%																																			
Excelente	17,2%																																			
Regular	37,4%																																			
Insuficiente	10,7%																																			
Qualificação	Porcentagem																																			
Muito Bom	35,7%																																			
Excelente	17,5%																																			
Regular	38,0%																																			
Insuficiente	10,9%																																			
Não sei responder	7,9%																																			
Qualificação	Porcentagem																																			
Muito Bom	20,1%																																			
Excelente	16,7%																																			
Regular	11,8%																																			
Insuficiente	5,8%																																			
Não sei responder	45,7%																																			

--	--	--

Das três questões que compõem o Eixo 5 – infraestrutura Física, Dimensão 7: Infraestrutura, questão 9) ‘em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia’, neste questionário, como estamos em aulas remotas, não se refere ao ‘prédio’. Como uma informação relevante embora não esteja nas questões desta pesquisa, a infraestrutura física da Unidade sempre foi indicada como precária, pois o prédio é alugado pela Prefeitura que não faz as reformas necessárias, e estas quando existem são bancadas pelo CPS. A reforma anterior ampliou o anfiteatro e o número de sala de aulas de seis para dez, porém com 12 turmas nos períodos da manhã e da noite foi necessário utilizar os laboratórios e a sala de vídeo como salas de aulas permanentes.

Durante o ano de 2020 como não tivemos ocupação física do prédio foi realizada uma ampla reforma no prédio em vários setores e com vários itens atendidos. Especificamente a sala nº 1 que estava em péssimas condições para uso foi reformada e recuperada; a antiga cantina foi reformada e deu origem a um ‘aquário’ com computadores para uso (futuro) dos alunos.

Das três questões que compõem o Eixo 5 – infraestrutura Física, Dimensão 7: Infraestrutura, questão 9) em relação à infraestrutura oferecida durante a pandemia, com as questões:

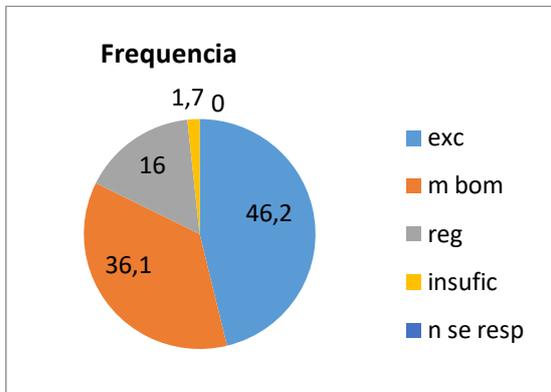
9.1) ‘O TEAMS como ferramenta utilizada para as aulas remotas’ obteve em ‘excelente e muito bom’ 51,9% no total; os itens ‘regular e insuficiente’ chegaram a 48,1% no total. A partir de 4/5 todos os alunos foram inseridos no Teams, e como uma ferramenta nova ocorreram muitos casos de perda de conexão, baixa capacidade do equipamento do aluno, equipamento desatualizado, um equipamento para vários estudantes na mesma residência, custos ampliados e pouca individualidade para permanecer nas aulas remotas. É evidente que ao longo do ano ocorreram melhorias na utilização da ferramenta. No segundo semestre as queixas dos alunos foi bastante reduzida.

9.2) ‘Disponibilização de cartilhas e outros materiais de treinamento para o uso do TEAMS’, as respostas ‘excelente e muito bom’ perfazem um total de 53,3%; as respostas ‘regular e insuficiente’ somam 41,4%. Para o reinício das aulas em 4/5 e durante todo o mês de maio os alunos receberam materiais do CPS, material da Unidade, material no youtube e vários treinamentos para informar do acesso; os ingressantes receberam cartilhas ‘passo a passo’ para a primeira entrada no teams. Assim, ao longo do segundo semestre com a utilização diária do teams as dificuldades foram sendo reduzidas.

9.3) ‘O Chip disponibilizado para o acesso às aulas para os alunos que não dispunham de internet’ apresentou as respostas ‘excelente e muito bom’ no total de 36,8%. Chama atenção nesta questão que 45,7% indicaram ‘não sei responder’ significando que este grupo não necessitou de chip disponibilizado pelo CPS.

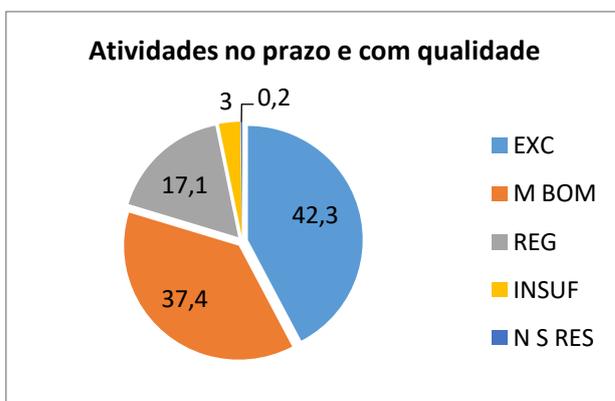
No item **AUTOAVALIAÇÃO**, com a questão nº 10, formada por cinco questões, temos:

10.1) Frequência e permanência durante às aulas remotas.



Para os itens 'excelente e muito bom' temos 82,3% o que demonstra que os alunos conseguiram se adaptar ao sistema remoto, utilizaram os chips que o CPS disponibilizou, atualizaram ou compraram equipamentos venceram as dificuldades iniciais, principalmente em maio/2020 e, como neste sistema a presença na aula é computada todo esforço foi realizado para atender presença de 75%.

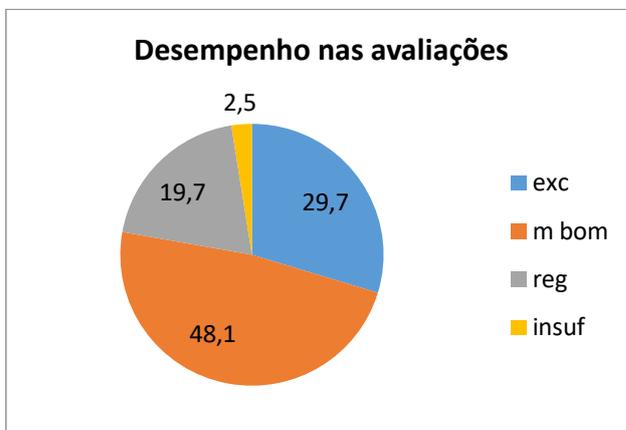
10.2) Realiza as atividades/exercícios/trabalhos no prazo e com qualidade.



Para os itens 'excelente e muito bom' obteve-se 79,7% o que significa que os alunos

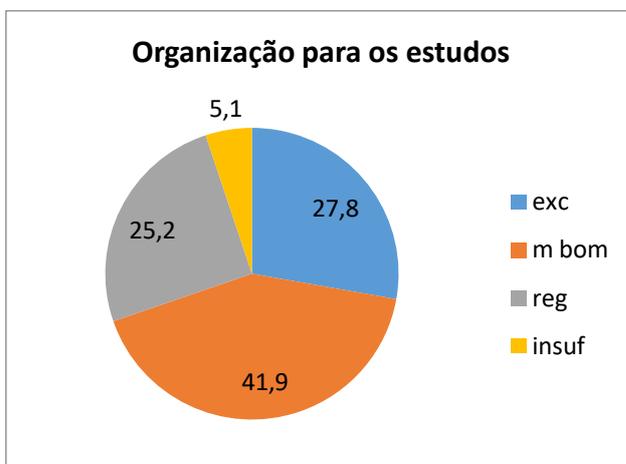
após os treinamentos e a utilização constante da ferramenta se adaptaram e passaram a utilizá-la de forma constante. Os exercícios, os trabalhos e as avaliações pelo teams representam ferramentas importantes para o acompanhamento das turmas por parte dos professores.

10.3) Desempenho nas avaliações continuadas da aprendizagem.



Nesta pergunta, 77,8% responderam 'excelente e muito bom'. O estudante obtém seu desempenho comparecendo as aulas remotas, realizando todas as atividades, estudando com antecedência os materiais indicados, realizando pesquisas, participando da aula - via chat e/ou pelo microfone – etc. Neste sentido o teams permite uma série de facilidades para o estudo.

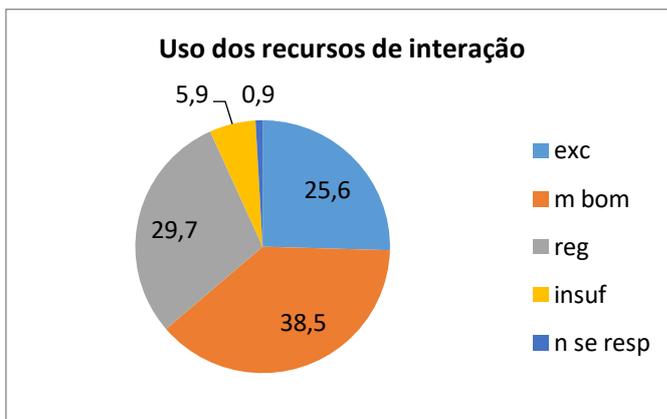
10.4) A sua organização para os estudos e participação nas aulas remotas



Nesta pergunta os itens 'excelente e muito bom' somam 69,7% e o item 'regular'

alcança 25,2%. No período do ensino remoto o aluno necessitou se reorganizar, pois os espaços físicos da Unidade que permitiam acesso a Biblioteca e aos locais para estudos em grupos não estão disponibilizados na grande maioria das residências e as reuniões dos grupos foram suspensas pelo distanciamento social; tudo agora é realizado pelo remoto. Para muitos alunos o ensino remoto trouxe uma grande desorganização na sua rotina e dificuldades de infraestrutura são duradouras.

10.5) Uso dos recursos de interação: chat, microfone, câmera entre outros



O uso do chat é muito grande entre todos os alunos. O sistema remoto, que é novidade, demonstrou que muitos alunos não utilizam microfone e câmara, pois as condições em muitas residências não permitem e os alunos não querem se expor; no período noturno as condições são mais difíceis, pois quando o aluno está em aula remoto, todos estão em casa!.

4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Divulgação e acesso ao PDI	Convidar (remoto) os alunos para apresentação do PDI	-	2ª semana de março
ANÁLISE DE 2020 2021.	ANÁLISE DE 2020 2021	ANÁLISE 2020 2021	

POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
O encontro potencializara o conhecimento do PDI. O PDI mais conhecido aumentará o grau de pró-atividade de todos os setores da Unidade.	Utilização do sistema remoto, em horário fora das aulas normais. Incluir temas do PDI nas semanas dos cursos.	Os cronogramas serão elaborados	1º semestre

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Entrega de chips aos alunos	Aumentar as informações em todos os canais de comunicação, se este evento voltar a ocorrer em 1/2021	Aguardando comunicação	Fev.
Transferência de conhecimento e participação da comunidade. A transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa é uma das missões da Unidade	Divulgação dos eventos; possibilidade de acesso a plataforma. Com as ações de transferência de conhecimento, potencializaremos a demanda por estagiários e as inscrições para o vestibular.	3º Seminário Internacional	29, 30 e 31 de março
Ações de inclusão social	Divulgar em todos os canais e motivar nas salas de aulas remoto.	Na recepção aos calouros em 8.2;	1º e 2º sem.
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
A entrega de chips para os alunos que não têm acesso ao sistema/ dificuldade permite sua inserção na turma remota.	Aguardar comunicação do CPS.	-	-

--	--	--	--

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Atividades de ensino, pesquisa e extensão.	Extensão: Deve-se explicar aos alunos de forma muito clara o que são eventos científicos e de extensão, pois a Unidade tem realizado semestralmente atividades em todos os Cursos. Elaboração de projetos de extensão para as comunidades interna e externa pelo sistema remoto.	-	1º e 2º sem.
PPC: conhecimento.	Juntamente com o PDI, promover encontros remotos	-	1º e 2º sem.
Práticas didático-pedagógicas dos professores.	VIII SPAP webinar e reuniões na Unidade	Atividades remotas	3-5 fev
Atividades de incentivo à pesquisa.	Todos os professores deverão aumentar as informações; incentivar os alunos na participação de congressos etc. Os Primts devem ter primazia.	Solicitação durante o planejamento	3-5 fev.; 1º/2021 e 2º /2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Os projetos de extensão aumentam a qualificação dos alunos e da comunidade.	M qualificação para o corpo docente, permite disponibilizar conhecimentos para a comunidade.	--	1º/2021

Atividades de incentivo à pesquisa são dinâmicas e inserem os alunos em outras dinâmicas; emitem certificados o que beneficia os alunos .	Elaboração de cronogramas.	Discussão prévia na semana de planejamento	1/2021
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------	--------------------------------------------	--------

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS- Prazos
Acesso e disponibilidade de atendimento; não é uma fragilidade, embora tenha aumentado a demanda por informação individual pelo chat ,	Aprimorar os canais de informação e os manuais. Indicar aos alunos as leituras de documentos, manuais e diretrizes da Fatec e do Curso, pois estão disponíveis.	Para os ingressantes, foram passadas informações sobre os canais para acesso. Prazo: atividade que se desenvolve durante todo o semestre
A Representação Discente nos Colegiados não aparece como uma fragilidade; existem normas para composição desta representação.	Ampliar a informação e os itens específicos sobre a Representação Discente nos Colegiados. Retomar as reuniões com os representantes de sala.Prazo? 1º/ 2021
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS
O atendimento rápido e com informações precisas orienta o aluno.	Indicar aos alunos as leituras de documentos, manuais e diretrizes da Fatec e do Curso, pois estão disponíveis.	NA recepção aos calouros foram informados os endereços dos principais documentos. Prazo: 1/2021.
A Representação Discente nos Colegiados é um importante canal de integração.	A Representação Discente nos Colegiados sinaliza os processos democráticos da gestão da Unidade. A reunião com os representantes de sala – mais informal - facilita a resolução de dificuldades aumenta a participação dos alunos na gestão.	

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS
O TEAMS como ferramenta utilizada para as aulas remotas. A utilização do Teams, principalmente no primeiro semestre de 2020 foi difícil; no segundo semestre os problemas foram reduzidos.	Foram enviados emails, instruções e canais de pesquisa para os alunos ingressantes entenderem o funcionamento do teams – principalmente para os que ainda não utilizaram no ensino médio. .	Envio e materiais de informação para os ingressantes; repetição das instruções na primeira semana de aula. Prazo: de 8 a 27 de fev.
Disponibilização de chips.	Aguardando instruções.	Os alunos que demonstrarem necessidade de chips comunicarão a Unidade Prazo: a partir de 8/fev. .
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS
O teams é a ferramenta de acesso às aulas remotas. O acesso do aluno e sua permanência na ferramenta são fundamentais.	Informações aos alunos sobre a utilização do teams	Na recepção em 8.2 foram repassadas as informações. Prazo: a partir de 8/2

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos salientar:

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão, sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, a Fatec Itaquaquetuba propõe:

- aumentar o acompanhamento dos ingressantes para minimizar as deficiências na utilização do teams;
- enfatizar e divulgar amplamente o trabalho dos monitores na ferramenta remota;
- indicar acervos remotos nas disciplinas;
- ampliar as informações de gestão e dos conselhos;
- motivar a participação dos alunos nos órgãos colegiados;
- diagnosticar dificuldades ao longo do curso e auxiliar com projetos específicos.
- aprimorar os canais de comunicação com a comunidade interna e externa.

- Ações de médio e longo prazo:

- implementar mais ações de sustentabilidade na Unidade com maior participação dos alunos.

ALGUMAS AÇÕES IMPLEMENTADAS COM RESULTADOS POSITIVOS:

- divulgação do vestibular que mantém os cursos em funcionamento.
- manutenção das semanas dos cursos que ampliam conhecimentos, incluem a comunidade – inclusive empresários – e divulga o nome da Unidade na ferramenta remota.
- participação em congressos com artigos científicos de professores com alunos que aumentam a produção científica da Unidade.
- ampliação do projeto ‘Artigo Tecnológico’ como aplicação da teoria-prática, principalmente, para alunos empreendedores.
- desenvolvimento do projeto de monitoria.

- maior número de professores com produção em revistas científicas e com participação em congressos.
- melhoria no quadro de docentes com titulação de doutor.
- eventos com as turmas do 5º e 6º semestres com ênfase em empreendedorismo.
- envolvimento do Núcleo Docente Estruturante e do colegiado na reforma do Projeto Pedagógico do Curso de Gestão Comercial.

Em conclusão, esta Unidade tem fragilidades que foram constatadas nos questionários 2020 e que serão no curto, médio e longo prazo minimizadas – deve realçar a reforma do prédio. A Unidade continua em seu processo de aprimoramento cumprindo sua missão, visão e valores na educação superior.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.

ANEXO 1 - DISTRIBUIÇÃO DOS DADOS DA PESQUISA

SETORES	DADOS DOS DOCENTES	DADOS DOS DISCENTES	DADOS DO PESSOAL TECNICO-ADMINISTRATIVO
DIREÇÃO GERAL	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>Dimensão 3 - Responsabilidade Social da Instituição</p> <p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>
DIRETORIA ADMINISTRATIVA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação</p> <p>Dimensão 5 – Políticas de Pessoal</p> <p>Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>
DIRETORIA ACADÊMICA	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p> <p>Dimensão 7 – Infraestrutura Física</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>	<p>Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade</p>

<p>COORDENAÇÃO DOS CURSOS</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão Dimensão 4 – Comunicação com a Sociedade Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p>	<p>Dimensão 8 – Planejamento e Avaliação Dimensão 1 - Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão Dimensão 9 – Política de Atendimento aos Discentes Dimensão 6 – Organização e Gestão Institucional</p>	<p>Dimensão 2 – Ensino, Pesquisa e Extensão</p>
------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

ANEXO 2 - Quadro 2 – Levantamento das fragilidades e potencialidades e projeção das ações corretivas.

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL			
FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS